

# Protocolo RITA

Ministerio de Educación Nacional

---



**La educación  
es de todos**

**Mineducación**

01

Objetivo

02

Alcance

03

Normatividad  
asociada

04

Glosario

05

Introducción

06

RITA  
en el Ministerio de  
Educación Nacional



La educación  
es de todos

Mineducación



# Objetivo

Establecer la ruta para la gestión de denuncias ciudadanas de posibles actos de corrupción y soborno que fortalezca la cultura de la legalidad, la transparencia y la probidad en el Ministerio de Educación Nacional en el marco de la Estrategia RITA

- Establecer el proceso para la atención de las denuncias radicadas en la entidad que puedan afectar un derecho fundamental
- Garantizar la gestión de las denuncias dentro de los términos de ley.



# Alcance

El presente protocolo del Ministerio de Educación Nacional establece los canales de denuncia y de atención al ciudadano para reaccionar frente a posibles hechos de corrupción y soborno que se puedan presentar, asimismo se comunican las buenas prácticas implementadas para fortalecer los mecanismos de seguimiento de lucha contra la corrupción, articulado con la Red Interinstitucional de Transparencia y Anticorrupción – RITA

Aplica para la gestión de las denuncias atendidas por la entidad para reaccionar frente a posibles afectaciones a derechos fundamentales.



# Normatividad

- Constitución Política de Colombia.
- Ley 734 de 2002, Por la cual se expide el Código Disciplinario Único.
- Ley 906 de 2004, Por la cual se expide el Código de Procedimiento Penal.
- Ley 1437 de 2011, Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.
- Ley 1712 de 2014, Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.



# Normatividad

- Ley 1474 de 2011, Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
- Decreto 4637 de 2011, por medio del cual se sustituyó el Programa Presidencial de Lucha contra la Corrupción por la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República.
- Decreto 338 de 2019, “Por el cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Único Reglamentario del Sector de Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Control Interno y se Crea la Red Anticorrupción.



# Normatividad

- Decreto 1784 de 2019 este decreto corresponde a la modificación del DAPRE\
- Resolución 15908 de 14 de agosto de 2017 «Por medio de la cual se establece el Reglamento Interno para el trámite de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias sobre las materias de competencia del Ministerio de Educación Nacional.





# Glosario

**Mapa de Riesgos:** Documento con la información resultante de la gestión del riesgo.

**Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC):** Plan que contempla la estrategia de lucha contra la corrupción que debe ser complementada por todas las entidades del orden nacional, Departamental y municipal.

**Riesgo:** Efecto de la incertidumbre sobre los objetivos.

**Riesgo de corrupción:** Posibilidad de que, por acción u omisión, se utilice el poder conferido para desviar la gestión de lo público en beneficio privado.





# Glosario

**Gestión de riesgo:** Actividades coordinadas para dirigir y controlar la entidad con relación al Riesgo

**Control:** Medida que mantiene y/o modifica un riesgo.

**Reporte por acto de corrupción:** Manifestación de conocimiento mediante la cual una persona pone en conocimiento de la entidad un acto o riesgo de corrupción, que le conste, detallando las circunstancias de modo, tiempo y lugar. El reporte puede contener información de conductas con consecuencias: administrativas, disciplinarias, fiscales y/o penales.



# Glosario

**Sistema de alerta temprana:** Implica la identificación de señales de advertencia o indicadores de riesgo, así como el desarrollo de procedimientos que la empresa debe seguir si se identifica el riesgo de causar un impacto negativo.

**Red Interinstitucional de Transparencia y Anticorrupción:** Estrategia de articulación entre entidades, creada por la Vicepresidencia de la República a través de la Secretaría de Transparencia, cuyo objetivo es fortalecer los mecanismos de lucha contra la corrupción, acercar a los ciudadanos a las instituciones públicas mediante el uso de canales de participación ciudadana y transparencia, y prevenir actos que atenten contra el buen funcionamiento del Estado y la debida administración de los recursos públicos.



# Glosario

**Oficial de Transparencia:** Persona que presta sus servicios a la entidad, con cualquier naturaleza de vínculo y de cualquier cargo, elegido por decisión autónoma del Ministro, Director o Gerente de la entidad para ser el enlace con la Secretaría de Transparencia y colaborar para que RITA se implemente en la respectiva entidad.

**Canal de reporte:** Mecanismo al interior de la entidad para la recepción, identificación, análisis y gestión de reportes que contengan la descripción de modo, tiempo y lugar sobre posibles actos o riesgos de corrupción, aplicando criterios de protección a quien reporta.



# Glosario

**Reporte Web:** El reporte es un documento informativo que sirve para comunicar o recopilar información y va enlazado a una pagina web, sitio web o blog.

**Denuncia:** es la puesta en conocimiento ante una autoridad competente sobre una posiblemente conducta irregular para que se adelante la correspondiente investigación, penal, disciplinaria, fiscal, administrativa, - sancionatoria o ético profesional. Término de respuesta: 15 días hábiles siguientes a la recepción.



# Glosario

**Derecho fundamental**: derecho de una persona o de un ciudadano, que emana de la dignidad humana, del libre desarrollo de la personalidad y de otros valores; se ejerce individualmente o de forma colectiva. Sus contenidos vinculan a todos los poderes públicos; su reconocimiento se establece en normas dotadas de supremacía material y su regulación y restricción vienen reservadas a la ley, que ha de respetar el contenido esencial.

1. Derecho a la vida
2. Derecho a la integridad personal
3. Derecho a la libertad e igualdad ante la ley
4. Derecho a la personalidad jurídica
5. Derecho a la intimidad



# Glosario

6. Derecho al libre desarrollo de la personalidad
7. Prohibición de toda forma de esclavitud, servidumbre y trata de seres humanos
8. Libertad de conciencia
9. Libertad de cultos
10. La paz como derecho y deber
11. Derecho de petición
12. Derecho de circulación y residencia
13. Derecho al trabajo
14. Libertad de escoger profesión, ocupación, arte u oficio
15. Libertad de enseñanza, aprendizaje, investigación y cátedra
16. Derecho a la libertad personal
17. Derecho al debido proceso
18. Habeas corpus



# Glosario

- 19. Principio de las dos instancias
- 20. Aprehensión en flagrancia
- 21. Derecho a la no autoincriminación
- 22. Prohibición de ciertas penas: destierro, prisión perpetua y confiscación
- 23. Extradición
- 24. Derecho de asilo
- 25. Derecho de reunión y manifestación
- 26. Derecho de asociación
- 27. Derecho de sindicalización
- 28. Derecho de participación
- 29. Estudio de la constitución y la instrucción cívica.



# Introducción

El acceso a la información pública es un derecho de orden constitucional dispuesto en los artículos 20, 23 y 74 de la Constitución Política de Colombia, en la que se establece que todo ciudadano tiene derecho a solicitar gratuitamente información pública para conocer el desempeño de las administraciones y el manejo de los recursos públicos, fomentar la participación ciudadana a través de la presentación de peticiones y acceder a documentos públicos salvo las excepciones previstas en la ley.

Es así como a través de la Ley 1712 de 2014, se reglamenta el derecho de acceso a la información pública y se establecen los procedimientos para el ejercicio y garantía del derecho y las excepciones a la publicidad de información. Su divulgación a través de medios electrónicos, la implementación de criterios diferenciales para el acceso a la misma, la elaboración de instrumentos de gestión, y la identificación de información clasificada y reservada que generan y custodian las entidades públicas; constituyen entonces herramientas dispuestas en la ley para facilitar a las entidades la materialización del principio de divulgación proactiva de la información, así como brindar información veraz, actualizada, de buena fe y gratuita a través de las respuestas a las solicitudes presentadas por los ciudadanos.





# Introducción

En este contexto, la Secretaría de Transparencia, como ente garante, lidera la formulación e implementación de la “Política pública de Transparencia, Integridad, Legalidad y Estado Abierto” que desde el marco de las competencias atribuidas por la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1784 de 2019, participa activamente para que la administración pública ejecute políticas encaminadas a implementar la cultura de la legalidad, la transparencia y la integridad, además de fortalecer las capacidades institucionales de investigación y sanción de las conductas que pueden llegar a establecer faltas de orden administrativo o de naturaleza delictiva asociada a la corrupción.

Como contribución a dicha política, nace la Red Interinstitucional de Transparencia y Anticorrupción – RITA, la cual tiene por objeto agrupar puntos focales de transparencia en todas las entidades públicas para la construcción de una gran red anticorrupción y dar tratamiento debido a las quejas que presente la ciudadanía a través del canal seguro, con el fin de generar confianza entre las instituciones y al ciudadano a partir de la eficacia de esta. Bajo este principio, el Ministerio de Educación Nacional, a través del presente documento, da a conocer los canales de denuncia y de atención al ciudadano para el trámite de hechos de corrupción cometidos por servidores de la Entidad, buscando generar confianza entre la institución y la ciudadanía.



# Introducción

RITA, es una estrategia de articulación entre entidades, creada por la Vicepresidencia de la República a través de la Secretaría de Transparencia, cuyo objetivo es fortalecer los mecanismos de lucha contra la corrupción, acercar a los ciudadanos a las instituciones públicas mediante el uso de canales de participación ciudadana y transparencia, cercar a los corruptos y prevenir actos que atenten contra el buen funcionamiento del Estado y la debida administración de los recursos públicos.





# RITA

## en el Ministerio de Educación Nacional

El Ministerio de Educación Nacional, sus entidades adscritas y vinculadas y el Fondo para el Financiamiento de Infraestructura Escolar (FFIE), en el marco de la firma del “Pacto de Transparencia e Integridad”, fortalecieron su compromiso con el fomento de la cultura de la legalidad, la promoción de la confianza y credibilidad del sector y la mejora continua en los servicios educativos a partir de la adopción de buenas prácticas para prevenir los riesgos de corrupción y las prácticas indebidas o contrarias a la ética y valores institucionales.

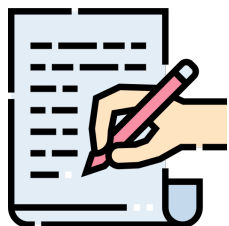
Como parte de las responsabilidades adquiridas, el Ministerio se constituyó como miembro de la Red Interinstitucional de Transparencia y Anticorrupción – RITA, estrategia liderada por la Vicepresidencia de la República, creada con el objetivo de fortalecer los mecanismos de lucha contra la corrupción, acercar a los ciudadanos a las instituciones públicas y prevenir todo acto de corrupción.

Para la implementación de esta estrategia, se designó al oficial de transparencia quien es el responsable de articular las acciones necesarias para gestionar las denuncias ciudadanas por posibles actos de corrupción, así como la formulación e implementación de estrategias que fortalezcan la implementación de las políticas de transparencia, integridad, acceso a la información, Estado Abierto y lucha contra la corrupción.

A continuación, se describen las acciones que realiza el Ministerio de Educación Nacional para dar cumplimiento a la activación de la Red Interinstitucional de Transparencia y Anticorrupción – RITA:



# Canal de Reporte del Ministerio de Educación Nacional a Alto Nivel



1

**Reporte del posible hecho de Corrupción:** El ciudadano, servidor público o contratista, realiza la denuncia por posibles hechos de corrupción efectuados dentro del Ministerio de Educación Nacional MEN, a través de los siguientes canales de atención:



- Correo electrónico:  
[soytransparente@mineducacion.gov.co](mailto:soytransparente@mineducacion.gov.co)



- Reporte físico por ventanilla única ubicada en la Calle 43 No. 57 - 14. Centro Administrativo Nacional, CAN, Bogotá.

Horario de atención: Lunes a jueves de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. jornada continua y viernes de 7:00 a.m. a 4:00 p.m.



2

**Revisión del Reporte:** El Oficial de Transparencia recibe la denuncia por posibles hechos de corrupción, verifica que el mismo cumpla con los requisitos del Manual Rita Red Institucional de Transparencia y Anticorrupción, analizando la relación entre los hechos y la descripción de las circunstancias en tiempo, modo y lugar, asimismo examina el material probatorio con el fin de establecer si se está frente a un posible acto o riesgo de corrupción. En el análisis se determinarán los servidores o contratistas que eventualmente estén vinculados.

# Canal de Reporte del Ministerio de Educación Nacional a Alto Nivel



2

En el caso de encontrarse incompleta la información o no ser clara, se solicitará la completitud de esta con el fin de poder contar con los elementos suficientes para activar el protocolo RITA.

Si al Oficial de Transparencia le ingresa alguna denuncia que no sea por la siguiente tipología debe informar a la Unidad de Atención al Ciudadano UAC para que continúe el trámite según el procedimiento de PQRSD.

## Tipología de denuncias o reportes aceptadas por el Oficial de transparencia/ función de cumplimiento:

Nota: Las siguientes tipologías se incluirán en todos los canales de reporte según corresponda



Hurto – Peculado: apropiación o uso indebido de los bienes públicos por parte de los funcionarios encargados de su administración y custodia.



Malversación de activos: es un fraude que involucra el robo de los recursos de una entidad por parte de empleados o directivos.



# Tipología de denuncias o reportes aceptadas por el Oficial de transparencia/función de cumplimiento:

Nota: Las siguientes tipologías se incluirán en todos los canales de reporte según corresponda



Soborno: Entrega, recibe o solicita dinero o regalos para conseguir beneficiar a un tercero o a nombre propio generalmente ilegal o inmoral.



Extorsión: es un delito que consiste en obligar a una persona, a través de la utilización de violencia o intimidación, a realizar u omitir un acto jurídico o negocio jurídico con ánimo de lucro y con la intención de producir un perjuicio de carácter patrimonial o bien del sujeto pasivo y bien normalizado.



Uso indebido y no autorizado del nombre e imagen del MEN.



Conflicto de interés: Son aquellas situaciones en las que el juicio del individuo y la integridad de su evaluación pueden estar indebidamente influenciadas por un interés o beneficio secundario, de tipo generalmente económico o personal que afecta la aplicación de los criterios con los cuales deben ser evaluados los programas y/o proyecto.



Acoso: Es toda conducta persistente y demostrable, ejercida sobre un empleado, trabajador por parte de un empleador, un jefe o superior jerárquico inmediato o mediato, un compañero de trabajo o un subalterno, encaminada a infundir miedo, intimidación, terror y angustia.

## Tipología de denuncias o reportes aceptadas por el Oficial de transparencia/función de cumplimiento:

Nota: Las siguientes tipologías se incluirán en todos los canales de reporte según corresponda



Falsedad de documentación y testimonio: Alteración de documentos que carezcan de veracidad.



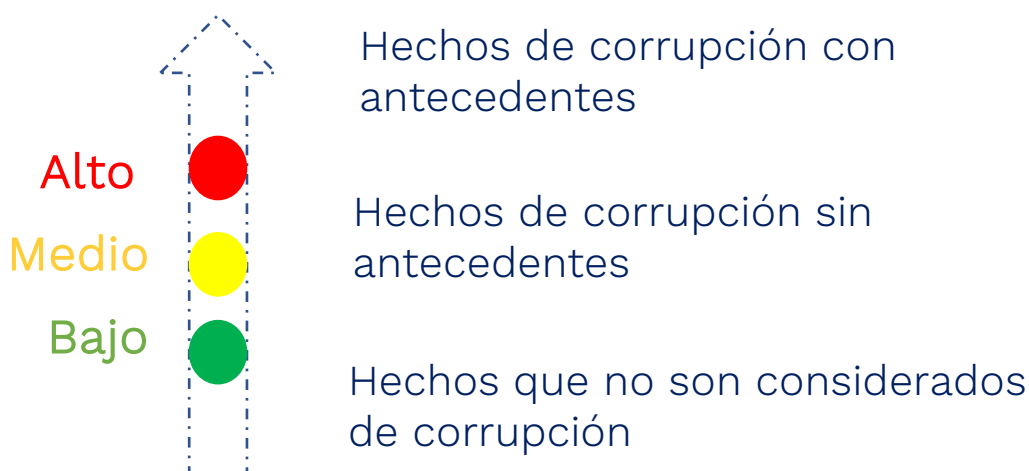
Abuso de poder : es aprovecharse de la autoridad que se tiene para extorsionar a otra persona o entidad con el fin de cumplir sus propios intereses.



3

**Análisis de la información:** El Ministerio de Educación Nacional, garantizará la protección de identidad de la persona que reporte o denuncie. Las investigaciones correspondientes serán objetivas y evitarán criterios subjetivos que puedan crear campañas de desprestigio entre la persona que reporta y la Entidad. El Oficial de transparencia deberá clasificar el reporte según los parámetros establecidos por la Secretaria de Transparencia Nacional:

## Tipología de denuncias o reportes aceptadas por el Oficial de transparencia/ función de cumplimiento:



**Categorización de Alto:** Reincidencia en los últimos años de fraude, corrupción o soborno, que se hayan presentado por lo menos una vez en los últimos dos años.

**Categorización de Medio:** Denuncias continuas pero que nunca se ha emitido decisiones judiciales, administrativas, fiscales en relación directa a estos casos.

**Categorización de Bajo:** Son Denuncias que no cumplen los parámetros para ser consideradas hechos de corrupción.





4

Remisión a las autoridades competentes: De acuerdo con el análisis de la información recibida, la identificación de los posibles responsables y la clara descripción de los escenarios de modo, tiempo y lugar; el Oficial de Transparencia procederá a dar cumplimiento al artículo 67 de la Ley 906 de 2004 del Código de Procedimiento Penal y al artículo 9 de la Ley 1474 de 2011 relacionado con las medidas administrativas para la lucha contra la corrupción.

## Articulación interinstitucional y generación de alertas tempranas

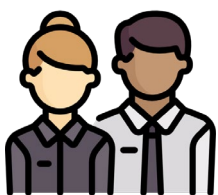
Una vez el Ministerio de Educación Nacional haya verificado que los reportes de información demuestren irregularidades con el detalle de modo, tiempo, lugar, la identificación de posibles responsables y la valoración del riesgo que determine la necesidad de acciones adicionales, el Ministerio por intermedio del Oficial de Transparencia solicitará el apoyo de la Secretaría de Transparencia para realizar un ejercicio articulado que determine la identificación de alertas tempranas enfocadas a prevenir la materialización de actos de corrupción e informar a las autoridades competentes para priorizar la investigación.

Adicionalmente, el oficial de Transparencia como actividad preventiva, realizará análisis y recomendaciones a los mapas de riesgos de corrupción y de procesos determinado las acciones correctivas y de mejora en aras de prevenir sucesos de corrupción que fortalezcan la transparencia e integridad en la gestión de la administración pública.

## Trámite y traslado

En el caso de que proceda, el Oficial de Transparencia dará traslado a los entes externos de control o investigación (Procuraduría General de la Nación, Contraloría General de la República, Fiscalía General de la Nación, etc.), para que adelanten las acciones pertinentes e impongan las sanciones penales, fiscales o disciplinarias a que haya lugar.

En caso de que no proceda a la vinculación de entes externos de control o investigación, se podrá realizar investigación por la función de cumplimiento establecida en el Ministerio.



5

Seguimiento al informe y a la gestión realizada: El Oficial de Transparencia realizará la consolidación e informe de las denuncias sobre posibles sucesos de corrupción que será presentado al Comité Directivo con el fin de verificar el cumplimiento de las acciones tomadas en el marco de los lineamientos institucionales.

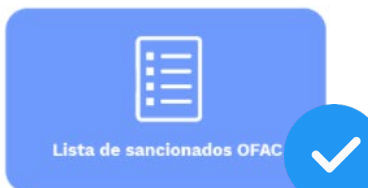
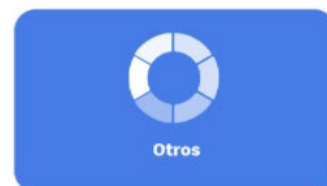
## Buenas prácticas – Portal Anticorrupción de Colombia (PACO)

Como parte de los procesos de seguimiento y medición que se tienen establecidos para la identificación, análisis y control de los posibles hechos generadores de corrupción, el Ministerio de Educación Nacional en línea con el oficial de transparencia consultará la información del Portal Anticorrupción de Colombia (PACO), que agrupa información de contratación, sanciones, reportes y noticias sobre posibles hechos de corrupción para la identificación de alertas y banderas rojas en los procesos en aras de prevenir hechos de corrupción.



## Buenas prácticas – Portal Anticorrupción de Colombia (PACO)

1. Mediante PACO, se podrá consultar:
2. Los indicadores de sanciones de contratistas en listas sancionatorias como la OFAC (Lista Clinton)
3. Cifras de denuncias por contrato o contratista a nivel departamental o regional
4. Empresas y personas sancionadas por el Banco Interamericano de Desarrollo BID
5. Lista de empresas sancionadas por el Banco Mundial
6. Registro nacional de obras inconclusas a cargo de los ministerios



Lo anterior, le permite al Ministerio de Educación Nacional crear la estrategia de banderas rojas para la identificación de alertas tempranas en los procesos de contratación, talento humano, financiera y en los trámites del Ministerio.



# Reportes de Banderas Rojas con apoyo del Portal Anticorrupción de Colombia PACO

Como parte de los procesos de seguimiento y medición que se tienen establecidos para la identificación, análisis y control de los posibles hechos generadores de corrupción, el Ministerio de Educación Nacional implementó las alertas de banderas rojas como ejercicios de autoevaluación a los procesos de contratación, talento humano y financiera, que promueven la cultura del autocontrol y prevención, fortaleciendo el compromiso con la transparencia, legalidad e integridad.

A continuación se presenta la identificación de banderas rojas que pueden ser susceptibles de riesgos de corrupción en los procesos de la entidad:



1

## Proceso de contratación:

Indicador	Alerta
Tipo de contrato	Sector sensible que despierta alerta inmediata. Ej. Infraestructura de obra pública, PAE, proyectos específicos onerosos
Única manifestación de interés o Propuesta única concentración de proveedores + Tipo de proceso	Sospecha de pliegos de condiciones estructurados a la medida
Adición o modificación del contrato + contratista sancionado por indebida ejecución del contrato	Sospecha de indebida supervisión, elección subjetiva del contratista o mala planeación por parte de la Entidad Compradora



Indicador	Alerta
El contrato fue suscrito con un contratista que se encuentra en la “lista negra” de Confecámaras + histórico de contratos suscritos por el contratista	Supone irregularidades en la estructuración del proceso y en la evaluación de propuestas, pues un contrato no debe ser adjudicado a una persona que sea un incumplido reiterado. La entidad debería poder prever esta situación.
Tamaño del contrato + anticipo del contrato + tiempo de ejecución	Puede generar una extensión del contrato debido a la complejidad del mismo
Porcentaje ejecutado de ejecución técnica y financiera del contrato vs porcentaje entregado	En caso de que el porcentaje ejecutado del valor del contrato no corresponda con el porcentaje entregado se genera la alerta inmediata
Adiciones o modificaciones vs porcentaje ejecutado y entregado	Las adiciones o modificaciones deben justificarse por situaciones extraordinarias (hechos del príncipe, caso fortuito o fuerza mayor, desequilibrio de la ecuación económica del contrato, teoría de la imprevisión). En caso contrario, suponen una mala planeación y deben ser objeto de revisión. Si bien los contratos estatales pueden ser modificados cuando sea necesario para lograr su finalidad y en aras de la realización de los fines del Estado <sup>5</sup> , las modificaciones a las que sea sometido no pueden ir en contra del objeto inicialmente pactado, pues se atentaría contra su naturaleza. En caso de que una adición o modificación cambie el objeto contractual se eleva una alerta.
Ejecución del valor del contrato vs entrega a satisfacción de la obra, bien o servicio	En caso de que el porcentaje ejecutado del valor del contrato no corresponda con el porcentaje entregado del bien, obra o servicio, se eleva una alerta inmediata
Estado del contrato	El objetivo es que el contrato se cumpla dentro del tiempo estipulado, en caso de no haber causa razonable para no cumplir con el plazo estipulado se eleva una alerta



2

Proceso de talento humano:

Indicador	Alerta
Ex servidores aparecen activos	Pagos de nómina a servidores públicos desvinculados o con retiro voluntario. La Alerta permitirá cuantificar el valor y realizar la respectiva investigación.
Revelar un conflicto de interés entre el empleado y proveedores o contratistas	Listado de personas que reportó con conflicto de interés vs contratos adjudicados.
Personal con historial delictivo	Lista de personas con antecedente en listas restrictivas
Pago de primas técnicas a personal que NO cumple con los criterios	Reporte de primas pagadas al 100% de personas con Evaluación o Medición del Desempeño
Pago de licencias o permisos no autorizados	Listado cuantificable de personas que se encuentran ausentes, no son reportadas y se realiza el 100% del pago nominal.
Antigüedad de cargos provisionales y de libre nombramiento, sin vacaciones o nombramientos	Reporte de personal con cargos provisionales sin cumplir con la legalidad de función pública en cuanto a la antigüedad del mismo.



3

Proceso financiero:

Indicador	Alerta
Empresas creadas en paraísos fiscales	Lista de empresas creadas en paraísos fiscales y sin actividad en económica en Colombia
Salidas de dinero de las cuentas bancarias del MEN en horarios no laborales	Todas aquellas transacciones que sean realizada fuera del horario laboral de todos aquellos servidores públicos que generan pagos o movimiento de cuentas bancarias del MEN
Partidas conciliatorias a favor del MEN en la conciliación bancaria que son contabilizadas como aprovechables o trasladadas de cuenta y posteriormente ejecutada una transferencia bancaria	Identificar cuentas contables que sirven de puente para dineros de ciudadanos o personas que han depositado dinero en el MEN y no han sido identificados.
Usuarios Diferentes al tesorero en cuentas contables de pagos	Listado de Usuarios que aparecen realizando transacciones y no se encuentran autorizados



4

## Trámites:

Indicador	Alerta
Consecutivos de ingreso vs los registrados en el sistema vs los resueltos	Reporte de radicados ya sean por llamadas telefónicas, correos electrónicos o página web donde se salten los consecutivos para beneficiar alguno de los tramites, PQRSO o requerimientos.
Fecha de registro de llamadas vs fecha de respuesta a trámite vs consecutivo de llamada y tiempo de trámite según política.	Lista de trámites que se encuentran inferior a la fecha de respuesta vs tramites que está fuera del rango de respuesta.
Borrados, eliminados, modificados, ingresos dobles por usuarios, reasignaciones de tramites	Listado de datos de información UAT evidenciando borrados, eliminados, modificados, ingresos dobles por usuarios, reasignaciones de trámites.
Cruce listado de terceros exonerados de pago de trámites vs pagos de trámites registrados en bases de datos MEN	Tercero que no están realizando los pagos correspondientes a trámites, son reiterativos y no cuentan con justificación o hay una aprobación que no justifica la exoneración.



**La educación  
es de todos**

**Mineducación**

