El futuro es de todos · Gobierno de Colombia	**ACTA DE REUNIÓN**	BRITISH COUNCIL

CÓDIGO TRD:				
ACTA No.	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINAL:
10	Teams	30-08-2022	4:00 pm	5:00 pm

OBJETO DE LA REUNIÓN

Desarrollar el décimo Comité operativo y Financiero (ordinario No. 7) del Convenio de Cooperación internacional 698/002 del 2022

ORDEN DEL DÍA

La agenda por desarrollar en el décimo comité operativo y financiero del convenio 698/002 de 2022, consiste en:

1. Revisión compromisos noveno comité operativo y financiero
2. Acuerdos y designación de tareas para décimo comité:
   - ✓ Perfeccionamiento al otrosí convenio.
   - ✓ Presentación cronograma tercera cohorte virtual.
   - ✓ Permiso del MEN, MinTic y BC a computadores para educar para instalar GreenTIC.
   - ✓ Seguimiento plan de trabajo
3. Reporte de ejecución financiera a la fecha.
4. Avances a la fecha por componente.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 16:00 horas del 30 de agosto del 2022 Sandra Rangel, Gerente del proyecto da inicio al décimo comité operativo y financiero en el siguiente orden:

1) Revisión compromisos noveno comité operativo y financiero

Sandra Rangel comienza con los compromisos adquiridos, mencionando que en el anterior comité se acordó que MEN redactaría una comunicación dirigida a MinTIC sobre la importancia de la firma a tiempo del otrosí, esta comunicación fue enviada el 27 de julio y contribuyó a agilizar la gestión y firma de este.

Por otra parte, se menciona que estaba pendiente la aprobación del cronograma para la implementación de la tercera cohorte con metodología 100% virtual, el cual estaba sujeto a la respuesta del otrosí. Teniendo en cuenta que la firma del otrosí se realizó el pasado 3 de agosto del 2022, el cronograma inició el 3 de agosto con el lanzamiento de la convocatoria.

Por último, se realizó la aprobación de la estrategia y la ejecución de la propuesta de instituciones educativas pioneras para GreenTIC como estrategia complementaria a las descargas de la aplicación, esta se socializó con los líderes técnicos de los Ministerios, los cuales aprobaron términos y condiciones, y la próxima semana se va a comenzar con el proceso de implementación, por lo que se puede concluir que todos los compromisos se encuentran finalizados en un 100%.

2) Acuerdos y designación de tareas para el presente comité:

- Perfeccionamiento del otrosí

A continuación, se presentan las últimas actividades que se llevaron a cabo para la gestión del perfeccionamiento del otrosí el pasado 3 de agosto de 2022:

1. El 27 de julio del 2022 se envió la comunicación de MEN a MinTIC mencionado los agravantes de la no firma del otrosí a tiempo.
2. El 29 de julio, el comité de contratación se realizó como paso para aprobación final por parte de MinTIC.
3. El 02 de agosto se hizo una reunión con los dos aliados para resolver algunas modificaciones y desacuerdos, los cuales se consensuaron el mismo 02 de agosto.
4. El dia 3 de agosto se firmó el otro si con las modificaciones correspondientes, por ende, se logró la formalización del documento.

- **Presentación cronograma tercera cohorte virtual.**

Se presenta el cronograma para la tercera cohorte virtual que fue aprobado en el noveno Comité operativo y financiero extraordinario realizado el pasado 23 de agosto del 2022. El cronograma inicial tenia como fecha de cierre de convocatoria inicialmente el 25 de agosto, pero teniendo en cuenta el número de docentes inscritos al 22 de agosto y los antecedentes descritos a continuación, se decide en comité extraordinario aplazar el cierre de la convocatoria hasta el dia 4 de septiembre para que un mayor número de docentes se inscriban y así contribuir a la mitigación de los porcentajes de deserción de la cohorte 1 y 2.

Cronograma ajustado para la tercera cohorte virtual aprobado en comité extraordinario del 23 de agosto de 2022

628 docentes inscritos a 22 de agosto para la cohorte 3, de los cuales 469 tienen soportes ok y 159 están en verificación. Esta cifra puede variar ya que la convocatoria cierra inicialmente el 25 de agosto.

2,437 Docentes seleccionados para la Cohorte 1
2,644 Docentes seleccionados para la Cohorte 2
5,081 Total docentes seleccionados C1 y C2
5,600 Tope máximo docentes a convocar
-516. Diferencia para llegar a los 5,600
Un mayor numero de docentes en C3 contribuirá a mitigar la deserción de los docentes de C1 y C2

ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FIN
Apertura convocatoria	3 de agosto	3 de agosto
Segundo cierre de convocatoria	4 de septiembre	4 de septiembre
Verificación de cumplimiento de requisitos	5 de septiembre	9 de septiembre
Publicación conformación del banco de elegibles	12 de septiembre	12 de septiembre
Enrolamiento docentes en plataforma	12 de septiembre	13 de septiembre
Inicio formación curso inicial	14 de septiembre	30 de noviembre

También se acuerda que todos los docentes iniciarán el curso de formación inicial en pensamiento computacional el próximo 14 de septiembre y finalizará el 30 de noviembre del 2022.

- **Licencia de Uso del MEN, MinTIC y British Council a Computadores para Educar para instalar GreenTIC.**

Sandra Rangel prosigue a validar el tema de los permisos para instalar la app en GreenTIC en los futuros dispositivos que adquiera Computadores para Educar (CPE), teniendo en cuenta que en el convenio del año 2020 fue uno de los aliados estratégicos y que en ese año se realizó el diseño de la app GreenTIC.

Desde el año pasado se ha venido gestionado la descarga de la app en los equipos de Computadores para Educar que sean compatibles con la aplicación y los que sean adquiridos en adelante, esta nueva estrategia beneficiaria una gran cantidad de estudiantes e Instituciones a nivel Nacional.

En este orden de ideas, se debe gestionar un permiso o licencia de uso, y evaluar la viabilidad técnica y jurídica de la petición, considerando que está estrategia generará un impacto mayor al proyecto, puesto que se contará con más dispositivos con la aplicación

y mas niños y estudiantes van a poder acceder a esta. se aclara que no es una estrategia directa o de contingencia. sino una estrategia complementaria, que puede de ser necesario contribuir con descargas de GreenTIC y así propender por la meta de estudiantes que aporta este componente.

Consecuentemente se solicita a los miembros del Comité Operativo se permita brindar a Computadores para Educar una licencia de uso de la app firmada por las tres entidades, para que esta pueda ser instalada en los equipos que reciban las Instituciones educativas y los estudiantes, además de publicar los contenidos en el portal Prendo y Aprendo de CPE.

Sandra Rangel prosigue para conocer la viabilidad jurídica de la estrategia, dando paso a Gabriel Echeverry (abogado MinTIC) y Wilson Maldonado (MEN). Gabriel Echeverry manifiesta que teniendo en cuenta los derechos patrimoniales de la aplicación están en cabeza de los tres aliados, jurídicamente no tendría inconveniente con la carta de licenciamiento de uso emitida por las tres entidades, sin embargo. se debe considerar primordialmente cómo se va a hacer el registro o las métricas de descarga o uso por parte de CPE y cómo se relacionan a la ejecución del convenio, puesto que CPE es un programa deslindado del marco jurídico del convenio actual. para que contractualmente ese licenciamiento de uso se pueda traducir en resultados aportables al proyecto, indica que es importante que en la redacción de la carta de licenciamiento de uso CPE se indique que todas las descargas de la aplicación se deben reportar a favor o como cumplimiento de las tres entidades en materia de métricas del convenio construyendo un vínculo jurídico y contractual con la obligación por parte de CPE de brindar reportes de descarga y uso.

Teniendo en cuenta lo anterior se validará quién estaría facultado para firmar dicha carta de licenciamiento por cada una de las entidades. Karen Velásquez (MEN), indica que en el caso del MEN este documento deberá ser aprobado por asesora jurídica y emitirse con la firma de la ordenadora del gasto. Laura Barragán interviene sugiriendo que si se quiere que esa estrategia ayude a las métricas del proyecto específicamente para descargas de la app GreenTIC se deben procurar caminos jurídicos ágiles, para que se tenga el tiempo de implementación suficiente. Además, se debe tener en cuenta que esta estrategia también beneficiará de manera general a todos los estudiantes y docentes a nivel nacional que tengan acceso a estos dispositivos.

Retomando el tema de cómo se abordarían los registros de las descargas y uso, Laura Barragán interviene aclarando que el ingreso al registro a través del computador es el mismo de la app, es decir el estudiante se puede registrar y el profesor puede asociar a sus alumnos en las aulas digitales, entonces no se tendrían que exigir resultados a CPE, sino que las bases de datos de la app cumplirían con este requisito.

Acuerdos

- A manera de conclusión se establece que los miembros del comité operativo están a favor de efectuar el licenciamiento de uso de la App GreenTIC a CPE, por lo que Gabriel Echeverry y Wilson Maldonado validarán la forma más ágil para llevarlo a cabo y de esta manera contribuir al objetivo e impacto del programa, apuntando siempre a que la mayor cantidad de niños posibles pueden verse beneficiados del programa.
- Se adelantará la construcción del borrador de documento para gestionar internamente desde Ministerios con las instancias correspondientes.
- Una vez se obtenga la licencia de uso se acuerda evaluar la posibilidad de acuerdo con el tiempo que este proceso pueda tomar y presentar una estrategia específica para evidenciar descarga de los estudiantes en estos dispositivos y de ser posible un acompañamiento adicional como se hace en la estrategia complementaria de Pioneras GreenTIC.

- **Seguimiento al plan de trabajo**

Sandra Rangel contextualiza al comité sobre el seguimiento al plan de trabajo, de acuerdo con lo establecido en el plan de implementación y de cómo se ejecutan las acciones a lo largo de la vigencia del convenio. Al plan del trabajo del contrato se le han realizado varias modificaciones considerando los diversos retos en la convocatoria a docentes y en la implementación de los talleres presenciales del curso de formación inicial, todo lo anterior ha llevado a reorganizar el plan de trabajo como se evidencia en el siguiente cuadro.

Recursos MinTIC	Fecha de Legalización*	Valor de la legalización Mintic	Recursos MEN	Fecha de Legalización*	Valor de la legalización MEN
$ 3,686,400,000.00	abril, 2022	$ 506,270,142	$ 200,000,000.00	abril, 2022	$ 97,182,590
	mayo, 2022	$ 462,934,191		mayo, 2022	$ 17,014,325
	junio, 2022	$ 609,682,686		junio, 2022	$ 83,266,140
	julio, 2022	$ 843,658,066		julio, 2022	$
	agosto, 2022	$ 637,810,751		agosto, 2022	$ 68,635,943
	septiembre, 2022	$ 625,891,797		septiembre, 2022	$ 58,409,529
$ 3,686,400,000.00	octubre, 2022	$ 1,955,515,462	$ 200,000,000.00	octubre, 2022	$ 35,292,596
	noviembre, 2022	$ 786,097,162		noviembre, 2022	$ 34,691,576
	diciembre, 2022	$ 719,724,675		diciembre, 2022	$
$ 1,843,200,000.00	enero, 2023	$ 2,062,514,435	$ 100,000,000.00	enero, 2023	$ 103,507,300
$ 9,216,000,000.00		$ 9,210,099,367	$ 500,000,000.00		$ 500,000,000

Nota: Como se ha venido presentando en mesas técnicas y comités, es importante destacar una optimización en el rubro de equipo del aporte de MinTIC por un valor de $5,900,632.10 por las fechas de ingreso de las personas. Estos valores de legalización corresponden a la proyección estimada que se legaliza en los siguientes meses. Estos valores pueden estar sujetos a modificaciones de acuerdo con el proceso de implementación del proyecto.

3) Ejecución Financiera

En el siguiente cuadro se refleja la ejecución financiera correspondiente al aporte de MinTIC, a la fecha se lleva ejecutado $3,686,247,632, que equivale al 40% y de septiembre a diciembre se encuentra el valor proyectado a ejecutar.

	Aporte MinTic								
	MES	Equipo	Componente 1 Formación	Componente 2 Consolidación	Componente 3 Iniciativas digitales	Componente 4 M&E y Comunicaciones	Gastos de Gestión	Total MinTic	%
	Presupuesto asignado	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
Ejecutado	Febrero	$ [illegible]	$	$ -	$ -	$ -	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Marzo	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Abril	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Mayo	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Junio	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Julio	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Agosto	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$	$ [illegible]	[illegible]
Total Ejecutado proyecto		$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
Proyectado	Septiembre	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Octubre	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Noviembre	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
	Diciembre	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
Total Proyectado		$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	$ [illegible]	[illegible]
Optimización		$ [illegible]	$	$	$	$	$	$ [illegible]	[illegible]

El valor de la legalización que se presentó es el siguiente:

Valor Primer Desembolso	$ 3,686,400,000.00
Valor legalizado a agosto	$ 3,686,247,632.96
Valor por legalizar (Admin + 1 fact tkt)	$ 12,596,356.20
Total Ejecutado *	$ 3,698,843,989.16

La ejecución financiera de MEN se refleja en el cuadro a continuación, donde el valor ejecutado a la fecha es de $326,508,527, es decir el 65% del valor proyectado y el pendiente por ejecutar es $173,491,472.

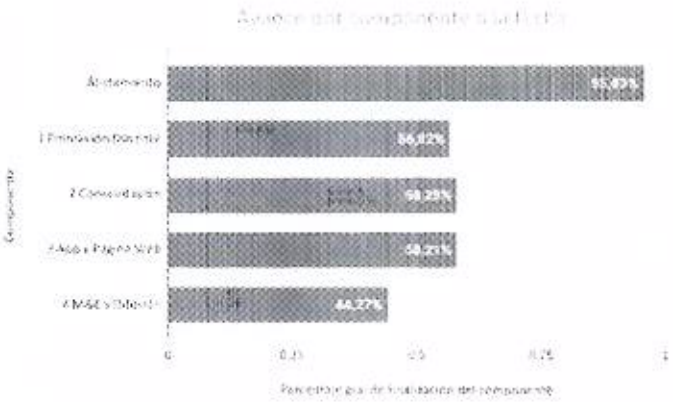
	Aporte MEN					
	MES	Componente 1 Formación	Componente 2 Consolidacion	Gastos de Gestión	Total MEN	%
	Presupuesto asignado	$ 280 970 807 50	$ 200 000 000 00	$ 19 029 192 50	$ 500 000 000 00	100 00%
Ejecutado	Febrero	$ -	$ -	$ 1 513 794 50	$ 1 513 794 50	0 30%
	Marzo	$ 92 133 607 50	$ -	$ 3 535 278 25	$ 95 668 885 75	19 13%
	Abril	$ 16 820 800 00	$ -	$ 193 525 45	$ 17 014 325 45	3 40%
	Mayo	$ 8 670 800 00	$ 76 695 340 00	$ 799 851 40	$ 86 065 991 40	17 21%
	Junio	$ 47 520 800 00	$ -	$ 2 025 498 35	$ 49 546 298 35	9 91%
	Julio	$ 17 670 800 00	$ -	$ 318 992 90	$ 18,289 792 90	3 66%
	Agosto	$ 520 800 00	$ 56 571 505 00	$ 1 317 223 80	$ 58,409 528 80	11 68%
Total Ejecutado		**$ 183,637,607.50**	**$ 133,166,845.00**	**$ 9,704,074.65**	**$ 326,508,527.15**	**65.30%**
Proyectado	Septiembre	$ 34 120 800 00	$ -	$ 1 171 736 20	$ 35 292 536 20	7 06%
	Octubre	$ 17 970 800 00	$ 14 000 000 00	$ 2 720 776 20	$ 34 691 576 20	6 94%
	Noviembre	$ 17 970 800 00	$ -	$ 2 408 671 40	$ 20 379 471 40	4 08%
	Diciembre	$ 27 270 800 00	$ 52 833 155 00	$ 3 023 874 05	$ 83 127 829 05	16 63%
Total Proyectado		**$ 97,333,200.00**	**$ 66,833,155.00**	**$ 9,325,117.85**	**$ 173,491,472.85**	**34.70%**
	Optimizacion	$ -	$ -	$ -	$ -	0 00%

El aporte de British Council, donde a la fecha se han ejecutado $1,124,714,007, que corresponden al 73% del proyecto.

	Aporte BC		
	MES	Contrapartida	%
	Presupuesto asignado	$ 1 521 347 664	100%
Ejecutado	Febrero	$ 44 160 637 00	3%
	Marzo	$ 903 695 822 19	59%
	Abril	$ 44 160 637 00	2 90%
	Mayo	$ 44 160 637 00	2 90%
	Junio	$ 44 160 637 00	2 90%
	Julio	$ 44 160 637 00	2 90%
	Agosto	$ 87 995 811 20	5 78%
Total Ejecutado		**$ 1,212,609,558.39**	**79.71%**
Proyectado	Septiembre	$ 77 184 592 00	5 07%
	Octubre	$ 77 184 592 00	5 07%
	Noviembre	$ 77 184 592 00	5 07%
	Diciembre	$ 77 184 584 61	5 07%
Total proyectado		**$ 308,738,371**	**20.29%**
	Optimización	$ -	0 00%

4) Avances a la fecha por componente

El porcentaje general de Coding For Kids del 2022 se encuentra con el 62.68%, de acuerdo con el plan de implementación. Donde hay 4 componentes y una etapa de alistamiento que corresponde a la contratación de los proveedores quienes contribuyen en la implementación de las estrategias. El avance de dicha etapa se evidencia en la siguiente gráfica:



- ✓ Formación docente: Es todo el curso de formación inicial y avanzado de pensamiento computacional que se ofrece a los docentes, donde se pasó de una metodología semipresencial a la cohorte virtual.
- ✓ Consolidación: Se encarga de realizar prácticas en el aula como componente institucional, donde después de 3 años de

proyecto se impactó a 250 instituciones educativas de manera integral.

- ✓ Iniciativas Digitales: Consolida todo lo que tiene que ver con GreenTIC y página web de la programación de niños y niñas, donde va a haber un repositorio de recursos que los estudiantes, docentes y rectores podrán navegar y consultar todo lo referente a pensamiento computacional.
- ✓ Monitoreo y Evaluación: Tiene un componente aliado que es el de comunicaciones, donde se está realizando una teoría de cambio de acuerdo con el procedimiento de implementación de los indicadores y cómo se va impactando con las estrategias a las poblaciones.

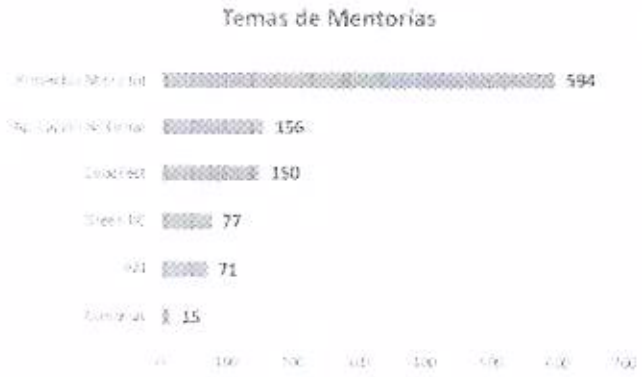
Novedades de alistamiento:

- ✓ Contratación equipo de 26 tutores segunda cohorte semipresencial y preselección de 15 tutores adicionales para cohorte 3 virtual iniciando el 14 de septiembre (depende del número de docentes seleccionados al 4 de septiembre)
- ✓ Otrosí contrato Call center para tercera cohorte virtual
- ✓ Otrosí contratos plataforma de formación y coordinadores de tutores y senior.
- ✓ Alistamiento de otrosí a tutores de Cohorte 1 para que implementen la cohorte 3
- ✓ Aprobación de entregables segundo desembolso MINTIC y radicación cuenta de cobro 26 de agosto de 2022.
- ✓ Cambio en proveedor logística y distribución. Feeling Company termina contrato el 9 de septiembre y Douglas Trade inició contrato el 26 de agosto.
- ✓ Se aprueba material para día de colegios CFK con logo nuevo del gobierno de Colombia, se recuerda que cartillas, y guías pedagógicas ya fueron impresas con logo anterior.

Componente de Consolidación de Prácticas en el Aula - Avance mentorías momento 3

Este componente tiene 7 momentos, unos presenciales y otros virtuales, donde se realiza un acompañamiento de los mentores a la institución educativa. A continuación, se adjunta un cuadro con el reporte de mentorías realizadas y el tipo de mentorías que se han realizado.

Mentoría	Realizada	Programada	En gestión	Sin programar
Mentoría proyectos	247	4	1	8
Mentoría 1	244	5	2	1
Mentoría 2	228	13	5	6
Mentoría 3	186	21	11	34
Mentoría 4	100	24	14	114
Mentoría 5	58	38	1	155
Total	1063	105	34	310



En el momento 4 del componente de consolidación, donde se realizaba la visita de manera presencial compuesta por dos días de acompañamiento a la institución educativa y donde se desarrollan diferentes actividades, se realizó un comparativo de los dos días de visita, tal como se evidencia en la siguiente gráfica:

En relación con el estado presentación PAI, conjuntamente con el proveedor de monitoreo y evaluación se efectuó un diagnóstico generando diversos hallazgos con aspectos para tener en cuenta para el trabajo con las Instituciones Educativas, socializando dichos resultados con directivos y docentes, cuyos resultados de validación se presentan en la siguiente gráfica:

Plan de formación complementario para fomentar una mayor participación de docentes que pertenecen a las 252 IE

- ✓ Se ofrecen 10 talleres a lo largo del esquema de acompañamiento institucional, 5 presenciales y 5 virtuales, con temáticas de interés general sobre pensamiento computacional que se dirigen a todo el cuerpo docente.
- ✓ Para incentivar la participación de docentes se ofrecerá una parrilla virtual de talleres del 13 al 15 de septiembre, horarios mañana, tarde y noche, liderada por el equipo de mentores y coordinadoras y dirigido a docentes que no hayan asistido en los primeros encuentros.
- ✓ Reconocimiento de participación a docentes que asistieron al menos 5 talleres.

Formación docente, CAP y MOOC

Avances a la fecha cohorte 1:

- Promedio de avance general del 71.5% con relación a las unidades 0, 1, 2, 3 y 4 (corte a 24/08).
- 201 (8%) docentes han confirmado su retiro de la estrategia (razón principal carga laboral y falta de tiempo)
- Talleres junio, julio y agosto
  - 60 talleres desarrollados entre el 2 de junio y 26 de agosto en 28 ciudades en todo el país
  - Pendientes 3 talleres en:
    - Quibdó, Chocó (1 y 2 de septiembre)
    - Aguachica, Cesar (8 y 9 de septiembre)
    - Bogotá D.C: (8 y 9 de septiembre)
- 1,963 docentes invitados - 85% (pendientes invitaciones a 21 docentes)
- 266 - Primer grupo de docentes que han recibido su certificado con corte al 5/08
- Pendiente logos y nombre de quien firma nuevos representantes MinTIC y MEN para generación de los demás certificados.
- 227 visitas de observación realizadas
- 89,760 estudiantes impactados a través de transferencia (número estimado por información de docentes)

Avances a la fecha cohorte 2

- Selección de 2,644 docentes para la cohorte 2 (1,040 seleccionados de la primera fecha de corte y 1,604 de la segunda fecha de corte)
- Contratación de 26 nuevos tutores.
- Promedio de avance general del 29.1% con relación a las unidades 0, 1 y 2 (con corte al 24/08).
- 433 ya cumplen con todos los requisitos para asistir a taller presencial.
- 75 retiros confirmados a la fecha (principales causas: carga laboral, falta de tiempo y otros compromisos académicos).
- Cronograma tentativo de talleres definido para cohorte 2:
  - iniciando el 22 de septiembre hasta el 25 de octubre
  - 27 ciudades
  - 73 talleres

Avances Cohorte 3, 100% Virtual

Antecedentes

- Docentes seleccionados a 29 de agosto de 2022: Cohorte 1: 2437 Cohorte 2: 2644 Cohorte 3: 974 para un Total: 6.055

Avances de convocatoria cohorte 3 a 29 de agosto

- 1,656 docentes inscritos en la convocatoria
- 1,464 docentes inscritos después de depuración (eliminación de duplicados o que ya tomaron o están tomando el curso).
- 490 no cruzan con anexo 3A o están en proceso de solicitud de soportes.
- 974 docentes que si cruzan con anexo 3A y tienen soportes verificados (220 son de las IE de consolidación)

ACTIVIDADES	FECHA INICIO	FECHA FIN
Apertura convocatoria	3 de agosto	3 de agosto
Segundo cierre de convocatoria	4 de septiembre	4 de septiembre
Verificación de cumplimiento de requisitos	5 de septiembre	8 de septiembre
Publicación conformación del banco de elegibles	12 de septiembre	12 de septiembre
Enrolamiento docentes en plataforma	12 de septiembre	13 de septiembre
Inicio formación curso inicial	14 de septiembre	30 de noviembre

Laura Barragán interviene, indicando que los avances por componentes los compartirán a los correos adjuntando la presentación, sin embargo, expresa que con el componente de consolidación se partió del principio de privilegiar que más docentes de los colegios de consolidación pudiesen beneficiarse del curso inicial, tienen acompañamiento de tutor y entre más sólido sea el conocimiento técnico del cuerpo docente por institución, mejor será para la estrategia de consolidación y que una vez certificados podrán recibir más Micro:bits para el colegio, recalcando que se realizará el cruce de información para que no exista un doble conteo de estudiante, lo que quiere decir que con un docente que esté en consolidación, los estudiantes se podrán beneficiar y no se contarán en el componente de formación sino en el de consolidación.

Escenario financiero después de cierre segunda cohorte semipresencial y proyección de cierre tercera cohorte virtual

Aspectos a tener en cuenta

- 425 visitas de acompañamiento (observación de clase)
- Hasta 63 talleres realizados en cohorte 1 y hasta 73 talleres para cohorte 2
- Se debe tener en cuenta que la cantidad de talleres y costos sujetos a requerimientos propios de cada taller, como asistencia, ciudad a desarrollarlo y ubicación de los docentes puede variar esta proyección.
- Contratación de 24 tutores cohorte 1(22 por 5 meses 2, por 4.5 meses) - 26 tutores cohorte 2 por 4.5 meses y 15 tutores cohorte 3 por 3 meses (pendiente número a confirmar según cierre de esta convocatoria el 4 de septiembre)
- Ampliación contratos coordinadores de tutores y coordinador senior y plataforma hasta el mes de diciembre
- La distribución de materiales a docentes dependerá del número de docentes que culminen cohorte 1 y 2 de manera virtual y del número de docentes que se certifiquen en cohorte 3, también de la cantidad de talleres de la cohorte 2 y a donde tengamos

que llevar los materiales a distribuir.

- En caso dado de tener un mayor número de docentes certificados a los 4,250 se deberá adquirir más Micro: bits e imprimir cartillas y realizar distribución según necesidad.

A la fecha y de acuerdo con el presupuesto que se tenia establecido para realizar la implementación del componente de formación sigue estando dentro del recurso, solo que se realizó una distribución de los recursos y el plan de ejecución del mes de agosto se refleja en el siguiente cuadro, lo que indica que es viable realizar la tercera cohorte virtual y realizar los 73 talleres en la cohorte 2 y 63 en la cohorte 1.

Aliado	Descripción	Valor presupuesto inicial	Valor reorganizado proyectado	Recursos redistribuidos	Ejecución a Agosto
MINTIC	Lider técnico de formación	$94,395,000.00	$94,395,000.00	$0.00	$49,445,000.00
	Coordinador Senior Formación	$38,500,000.00	$66,500,000.00	$28,000,000.00	$31,500,000.00
	Coordinadores de tutores	$98,175,000.00	$169,575,000.00	$71,400,000.00	$80,325,000.00
	Tutores para implementación y seguimiento Fase 5	$1,462,797,000.00	$1,467,679,500.00	$4,882,500.00	$404,075,700.00
	Visitas de acompañamiento muestra de instituciones	$250,000,000.00	$205,000,000.00	$45,000,000.00	$41,000,000.00
	Materiales Pedagogicos	$342,861,457.50	$342,861,457.50	$0.00	$329,030,771.41
	Plataforma Curso	$320,000,000.00	$440,009,417.00	$120,009,417.00	$224,000,000.00
	Distribucion y alistamiento de material	$90,900,000.00	$246,176,000.00	$155,276,000.00	$31,000,000.00
	Impresion Cartillas	$20,250,000.00	$20,250,000.00	$0.00	$20,250,000.00
	Talleres presenciales	$1,684,278,000.00	$1,349,710,083.00	$334,567,917.00	$148,129,398.00
	TOTAL	**$4,402,156,457.50**	**$4,402,156,457.50**	**$0.00**	**$1,358,755,869.41**
MEN	Tutores Mooc	$79,608,000.00	$79,608,000.00	$0.00	$31,024,800.00
	Materiales Pedagogicos	$91,612,807.50	$91,612,807.50	$0.00	$91,612,807.50
	Impresión Cartillas	$20,250,000.00	$20,250,000.00	$0.00	$20,250,000.00
	Diseñador de contenidos graficos	$35,000,000.00	$35,000,000.00	$0.00	$17,500,000.00
	Dinamizador CAP	$46,500,000.00	$46,500,000.00	$0.00	$23,250,000.00
	Estrategia Dinamización CAP	$8,000,000.00	$8,000,000.00	$0.00	$0.00
	TOTAL	**$280,970,807.50**	**$280,970,807.50**	**$0.00**	**$183,637,607.50**
Total		**$4,683,127,265.00**	**$4,683,127,265.00**	**$0.00**	**$1,542,393,476.91**

CAP

Se cumplió una de las metas del anexo técnico que es la comunidad de aprendizaje, donde se debia tener 4.000 seguidores y a la fecha se cuenta con 4.467, lo que quiere decir que se tiene 111% de meta alcanzada. 16 experiencias identificadas, 9 publicadas, 15 embajadores confirmados.

GreenTIC

Los estudiantes registrados son 20,243 (25,3%), la matricula total en pioneras grupo 1 es 54,33%, las partidas jugadas 1,043,761, la mesa de ayuda son 80 y las descargas a la fecha son 24,273, se finaliza el comité.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
ACCIÓN POR EJECUTAR	**RESPONSABLE DE EJECUCIÓN**	**FECHA LÍMITE DE EJECUCIÓN**
Revisión del tema de la firma del licenciamiento de uso por parte de los departamentos juridicos.	MINTIC, MEN.	Por definir
Adelantar la construcción del borrador de documento de licenciamiento de uso para gestionar internamente desde Ministerios con las instancias correspondientes.	BC	Por definir

El futuro es de todos

ACTA DE REUNIÓN

BRITISH COUNCIL

REGISTRO DE ASISTENCIA DELEGADOS COMITÉ TÉCNICO

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Laura Patricia Barragan Montaña	Cultural Engagement Lead British Council	
Miller Atarcon	Subdirector para las Competencias Digitales. Supervisor Convenio MinTIC	
Mauricio Bolaños	Delegado Viceministerio de Transformacion Digital MinTIC	
Wilson Andres Maldonado	Delegado Oficina de Innovación Educativa con Uso de Nuevas Tecnologias	
Nicolas Avila	Jefe (E) de la Oficina de Innovación Educativa. supervisor del convenio MEN	

LISTADO DE ASISTENTES AL COMITÉ TÉCNICO

NOMBRE COMPLETO	CARGO
Sandra Rangel	Gerente de Proyecto British Council
Jonathan Ramirez	Gerente Administrativo British Council
Maria Fernanda Mogollón	Asistente Administrativa CFK
Gabriel Echeverry	Abogado Competencias Digitales MinTIC
Diana Maria Bonilla	Lider Tecnica MinTIC
Karen Lorena Velásquez	Lider Administrativa MEN
Mario Jahir Sierra Monroy	Oficina de Innovacion Educativa con uso de TIC

ANEXOS

Presentacion Power point
Plan de trabajo 30082022
Plan de Implementación 30082022
Grabación de la reunion