



El futuro
es de todos

Ministerio
de Educación

ACTA DE REUNIÓN



CÓDIGO TRD:

ACTA No.	LUGAR:	FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA FINAL:
11	Teams	29-09-2022	09:00 am	10:00 am

OBJETO DE LA REUNIÓN

Desarrollar el undécimo comité operativo y financiero (ordinario No. 8) del Convenio de Cooperación internacional 698/002 del 2022.

ORDEN DEL DÍA

La agenda por desarrollar en el undécimo comité operativo y financiero del convenio 698/002 de 2022, consiste en:

1. Revisión compromisos decimo comité.
2. Acuerdos y designación de tareas para el undécimo comité:
 - o Reasignación del presupuesto para material pedagógico requerido para docentes de la Cohorte 3
 - o Seguimiento al plan de trabajo
3. Reporte de ejecución financiera a la fecha
4. Avances a la fecha por componente

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 09:00 horas del 29 de septiembre del 2022 Sandra Rangel, Gerente del proyecto da inicio al undécimo comité operativo y financiero en el siguiente orden:

1) Revisión compromisos décimo comité operativo y financiero

Sandra Rangel inicia a dar seguimiento a los compromisos adquiridos en el pasado comité de la siguiente manera:

- a) Adelantar la construcción del borrador de documento de licenciamiento de uso GreenTIC tanto en su versión móvil o de escritorio para aquellas máquinas compatibles administradas por Computadores para Educar en el territorio nacional. **Documento enviado a Ministerios por el British Council el pasado 14 de septiembre de 2022.**
- b) Revisión del tema de la firma del licenciamiento de uso de GreenTIC para ser instalado en los dispositivos de Computadores para Educar por parte de los departamentos jurídicos de los Ministerios. **A la fecha no se ha recibido retroalimentación del documento por parte de los departamentos jurídicos.** Se confirma por parte de Ministerios que la revisión se encuentra en trámite y será enviado el día de hoy 29 de septiembre para validación jurídica.

Compromiso

Se estableció como fecha máxima para recibir la retroalimentación del documento de licencia de uso por parte de los departamentos jurídicos de los Ministerios el próximo 06 de octubre, se aclara que con estrategia se propende a contribuir a alcanzar la meta del convenio con el componente Green. Adicionalmente, Diana Bonilla compartirá la modificación que se realizó desde MinTIC a fin de que el MEN cuente con la última versión.

2. Acuerdos y designación de tareas undécimo comité

El primer punto por aprobar es la solicitud de la reasignación del presupuesto remanente del componente de formación, el cual se utilizará para la compra de material pedagógico requerido para docentes adicionales a los 4.250 planeados inicialmente para certificarse en la Cohorte 3.



El futuro
es de todos

Ministerio
de Educación

ACTA DE REUNIÓN



BRITISH
COUNCIL

En el pasado comité operativo se presentó el escenario financiero después del cierre de la segunda cohorte y con una proyección de cierre de la tercera cohorte como lo muestra la siguiente tabla. Sin embargo, la convocatoria para la cohorte 3 tuvo una gran acogida por parte de los docentes, superando el número de docentes seleccionados para iniciar el proceso de formación.

Aliado	Descripción	Valor presupuesto inicial	Valor reorganizado proyectado	Recursos redistribuidos	Ejecución a Agosto
MINTIC	Líder técnico de formación	\$94.395.000,00	\$94.395.000,00	\$0,00	\$49.445.000,00
	Coordinador Senior Formación	\$38.500.000,00	\$38.500.000,00	\$28.000.000,00	\$31.500.000,00
	Coordinadores de tutores	\$98.175.000,00	\$169.575.000,00	\$71.400.000,00	\$80.325.000,00
	Tutores para implementación y seguimiento Fase 5	\$1.462.797.000,00	\$1.462.678.500,00	\$4.842.500,00	\$404.075.700,00
	Visitas de acompañamiento muestra de instituciones	\$250.000.000,00	\$205.000.000,00	\$45.000.000,00	\$41.000.000,00
	Materiales Pedagógicos	\$342.861.457,50	\$342.861.457,50	\$0,00	\$329.030.771,41
	Plataforma Curso	\$320.000.000,00	\$440.009.417,00	\$120.009.417,00	\$224.000.000,00
	Distribución y abastecimiento de material	\$90.900.000,00	\$246.176.000,00	\$155.276.000,00	\$31.000.000,00
	Impresión Cartillas	\$20.250.000,00	\$20.250.000,00	\$0,00	\$20.250.000,00
	Talleres presenciales	\$1.684.278.000,00	\$1.349.710.983,00	\$334.567.017,00	\$148.129.398,00
TOTAL		\$4.402.156.457,50	\$4.402.156.457,50	\$0,00	\$1.358.755.869,41
MEN	Tutores Mooc	\$79.608.000,00	\$79.608.000,00	\$0,00	\$31.024.800,00
	Materiales Pedagógicos	\$91.812.807,50	\$91.812.807,50	\$0,00	\$81.812.807,50
	Impresión Cartillas	\$20.250.000,00	\$20.250.000,00	\$0,00	\$20.250.000,00
	Diseñador de contenidos gráficos	\$35.000.000,00	\$35.000.000,00	\$0,00	\$17.500.000,00
	Dinamizador CAP	\$45.500.000,00	\$45.500.000,00	\$0,00	\$23.250.000,00
	Estrategia Dinamización CAP	\$8.000.000,00	\$8.000.000,00	\$0,00	\$0,00
TOTAL		\$280.970.807,50	\$280.970.807,50	\$0,00	\$183.637.607,50
Total		\$4.683.127.265,00	\$4.683.127.265,00	\$0,00	\$1.542.393.476,91

En el anterior cuadro se detallan los rubros tanto del aporte MEN como MintIC del componente de formación, con la siguiente explicación:

- ✓ En la primera columna (valor inicial) se muestra el valor del presupuesto inicial aprobado por minuta.
- ✓ En la segunda columna (valor reorganizado) se precisan los valores proyectados, es decir el valor requerido a la fecha.
- ✓ La tercera columna (recursos redistribuidos) hace referencia a la redistribución de los recursos señalando en rojo los valores faltantes para cumplir con el valor reorganizado, y en negro están los valores de optimización que se pueden distribuir dentro del mismo componente, se puede ver que en la ejecución a agosto no se contemplaba ninguna optimización a la fecha.
- ✓ La cuarta columna (ejecución agosto) hace referencia a la ejecución del mes de agosto

De acuerdo con lo anterior, se presenta el escenario financiero de septiembre 2022, en este balance actualizado se aprecian variaciones con respecto a la redistribución de los recursos, esto teniendo en cuenta que a la fecha hay más información para proyectar acerca de las metas de certificación de las cohortes 2 y 3, así como los antecedentes y conocimientos en costos de implementación de los talleres en las diferentes zonas del país, por lo que se logró en este nuevo escenario presupuestar la implementación de manera más precisa, con dichas variaciones a la fecha se presenta una optimización de \$112.256.519, que se sugiere redistribuir en el rubro de materiales pedagógicos e impresión de cartillas para los docentes adicionales que se certifiquen.



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

ACTA DE REUNIÓN



BRITISH
COUNCIL

Descripción	Valor inicial	Valor requerido	Recursos redistribuidos	Exposición a Septiembre 20
Líder técnico de formación	\$84.365.000	\$84.365.000	\$0	\$84.365.000
Coordinador Senior Formación	\$38.500.000	\$38.500.000	\$0	\$38.500.000
Coordinadores de tutores	\$68.175.000	\$68.575.000	\$400.000	\$68.175.000
Tutores para implementación y seguimiento Fase 5	\$1.462.797.000	\$1.483.894.100	\$20.697.100	\$657.772.400
Visitas de acompañamiento muestra de instituciones	\$250.000.000	\$65.072.294	\$184.927.706	\$41.000.000
Materiales Pedagógicos	\$342.861.458	\$342.861.458	\$0	\$342.861.457
Plataforma Curso	\$320.000.000	\$440.000.417	\$120.000.417	\$200.000.000
Distribución y almacenamiento de material	\$90.800.000	\$210.555.751	\$119.555.751	\$31.000.000
Impresión Cartillas	\$20.250.000	\$20.250.000	\$0	\$20.250.000
Talleres presenciales	\$1.684.278.000	\$1.390.960.919	\$293.291.081	\$148.787.874
TOTAL	\$4.402.156.458	\$4.289.899.939	\$112.256.519	\$1.756.759.731
Tutores Metod.	\$79.808.000	\$79.808.000	\$0	\$40.845.000
Materiales Pedagógicos	\$91.612.808	\$91.612.808	\$0	\$81.612.808
Impresión Cartillas	\$20.250.000	\$20.250.000	\$0	\$20.250.000
Diseñador de contenidos gráficos	\$35.000.000	\$35.000.000	\$0	\$24.500.000
Dinamizador CAP	\$46.500.000	\$46.500.000	\$0	\$32.500.000
Estrategia Dinamización CAP	\$8.000.000	\$8.000.000	\$0	\$8.000.000
TOTAL	\$280.970.808	\$280.970.808	\$0	\$217.758.408
Gran Total	\$4.683.127.265	\$4.570.870.746	\$112.256.519	\$1.974.518.139

Reasignación del presupuesto para material pedagógico requerido para docentes de la Cohorte 3

Antecedentes

- La convocatoria de la cohorte 3 con metodología 100% virtual cerró el pasado 4 de septiembre con 2.155 docentes inscritos; después de un proceso de depuración, verificación y solicitud de soportes, se seleccionaron **1.779 docentes**.
- Sumando los docentes seleccionados en cohorte 1 (2.437), cohorte 2 (2.644), y de la cohorte 3 (1.779) nos da un total de **6.860 docentes**, es decir **122%** de la meta definida inicialmente (5.600 docentes).
- Estos resultados refuerzan la pertinencia de la estrategia planteada en el otro SI del convenio actual, donde se realizó el cambio de metodología de formación a 100% virtual.

Retos

- Se requiere liberar espacio en la plataforma de formación, por lo cual se requiere enviar la firma para los certificados de los docentes de C1, **en este sentido se solicita dar prioridad a la firma de los certificados, por parte de los Ministerios se confirma que se está adelantando el trámite de las firmas y se lograrían obtener a más tardar la próxima semana.**
- Se requiere de un número mayor de material pedagógico (micro:bits y cartillas) para un 23% adicional de docentes proyectados que se certifiquen adicionales a los 4.250 planeados en el proyecto.
- Se requiere incluir gastos de distribución de este material pedagógico a las IE de estos docentes adicionales.

Por otro lado, para llegar al estimado del número de docentes que se van a certificar, se realizó un ejercicio estadístico con base en registros históricos de 2020 y 2021, donde se evaluaron los porcentajes de deserción y certificación en cada una de las cohortes, partiendo de este análisis se logró identificar que la deserción en la primera cohorte es menor que en la segunda cohorte posiblemente por el incremento en actividades de los docentes o mayor oferta en otros programas de formación durante el segundo semestre del año.

2021	Cohorte 1	Cohorte 2
Certificados	76.3%	64.4%
Deserción	23.7%	35.6%

2020	Cohorte 1	Cohorte 2
Certificados	79.3%	73.6%
Deserción	20.7%	26.4%

El siguiente ejercicio se realizó con base en la situación actual y las cohortes implementadas en el año 2022, donde se logró establecer el 21% de deserción para la cohorte 1 ratifica el comportamiento de años anteriores para el primer semestre, para el segundo semestre



El futuro
es de todos

Ministerio
de Educación

ACTA DE REUNIÓN



BRITISH
COUNCIL

se proyecta que en la cohorte 2 haya un 29% de deserción contra un 31% en la cohorte 3, se proyecta que se tendría un total de 5.062 docentes certificados en 2022, a los que de acuerdo con lo establecido en los términos y condiciones de la convocatoria se deberá entregar el material pedagógico, dada la explicación anterior, se cuenta con 812 docentes adicionales de la meta inicial de 4.250 docentes a certificar.

2022	Docentes	Públicos	Privados	Total	Proyección certificados
Cohorte 1	Seleccionados	3.586	651	2.437	1.947
	% Por sector	85.1%	14.9%		
	% Deserción	22.3%	16.0%	21%	
Cohorte 2	Seleccionados	2.063	575	2.644	1.872
	% Por sector	78.3%	21.7%		
	% Deserción	30%	27%	29%	
Cohorte 3	Seleccionados	1.148	536	1.773	1.233
	% Por sector	69.9%	30.1%		
	% Deserción	33%	20%	31%	
Total				5,062	

Adicionalmente, para este cálculo se incluyó un margen de error de 2.5 %, con el fin de garantizar que llegado el caso que la certificación sea mayor, haya disponibilidad de material para entregar a los docentes certificados, con esta nueva proyección habría 978 docentes adicionales a la meta de 4.250 docentes a certificar, para lo cual se requiere un total de 3.912 Micro: bits y 978 juegos de cartillas adicionales (4 micro:bits y 1 cartilla por docente), con un valor proyectado tal y como se muestra a continuación:

Concepto	Cantidad
Total proyección de docentes certificados de las 3 cohortes (5.062) + 2.5% error	5,228
Proyección de docentes adicionales (por encima de la meta de 4,250)	978
Microbits adicionales (3.912) aproximando por centena	3.900
978 Juegos de cartillas adicionales	\$14.184.600
Valor MB adicionales + nacionalización* valor sujeto a tasa de cambio	\$373.875.911
Valor total	\$388,440,661
Valor remanente en los rubros de talleres y visitas del aporte MinTIC	\$112,256,519

Aprobaciones:

Considerando todo lo mencionado anteriormente y aludiendo al valor de optimización resultado de los rubros de talleres y visitas (\$112.256.519), se solicita a los representantes del comité operativo las siguientes aprobaciones:

- ✓ Aprobación del comité para invertir el remanente a la fecha para la compra de material pedagógico necesario para docentes de la cohorte 3.
- ✓ Aprobación del comité para que posibles optimizaciones adicionales en el componente de formación se prioricen para la compra y distribución de material pedagógico necesario para la cohorte 3 (se informará en cada comité operativo mensual el monto específico de dichas optimizaciones si se llegan a presentar).



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

ACTA DE REUNIÓN



Consecuentemente se procede a dar las aprobaciones correspondientes: Laura Barragán Montaña, Directora de programas de Educación, Inglés y Artes del British Council Colombia, Miller Alarcón, Subdirector para las Competencias Digitales MinTIC, Mauricio Bolaños, delegado del Viceministerio de Transformación Digital de MinTIC, y Nicolás Ávila Jefe (E) de la Oficina de Innovación Educativa, supervisor del convenio MEN, aprueban invertir el remanente a la fecha para la compra de material pedagógico necesario para docentes de la cohorte 3 y que las posibles optimizaciones adicionales en el componente de formación se prioricen para la compra y distribución de material pedagógico necesario para la cohorte 3, dejando la claridad que se informará en cada comité operativo mensual el monto específico de dichas optimizaciones si se llegan a presentar, en este sentido se acuerda que en cada uno de los comités posteriores se exponga el saldo de la optimización y en ese momento se hará la respectiva aprobación.

De manera informativa, Laura Barragán expresa que aún con las anteriores aprobaciones continúan fallando recursos para la compra de material pedagógico, para los docentes adicionales de la cohorte 3 que se certifiquen, por lo que el British Council de manera autónoma validará la posibilidad de gestionar material pedagógico complementario.

Seguimiento al plan de trabajo

En el siguiente cuadro del seguimiento al plan de trabajo se presenta el avance del proceso de ejecución tanto de recursos MEN como MinTIC, en el mes de septiembre para MinTIC se ejecutaron \$625.891.797 y para MEN 58.409.529. También se hace una proyección de los valores a legalizar de los meses de octubre a diciembre. Estas cifras están sujetas a modificaciones como resultado del número de docentes convocados en cada una de las cohortes, reprogramación de talleres y visitas.

Recursos MinTIC	Fecha de Legalización*	Valor de la legalización MinTIC	Recursos MEN	Fecha de Legalización*	Valor de la legalización MEN
\$ 3,686,400,000.00	abril, 2022	\$ 506,270,142	\$ 200,000,000.00	abril, 2022	\$ 97,182,590
	mayo, 2022	\$ 462,934,191		mayo, 2022	\$ 17,014,325
	junio, 2022	\$ 609,682,686		junio, 2022	\$ 85,266,140
	julio, 2022	\$ 843,658,066		julio, 2022	\$ -
	agosto, 2022	\$ 637,810,751		agosto, 2022	\$ 68,635,943
	septiembre, 2022	\$ 625,891,797		septiembre, 2022	\$ 58,409,529
\$ 3,686,400,000.00	octubre, 2022	\$ 1,107,162,032	\$ 200,000,000.00	octubre, 2022	\$ 35,451,992
	noviembre, 2022	\$ 1,228,530,285		noviembre, 2022	\$ 38,446,072
	diciembre, 2022	\$ 957,826,869		diciembre, 2022	\$ -
\$ 1,843,200,000.00	enero, 2023	\$ 2,230,910,999	\$ 100,000,000.00	enero, 2023	\$ 99,593,409
\$ 9,216,000,000.00		\$ 9,210,677,818	\$ 500,000,000.00		\$ 500,000,000

3. Ejecución Financiera

Aporte MinTIC

En el siguiente cuadro se presenta la ejecución financiera MinTIC, en la cual se detalla la ejecución total a la fecha de \$4.793.409.864, que corresponde al 52,01% del aporte total de MinTIC, adicionalmente se presentan las proyecciones presupuestales para los meses de octubre, noviembre y diciembre.

Nota: El valor total ejecutado está con corte a 28 de septiembre, el valor final puede variar teniendo en cuenta los pagos a realizar en la fecha de corte del 30 de septiembre.



El futuro
es de todos

Ministerio
de Educación

ACTA DE REUNIÓN



	Aporte Min. TIC								%	
	MES	Ejército	Componente 1 Formación	Componente 2 Consolidación	Componente 3 Iniciativas digitales	Componente 4 M&E y Comunicaciones	Gastos de Gestión	Total Min. TIC		
Presupuesto asignado	\$	363.250.477,50	\$	1.196.727.760,00	\$	163.980.550,00	\$	1.723.958.787,50	100,00%	
Ejecutado	Febrero	\$	32.986.475,50	\$	-	\$	10.850.000,00	\$	43.836.475,50	2,55%
	Marzo	\$	46.347.427,00	\$	12.479.350,00	\$	2.750.000,00	\$	61.576.777,00	3,57%
	Abril	\$	46.347.427,00	\$	12.479.350,00	\$	2.750.000,00	\$	61.576.777,00	3,57%
	Mayo	\$	46.347.427,00	\$	12.479.350,00	\$	2.750.000,00	\$	61.576.777,00	3,57%
	Junio	\$	46.347.427,00	\$	12.479.350,00	\$	2.750.000,00	\$	61.576.777,00	3,57%
	Julio	\$	46.347.427,00	\$	12.479.350,00	\$	2.750.000,00	\$	61.576.777,00	3,57%
	Agosto	\$	46.347.427,00	\$	12.479.350,00	\$	2.750.000,00	\$	61.576.777,00	3,57%
	Septiembre	\$	46.347.427,00	\$	12.479.350,00	\$	2.750.000,00	\$	61.576.777,00	3,57%
Total Ejecutado proyectado	\$	32.986.475,50	\$	-	\$	10.850.000,00	\$	43.836.475,50	2,55%	
Proyectado	Octubre	\$	32.986.475,50	\$	-	\$	10.850.000,00	\$	43.836.475,50	2,55%
	Noviembre	\$	32.986.475,50	\$	-	\$	10.850.000,00	\$	43.836.475,50	2,55%
	Diciembre	\$	32.986.475,50	\$	-	\$	10.850.000,00	\$	43.836.475,50	2,55%
	Total Proyectado	\$	32.986.475,50	\$	-	\$	10.850.000,00	\$	43.836.475,50	2,55%
Optimización	\$	1.500.000,00	\$	-	\$	-	\$	-	0,08%	

Aporte MEN

En este orden de ideas, a continuación, se presenta la ejecución financiera MEN, en la cual se detalla la ejecución total a la fecha de \$361.960.519 que corresponde al 72,39% del aporte total de MEN. adicionalmente se presentan las proyecciones presupuestales para los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

Nota: El valor total ejecutado está con corte a 28 de septiembre, el valor final puede variar teniendo en cuenta los pagos a realizar en la fecha de corte del 30 de septiembre.

	Aporte MEN					
	MES	Componente 1 Formación	Componente 2 Consolidación	Gastos de Gestion	Total MEN	%
Ejecutado	Presupuesto asignado	\$ 290.970.807,50	\$ 200.000.000,00	\$ 19.029.162,50	\$ 500.000.000,00	100,00%
	Febrero	\$ -	\$ -	\$ 1.513.704,50	\$ 1.513.704,50	0,30%
	Marzo	\$ 92.133.607,50	\$ -	\$ 3.535.275,25	\$ 95.668.882,75	19,13%
	Abril	\$ 18.620.800,00	\$ -	\$ 193.525,45	\$ 17.014.325,45	3,40%
	Mayo	\$ 8.670.600,00	\$ 76.595.340,00	\$ 789.851,40	\$ 86.065.991,40	17,21%
	Junio	\$ 47.520.800,00	\$ -	\$ 2.026.498,35	\$ 49.546.298,35	9,91%
	Julio	\$ 17.970.600,00	\$ -	\$ 318.992,90	\$ 18.289.592,90	3,66%
	Agosto	\$ 520.800,00	\$ 56.571.505,00	\$ 1.317.223,80	\$ 58.406.628,80	11,66%
	Septiembre	\$ 34.120.800,00	\$ -	\$ 1.331.192,20	\$ 35.451.992,20	7,09%
Total Ejecutado		\$ 217.758.407,50	\$ 133.166.845,00	\$ 11.035.266,85	\$ 361.960.519,35	72,39%
Proyectado	Octubre	\$ 17.970.800,00	\$ 14.000.000,00	\$ 6.475.271,90	\$ 38.446.071,90	7,69%
	Noviembre	\$ 17.970.800,00	\$ -	\$ 1.099.748,50	\$ 19.070.548,50	3,81%
	Diciembre	\$ 27.270.800,00	\$ 52.833.155,00	\$ 418.905,25	\$ 80.522.960,25	16,10%
	Total Proyectado	\$ 63.212.400,00	\$ 66.833.155,00	\$ 7.993.925,65	\$ 138.039.480,65	27,61%
	Optimización	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%

Aporte BC

El British Council a la fecha ha ejecutado un total de \$1.269,574,155, que corresponden al 83,45% del aporte British Council.



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

ACTA DE REUNIÓN

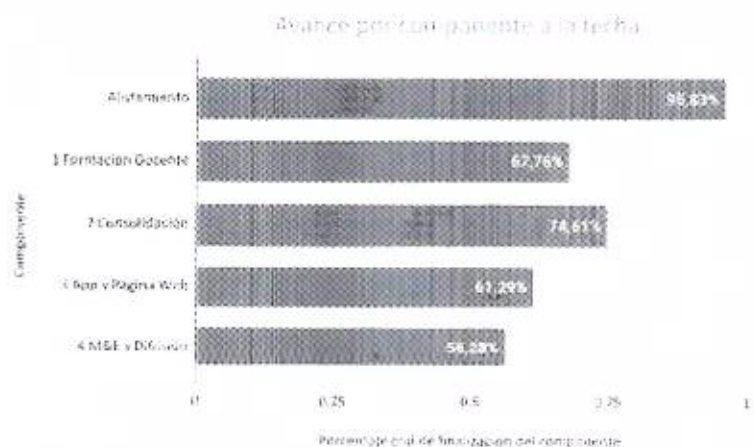


BRITISH
COUNCIL

	MES	Aporte BC	
		Contrapartida	%
	Presupuesto asignado	\$ 1.521.347.939	100%
Ejecutado	Febrero	\$ 44.163.637	3%
	Marzo	\$ 903.895.822	59%
	Abril	\$ 44.163.637	2.90%
	Mayo	\$ 44.163.637	2.90%
	Junio	\$ 44.163.637	2.90%
	Julio	\$ 44.163.637	2.90%
	Agosto	\$ 87.895.511	5.78%
	Septiembre	\$ 56.964.837	3.74%
	Total Ejecutado	\$ 1.269.574.155.39	83.45%
Proyectado	Octubre	\$ 83.924.578	5.52%
	Noviembre	\$ 83.924.578	5.52%
	Diciembre	\$ 83.924.578	5.52%
	Total proyectado	\$ 251.773.734	16.55%
	Optimización	\$ -	0.00%

4. Avances a la fecha por componente.

En la siguiente gráfica se muestran los porcentajes de avance de cada uno de los componentes a la fecha:



Los siguientes son los avances para la etapa de alistamiento:

- Contratación/otrosi equipo de 16 tutores para cohorte 3 virtual iniciando el 14 de septiembre (teniendo en cuenta que son tutores que prestaron sus servicios en cohortes anteriores no fue necesario realizar proceso de formación).
- Otrosi contrato call center para tercera cohorte virtual.
- Otrosi contratos plataforma de formación y coordinadores de tutores y senior.
- Aprobación de alcance de los entregables segundo desembolso MINTIC.
- Se inicia entrega de material pedagógico de los docentes que se certifican de manera virtual.

Componente de Consolidación de Prácticas en el Aula

Avance mentorías

Durante los meses de junio y agosto se llevó a cabo el momento 3 de la estrategia, partiendo del acompañamiento y mentoría a las Instituciones Educativas, y para los meses de septiembre a noviembre se proyecta realizar las mentorías del momento 5, en la siguiente gráfica se presenta el resumen por tipo de mentoría solicitada



El futuro
es de todos

Gobierno
de Medellín

ACTA DE REUNIÓN



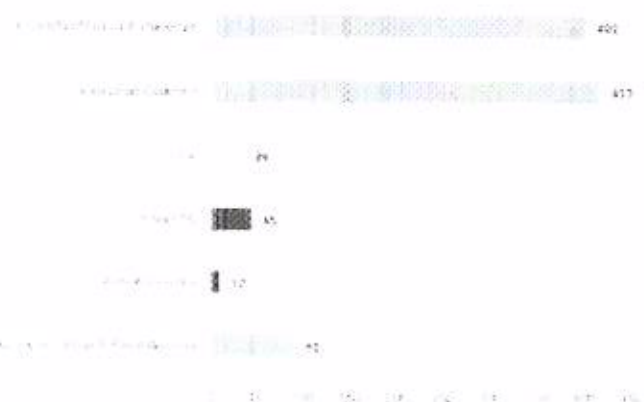
Momento 3 (junio-agosto)

Consolidado mentorías realizadas por tema:



Momento 5 (Septiembre-noviembre)

Consolidado mentorías realizadas por tema:



Reporte a 27 de septiembre de 2022

A la fecha ya finalizó el momento 4 en el cual se realizó la segunda visita presencial, en este sentido se realizaron 252 visitas en el día 1 y 52 visitas en el día 2, de manera informativa se confirma la deserción de una de las Instituciones Educativas los Fundadores de Medellín.

Componente de Consolidación de Prácticas en el Aula Momento 4 - Visita presencial



Con respecto al momento 2, 251 Instituciones Educativas ya cuentan con PAI (Plan de acompañamiento institucional) y este fue socializado con directivos y docentes



El futuro
es de todos

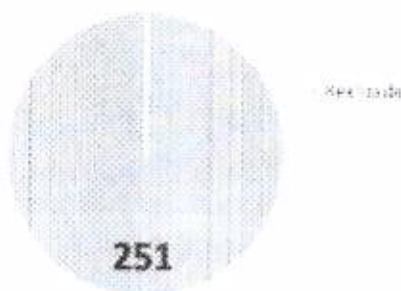
Gobierno
de Colombia

ACTA DE REUNIÓN



Componente de Consolidación de Prácticas en el Aula Momento 2 - Validación del PAI con directivos

Presentación y validación PAI



Estudiantes Inscritos a CodeFest Regionales

En las últimas semanas se ha adelantado el proceso de preparación y logística para CodeFest nacional que se llevará a cabo en el mes de noviembre, los equipos técnicos organizaron los grupos de acuerdo con las características de sectores (rural, urbano) y regiones de la siguiente manera:

Grupo	Total
Grupo 1 - Rural	250
Grupo 2 - Urbano ciudades pequeñas	248
Grupo 3 - Urbano Costa Atlántica	212
Grupo 4 - Urbano región Andina	218
Grupo 5 - Urbano región Pacífico, Atlántico, Andina	238
Total	1,166

Categoría	Niñas	Niños	Total
10 a 12 años	95	85	180
13 a 14 años	210	175	385
15 a 17 años	276	325	601
Total	581	585	1,166

Más de 1,100 estudiantes inscritos
Más de 900 estudiantes desarrollaron la prueba.



El futuro
es de todos

Ministerio
de Educación
de Colombia

ACTA DE REUNIÓN



Cronograma CodeFest Nacional

Actividad	Fecha
Envío y desarrollo de la prueba por categorías de edad	20 al 27 septiembre
Preselección de 18 estudiantes por región (9 niños, 9 niñas)	28 al 30 septiembre
Eventos en vivo para selección de los ganadores de los CodeFest regionales (3 niños y 3 niñas)	5 al 7 de octubre
Información y trámite de permisos con acudientes de los niños y niñas ganadores	10 al 14 de octubre
Logística de desplazamientos y compra de tickets	18 al 20 de octubre
Planificación logística del evento	24 al 26 de octubre
CodeFest nacional	10 de noviembre

Con respecto al cronograma anterior y teniendo en cuenta las agendas de los Ministros, se había definido como fecha de realización el 10 de Noviembre, sin embargo, Sandra Rangel pregunta a los delegados de Ministerios sobre la viabilidad y el compromiso de esta fecha, vienen caso de que por algún motivo no pueda ser presencial, se acuerde una intervención virtual pregrabada, se confirma por parte de MinTIC que ya se realizó la gestión y depende de la Ministra la confirmación de la asistencia de manera presencial o virtual. Por parte del Ministerio de Educación se está confirmando con la agenda del Ministro.

Para terminar, se presentan los resultados del avance del convenio:

Componente Formación Docente Avances a la fecha - Cohorte 1

- La cohorte 1 termina con un **promedio de avance general del 98.6%** con relación a las unidades 0, 1, 2, 3 y 4.
- Al 27/09, contábamos con **1.947* docentes Certificados**
 - 1.759 docentes asistieron a los talleres
 - 188 docentes terminaron de manera virtual su formación
- Se realizaron 63 talleres en más de 30 ciudades.
- Se realizaron 297 visitas de observación (aprox. 70%).

Avances a la fecha - Cohorte 2

- Promedio de avance general del 75.2% con relación a las unidades 0, 1 y 2 (con corte al 28/09).
- 1.480 docentes ya cumplen con todos los requisitos para asistir a taller presencial.
- 203 retiros confirmados a la fecha (principales causas: otros compromisos académicos, carga laboral y falta de tiempo). - mayor número de docentes retirados vs cohorte 1.
- 11 talleres realizados con corte al 27/09
 - 181 docentes participaron de 5 talleres en la semana del 19-23 de septiembre.
 - 172 docentes aproximadamente participaron en 6 talleres del 26 y 27 de julio.

Respetando el tiempo del comité se remite a través de correo electrónico la presentación en donde se encuentran los avances de los demás componentes, para conocimiento de los miembros del comité.



El futuro
es de todos

Ministerio
de Educación

ACTA DE REUNIÓN



BRITISH
COUNCIL

COMPROMISOS ADQUIRIDOS

ACCIÓN POR EJECUTAR	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN
Revisión del tema de la firma del licenciamiento de uso de GreenTIC para ser instalado en los dispositivos de Computadores para Educar por parte de los departamentos jurídicos de los Ministerios	MINTIC, MEN	6 de septiembre 2022
Gestionar la firma de los Ministros en los certificados cohorte 1 de formación	MEN, MinTIC	6 de septiembre 2022

REGISTRO DE ASISTENCIA DELEGADOS COMITÉ TÉCNICO

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Laura Patricia Barragán Montaña	Directora de programas de Educación, Inglés y Artes British Council Colombia	<i>Laura Barragán M.</i>
Miller Alarcón	Subdirector para las Competencias Digitales, Supervisor Convenio MinTIC	<i>Miller Alarcón</i>
Mauricio Bolaños	Delegado Viceministerio de Transformación Digital MinTIC	<i>M. Bolaños</i>
Nicolas Ávila	Jefe (E) de la Oficina de Innovación Educativa, supervisor del convenio MEN	<i>N. Ávila</i>
Ginna Fernanda García Ávila	Profesional Especializado, Oficina de Innovación Educativa con Uso de Nuevas Tecnologías, MEN. Delegada del Comité Operativo.	<i>GINNA GARCÍA</i>

LISTADO DE ASISTENTES AL COMITÉ TÉCNICO

NOMBRE COMPLETO	CARGO
Sandra Rangel	Gerente de Proyecto British Council
Jonathan Ramirez	Gerente Administrativo British Council
Alejandra Acosta González	Coordinadora Administrativa CFK
Gabriel Echeverry	Abogado Competencias Digitales MinTIC
Diana María Bonilla	Lider Técnica MinTIC
Karen Lorena Velásquez Vega	Lider Administrativa MEN
Mario Jahir Sierra Monroy	Lider del grupo Fomento al Uso de la Oficina de Innovación Educativa con uso en TIC



El futuro
es de todos

Gobierno
de Colombia

ACTA DE REUNIÓN



BRITISH
COUNCIL

ANEXOS

Presentación Power Point

Plan de trabajo 29092022

Plan de Implementación 29092022

Grabación de la reunión.