

I Trimestre 2022

INFORME DE GESTIÓN DE OPORTUNIDADES

**Subdirección de Desarrollo
Organizacional**



La educación
es de todos

Mineducación

Tabla de contenido

Objetivo	3
Metodología	3
Fuente de información de datos	3
Análisis de resultados	3
Oportunidades por proceso	3
OPORTUNIDADES REPORTADAS	5
Conclusiones y recomendaciones	26

OBJETIVO

Consolidar el reporte entregado por las áreas con la identificación, valoración y plan de acción de las Oportunidades que se gestionarán durante la vigencia 2022.

METODOLOGÍA

La identificación y actualización de oportunidades se realiza durante el primer trimestre de la vigencia. El seguimiento a la gestión de oportunidades del Ministerio de Educación Nacional se realiza durante el II, III y IV trimestre. a través de los reportes trimestrales presentados por las dependencias, frente a las acciones emprendidas para gestionar las oportunidades identificadas.

Con base en esta información se determina si el avance de la ejecución de las actividades está de acuerdo con el avance correspondiente para el trimestre (33.3% para cada trimestre), teniendo en cuenta que la fecha de finalización de la mayoría de las actividades es diciembre de 2022. Para el cuarto trimestre, el porcentaje de avance considerado adecuado sería del 100%.

FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS

Para todos los procesos se realiza a través del aplicativo SIG – Pestaña Reportes trimestrales - Reporte Gestión de Oportunidades, link: https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=P_v8MQuKtUq3knTJBiucjjOTgh7iEiRLmHM7ZbhiQMRUQUUNLVTFGQIpiTDM1R0dXU1BEM05XSTJHVS4u, donde se registran las oportunidades identificadas por las dependencias, para cada vigencia y realizan el reporte trimestral del avance de las acciones implementadas para su aprovechamiento. El reporte es realizado por todas las dependencias del Ministerio a nivel de subdirección y oficina.

ANÁLISIS DE RESULTADOS

Para el primer trimestre de 2022, comprendido entre los meses de enero, febrero y marzo, 26 dependencias reportaron a la Subdirección de Desarrollo Organizacional las oportunidades identificadas.

Oportunidades por proceso

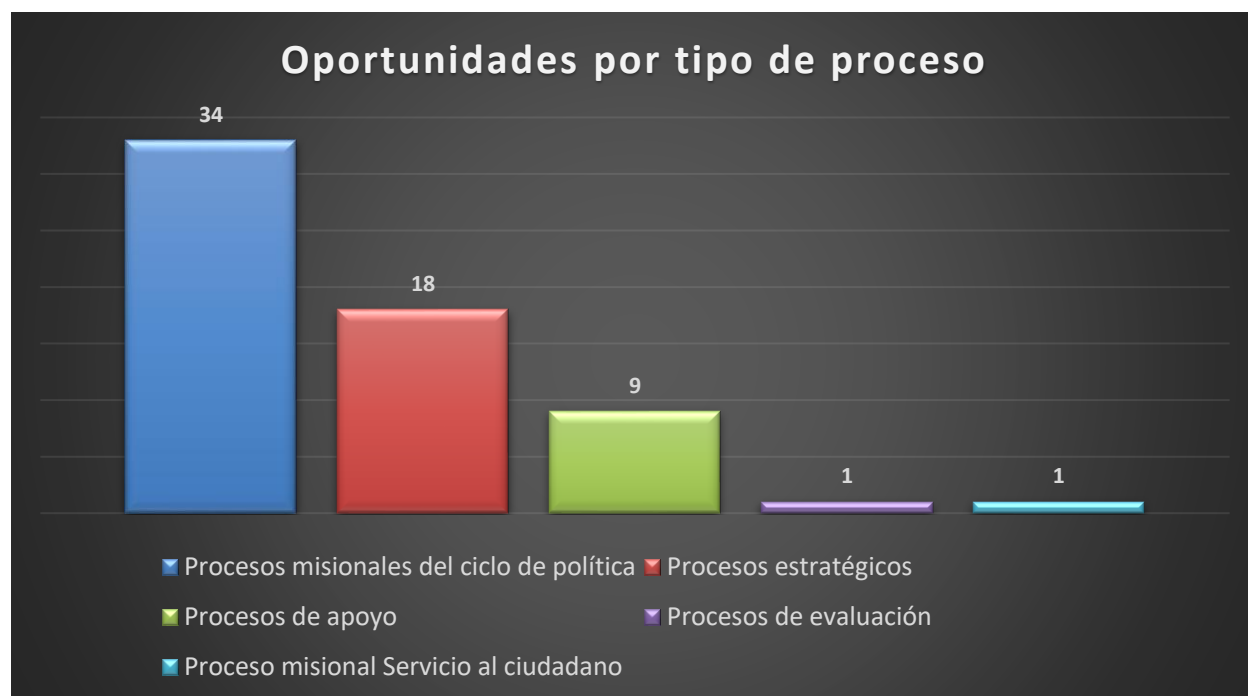
Para la vigencia 2022 se han identificado 63 oportunidades. En el cuadro No. 1 se muestran los 17 procesos del Ministerio y el número de oportunidades identificadas para cada uno de estos.

Cuadro No. 1. Oportunidades por Proceso

PROCESO	OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS 2022
Contratación	1
Diseño de políticas e instrumentos	12
Evaluación de política	1
Evaluación y asuntos disciplinarios	1
Gestión administrativa	2
Gestión de alianzas	2
Gestión de comunicaciones	1
Gestión de procesos y mejora	3
Gestión de servicios tic	3
Gestión del conocimiento e innovación	3
Gestión del talento humano	2
Gestión documental	1
Gestión financiera	1
Gestión jurídica	2
Implementación de política	21
Planeación	6
Servicio al ciudadano	1
TOTAL	63

Tenemos 34 oportunidades identificadas de los procesos misionales del ciclo de política, 1 oportunidad del proceso misional de servicio al ciudadano, 18 de los procesos de direccionamiento estratégico, 9 de los procesos de apoyo y 1 del proceso de evaluación y asuntos disciplinarios.

Gráfica No. 1. Oportunidades por tipo de proceso 2022



Fuente: Elaboración propia

OPORTUNIDADES REPORTADAS

A continuación, se presentan las oportunidades identificadas para la vigencia 2022, por proceso:

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
SERVICIO AL CIUDADANO	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO	Fortalecimiento de los canales de atención con que cuenta el Ministerio de Educación Nacional	Objetivo SIG: Aumentar los niveles de satisfacción del cliente y de los grupos de valor.	Diseñar e implementar un nuevo canal de atención, a la vanguardia de la tecnología
GESTIÓN DOCUMENTAL	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO	Preservación de la documentación	Objetivo SIG: Aumentar los niveles de satisfacción del cliente y de los grupos de valor.	Realizar proceso contractual con el Archivo General de la Nación para realizar la organización y digitalización de la Serie de contratos de las vigencias 2017, 2018 y 2019 que reposan en el archivo de gestión del

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
				Ministerio De Educación Nacional
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SECTORIAL DE LA EDUCACION SUPERIOR	Estandarizar la información que se recopila para el reporte de asistencias técnicas	Unificar la información que se consolida para el reporte de asistencias técnicas	1. Diseñar una herramienta que facilite la consolidación y reporte de asistencias técnicas 2. Socializar la herramienta con el equipo que presta asistencias técnicas en la subdirección. 3. Incentivar el uso de la herramienta con el equipo. 4. Solicitar reporte de asistencias técnicas al equipo de manera trimestral.
GESTIÓN JURÍDICA	OFICINA ASESORA JURÍDICA	Implementar un proceso de auditoria para los procesos judiciales MEN y Fomag.	Objetivo del proceso: Asesorar en asuntos de carácter jurídico y ejercer la representación legal y defensa judicial, gestión de cobro administrativo coactivo, emisión de conceptos jurídicos y el control normativo, con el propósito de disminuir los riesgos e impactos legales en el sector.	1. Implementar el Manual de Auditoría de Calidad y Oportunidad. 2. Generar acciones de mejora 3. Evaluar el esquema.
GESTIÓN JURÍDICA	OFICINA ASESORA JURÍDICA	Constituir títulos a favor del Fondo Nacional de Prestaciones del Magisterio FOMAG.	Objetivo del proceso: Asesorar en asuntos de carácter jurídico y ejercer la representación legal y defensa judicial, gestión de cobro administrativo coactivo, emisión de conceptos	1.. Generar las resoluciones de cobro iniciando la actuación administrativa. 2. Reportar las resoluciones gestionadas con la UAC durante el trimestre.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
			jurídicos y el control normativo, con el propósito de disminuir los riesgos e impactos legales en el sector.	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE MONITOREO Y CONTROL	Existencia de instancias para remitir informes sobre situaciones presuntamente irregulares detectadas en el desarrollo del monitoreo y seguimiento a las ETC.	<p>Objetivo Procedimiento: IP-PR-19_V4. Monitoreo y seguimiento al uso de los recursos financieros del sistema general de participación.</p> <p>Realizar monitoreo y seguimiento al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones (SGP) Educación, que son transferidos a las Entidades Territoriales Certificadas en Educación (ETC), entidades territoriales no certificadas en educación y establecimientos educativos.</p>	Escalar a entes de control el 100% de las presuntas irregularidades detectadas por la Subdirección que ameriten ser escaladas de acuerdo con lo establecido en el numeral 5. Mesas de trabajo de desempeño ET, del procedimiento IP-PR-19_V4 - Monitoreo y seguimiento al uso de los recursos financieros del sistema general de participación.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE MONITOREO Y CONTROL	Cambios de líderes financieros en las ETC	<p>Objetivo Procedimiento: IP-PR-19_V4 Procedimiento Monitoreo y seguimiento al uso de los recursos financieros del sistema general de participación.</p> <p>Realizar monitoreo y seguimiento al uso de los recursos del Sistema General</p>	Realizar capacitación en los temas financieros a los líderes nuevos de las ETC

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
			de Participaciones (SGP) Educación, que son transferidos a las Entidades Territoriales Certificadas en Educación (ETC), entidades territoriales no certificadas en educación y establecimientos educativos.	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR EDUCACION	Actualización y mejoramiento de la plataforma Sistema Maestro	Objetivo Sistema Maestro: Tener una herramienta más robusta y estable que permita gestionar las vacantes en los tiempos previstos. Objetivo PND: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Realizar el diagnóstico del estado actual del sistema maestro para identificar las necesidades y realizar el requerimiento de alto nivel para su estabilización.
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE REFERENTES Y EVALUACION DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Ampliar y actualizar los referentes de calidad que respondan a las actuales necesidades y tendencias de la población escolar y promuevan una educación integral y adecuada a los contextos.	Objetivos del PND: Brindar una educación con calidad y fomentar la permanencia en la educación inicial, preescolar, básica y media. Objetivo del Plan Sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y hasta la educación media	Desarrollo de orientaciones y lineamientos curriculares para garantizar el desarrollo de competencias en los estudiantes

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE REFERENTES Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Posibilitar la sistematización y reflexión de la información obtenida en los procesos de evaluación interna de los Establecimientos Educativos para lograr transformación en los procesos de enseñanza, desarrollo y aprendizaje.	Objetivos del PND: Brindar una educación con calidad y fomentar la permanencia en la educación inicial, preescolar, básica y media. Objetivo del Plan Sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y hasta la educación media	Identificar los establecimientos educativos para el desarrollo del acompañamiento. Realizar asistencias técnicas y acompañamientos a los Establecimientos Educativos y Entidades Territoriales. Desarrollar eventos y encuentros para el fortalecimiento de los sistemas de evaluación.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE REFERENTES Y EVALUACIÓN DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Actores e instancias del sector educativo fortalecidos en la cualificación de estrategias para orientar los procesos de enseñanza y aprendizaje en el marco de los referentes de calidad, armonización y flexibilización curricular y evaluación formativa.	Objetivos del PND: Brindar una educación con calidad y fomentar la permanencia en la educación inicial, preescolar, básica y media. Objetivo del Plan Sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y hasta la educación media	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Celebrar la semana ambiental en el Ministerio de Educación Nacional, con el objetivo de sensibilizar a todos los colaboradores frente a la importancia de prevenir la contaminación y proteger el medio ambiente	Objetivo del Modelo Referencial Sistema de Gestión Ambiental: Aumentar el desempeño ambiental implementando programas de gestión ambiental que incluyan la protección del medio ambiente y la promoción de una cultura sostenible	1. Planificación de la agenda con las actividades a desarrollar durante la semana ambiental. 2. Realizar la gestión interna y externa para garantizar la ejecución de las actividades programadas en la semana ambiental. 3. Comunicar a todos los colaboradores del MEN las actividades programadas en la semana ambiental para garantizar su participación.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
				4. Ejecutar las actividades programadas en la semana ambiental y socializar los resultados de participación alcanzados.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCIÓN DE GESTION ADMINISTRATIVA	Diseñar e implementar un control para el tratamiento y trazabilidad de los datos para la medición de Gases de Efecto Invernadero (Huella de Carbono).	Objetivo proceso Gestión Administrativa: Brindar los bienes y servicios administrativos requeridos, mediante el mantenimiento de la infraestructura (bienes, muebles e inmuebles) gestión de comisiones, prestación de los servicios generales, logística, seguridad física y control operacional ambiental, con fin de asegurar el funcionamiento del Ministerio de Educación.	1. Identificar la metodología y fuentes de información que se requieren para la medición de Huella de Carbono del MEN. 2. Elaborar la estructura del control operacional para la recopilación, tratamiento y trazabilidad de los datos que se requieren para la medición de Huella de Carbono. 3. Cargue de los datos para la medición de Huella de Carbono del MEN.
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE APOYO A LA GESTION DE INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR	Aumentar el número de estudiantes de estratos 1, 2 y 3 que puedan acceder a Educación superior apoyados en recursos de personas o instituciones que realicen donaciones.	Objetivo PND: Impulsar una educación superior incluyente y de calidad.	Realizar seguimiento y monitoreo a las postulaciones de programas de becas presentados por las IES al Ministerio de Educación Nacional, para buscar razones del impacto del programa.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN TERRITORIAL	Continuar con los procesos de sensibilización del sistema integrado que permita realizar los reportes en tiempo, modo y lugar - dando cumplimiento a los requerimientos previamente identificados, para ello considero importante	Objetivo SIG: Aumentar de manera sostenida el Índice Anual de Desempeño.	Desarrollo de Cronograma para mesa de trabajo con definición de actividades que permita potenciar las Acciones de la Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	Fortalecimiento a la gestión territorial para la gestión integral de la infraestructura educativa, así: a) Asistencia técnica. B) Desarrollo mancomunado de proyectos de infraestructura educativa entre el gobierno nacional y los territorios.	PND: Implementar acciones que permita brindar una educación de calidad y fomentar la permanencia en la educación preescolar, básica y media, en el marco de los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo.	1. Desarrollar de manera articulada con los territorios la formulación, viabilización, ejecución y entrega de obras de infraestructura educativa y dotación de mobiliario escolar en el país. 2. Número de asistencias técnicas desarrolladas.
GESTIÓN DE COMUNICACIONES	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	Posicionamiento de actividades comunicativas para apropiar el SIG a través de la divulgación de actividades de sensibilización y toma de conciencia frente al ahorro y uso eficiente de los recursos agua, energía, papel y gestión de residuos, por medio de mecanismos de comunicación interna de gran cobertura y aceptabilidad del MEN	Objetivo SIG: Aumentar de manera sostenida el Índice Anual de Desempeño	Identificar las necesidades de comunicación y apropiación del Sistema Integrado de Gestión y plantear las estrategias respectivas. Producción de mensajes y piezas comunicativas que informen, movilicen y sensibilicen a los servidores frente al Sistema Integrado de Gestión y sus modelos referenciales a través de los canales de comunicación interna como: Intranet, El Pregonero, correo electrónico, Radio MEN, Pantallas electrónicas y Mensajes de Interés, de acuerdo con las estrategias definidas.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Mejorar el acercamiento a las Entidades Territoriales Certificadas	Objetivo del Proceso: “Implementación de Política”: Conectar a los equipos de las Secretarías de Educación y del Ministerio de Educación, para resolver dudas, proponer acciones y conectarse con otros equipos para compartir las experiencias e iniciativas de sus territorios.	Realizar de forma continua espacios virtuales informativos, de cualificación y de dialogo y construcción colectiva con las 96 ETC (espacios llamados conéctate con el MEN)
EVALUACIÓN Y ASUNTOS DISCIPLINARIOS	OFICINA DE CONTROL INTERNO	Desarrollos normativos que regulan y reglamentan el ejercicio de la evaluación independiente dentro del Modelo Estándar de Control Interno	Objetivo SIG: Reducir el impacto de los riesgos estratégicos, tácticos y operativos, identificados en cada modelo referencial.	Revisión sistemática a través de las auditorías internas y autoevaluación del proceso de Evaluación y asuntos disciplinarios del cumplimiento total de los desarrollos normativos, así como su conveniencia de buenas prácticas.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Acompañar de manera personalizada la implementación de estrategias de innovación para mejorar la gestión de las Entidades Territoriales Certificadas en Educación.	Objetivo del Proceso: “Implementación de Política”: Apoyar la gestión de la innovación educativa brindando acompañamiento directo a cada una de las 96 ETC.	Realizar acompañamientos presenciales y/o virtuales a las ETC para la construcción e implementación de los planes de fortalecimiento territorial, alineados a los planes de innovación educativa previamente formulados.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	Aprovechar las mejoras de las herramientas tecnológicas (aplicaciones virtuales) y nuestro sistema de información de matrícula para fortalecer la gestión de la cobertura educativa y la comunicación interinstitucional con las entidades territoriales certificadas - ETC	PND: Implementar acciones que permita brindar una educación de calidad y fomentar la permanencia en la educación preescolar, básica y media, en el marco de los objetivos del plan nacional de Desarrollo.	Fortalecer el acompañamiento a las ETC que les permita analizar información de la prestación del servicio educativo y tomar acciones en el desarrollo e implementación del proceso de gestión de cobertura educativa
EVALUACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	Evaluar la relación efectiva de los resultados de implementación de la política frente a las metas y objetivos trazados de las políticas públicas que permita establecer las acciones de mejora para el desarrollo de nuevas políticas públicas y su correspondiente implementación	PND: Revisar el avance en la implementación de políticas, en el marco de los objetivos del plan nacional de Desarrollo, que contribuyan a una mejor focalización en temas de infraestructura educativa	1. Análisis y cierre de cumplimiento de metas e indicadores para el cumplimiento de las políticas públicas. 2. Realizar las entregas con los resultados, estrategias y lecciones aprendidas para el cierre del plan de gobierno y la proyección que permitan la continuidad en torno al mejoramiento de la infraestructura educativa.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	El diseño e implementación de una herramienta tecnológica a partir de los sistemas de información con los que cuenta el Ministerio para vigilar la correcta conservación y destinación de bienes y rentas de las IES, en aras de desarrollar labores en ejercicio de la función preventiva.	Objetivo del procedimiento IP-PR-13 Procedimiento de Seguimiento Preventivo a Instituciones de Educación Superior: Fortalecer la función preventiva	Para fortalecer las oportunidades implementadas en el 2020 y 2021, para tal fin en 2022 se adelantarán las siguientes acciones: 1. Contratar una firma para el fortalecimiento del mecanismo de alertas tempranas para monitorear las IES en aspectos contables y financieros. 2. Hacer seguimiento del mecanismo de alertas tempranas en aspectos contables y financieros. 3. Elaborar reportes de alertas tempranas generados a

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
				partir del mecanismo elaborado en 2021.4. Hacer acompañamiento a IES en actividades de socialización y actualización sobre la normativa que rige la educación superior en Colombia y en aspectos financieros, con base en el reporte de alertas, realizado.
GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Documentar las buenas prácticas de gestión desarrolladas para impulsar el Desempleo institucional realizadas por la Entidad, dejando una memoria de las acciones y dejar capacidad instalada.	Objetivo SIG: Aumentar de manera sostenida el Índice Anual de Desempeño	Diseñar un E-Book las buenas prácticas de gestión desarrolladas en el Ministerio de Educación para impulsar el Desempleo institucional
CONTRATACIÓN	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACION	Desempeño de Proceso: Acompañamiento en la estructuración de los estudios del sector y estudios previos de los procesos contractuales, en lo concerniente al componente económico, financiero y presupuestal, aplicando el uso de las herramientas de análisis de Demanda y oferta que establece el modelo de Abastecimiento estratégico.	Objetivo del Proceso: Acompañamiento continuo en la etapa de planeación, en la estructuración estudios del sector y estudios previos de los procesos contractuales en el componente económico, financiero y presupuestal	Llevar el registro de las mesas de acompañamiento mediante las actas de reunión.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	La elaboración de instrumentos que permitan medir los resultados de los procesos del Ministerio. En el marco del cierre del Plan Nacional de Desarrollo	Objetivo Nacional Plan de Desarrollo: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Diseñar una guía para la elaboración de encuestas de satisfacción e instrumentos de evaluación ex post
GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Conocer opiniones, percepciones y sugerencias de los grupos de valor que permitan mejorar los trámites priorizados del Ministerio de Educación	Objetivo SIG: Aumentar los niveles de satisfacción del cliente y de los grupos de valor	Desarrollo cuatro (4) grupos focales con los trámites priorizados del Ministerio de Educación (convalidaciones de básica, convalidaciones de superior, legalizaciones y registro calificado)
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Fortalecer el conocimiento de los servidores del Ministerio en las nuevas tendencias de mejora organizacional.	Objetivo SIG: Reducir el impacto de los riesgos estratégicos, tácticos y operativos, identificados en cada modelo referencia.	Promover la finalización del curso de metodologías ágiles de la escuela corporativa por parte de los servidores del Ministerio de conformidad con la circular 11
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	Posicionamiento de la educación inicial como derecho de todos los niños y niñas entre 0 y 6 años.	Objetivo PND: Educación inicial de calidad para el desarrollo integral	Identificar los instrumentos de política diseñados para el posicionamiento de la educación inicial.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	Fortalecimiento del rol de las familias en los procesos de desarrollo de los niños y niñas.	Objetivo PND: Educación inicial de calidad para el desarrollo integral	Focalización de territorios a acompañar.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	Fortalecimiento de los prestadores de educación inicial privados en línea de política para el desarrollo integral de la primera infancia.	Objetivo PND: Educación inicial de calidad para el desarrollo integral	Establecer planes de trabajo con las Secretarías de Educación.
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Plan de formación para el desarrollo profesional de docentes y directivos docentes	Objetivo de PND plan sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y	Apertura de convocatoria a oferentes para apoyar el desarrollo de capacidades en el

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
			hasta la educación media.	marco de la política de Evaluar para Avanzar
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Posicionamiento de la educación en la agenda nacional	Objetivo de PND plan sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y hasta la educación media.	Asistencia técnica y acompañamiento a SE para formulación y desarrollo de sus PTFD
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	Dar apertura a la implementación de la modalidad de teletrabajo autónomo y medir su huella ecológica.	Fortalecer la política existente de teletrabajo con la implementación de dos modalidades: suplementario y autónomo.	1) Proyectar el acto administrativo que formalice la modalidad de teletrabajo autónomo. 2) Socializar la modalidad para sumar servidores públicos al teletrabajo. 3) Realizar los estudios de viabilidad de los servidores públicos de la entidad. 4) Realizar seguimiento a los servidores que se encuentran teletrabajando. 5) Medir el impacto del teletrabajo autónomo mediante la "huella ecológica"
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	Adoptar los valores del Código de Integridad en los servidores públicos del MEN	Objetivo SIG: Aumentar de manera sostenida el Índice de Desempeño Institucional	1. Implementar una estrategia que propicie la participación de los colaboradores del MEN en la apropiación del Código de Integridad. 2. Generar piezas comunicativas que coadyuven a apropiarse el Código en los colaboradores. 3. Ejecutar las actividades concernientes a los valores del Código de Integridad de manera transversal en los espacios de bienestar y capacitación.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Documentar el conocimiento tácito de los talentos clave de la entidad, de acuerdo con las necesidades identificadas en el contexto que garanticen la retención del conocimiento organizacional	Objetivo SIG: Aumentar de manera sostenida el Índice Anual de Desempeño	Diseñar y producir cuatro nuevos cursos de la Escuela Corporativa que se ofrecerán en 2023
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Motivar a los docentes del país a compartir aprendizajes y desafíos e incorporar preguntas, reflexiones y mejoras relevantes al ejercicio del liderazgo educativo, este espacio ofrece referentes de consulta para ahondar en desarrollos que animen a nutrir, con propuestas innovadoras, la práctica docente.	Objetivo de PND plan sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y hasta la educación media.	Identificar y acompañar experiencias significativas para ser publicadas en la plataforma Contacto Maestro
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Orientar la gestión de los procesos que permiten la implementación de la Jornada Única para que las Entidades Territoriales Certificadas en Educación, los Establecimientos Educativos y otros actores, apropien sus funciones y responsabilidades, para avanzar en su puesta en marcha, en beneficio del desarrollo integral de los estudiantes.	Objetivo de PND plan sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y hasta la educación media.	Revisión de los lineamientos de implementación de jornada única y remisión de aprobación (voto), por parte de todos los integrantes del Comité Directivo de Jornada Única para posterior socialización a las 96 Secretarías de Educación.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Articulación entre las áreas del Ministerio de Educación Nacional y sus entidades adscritas, que desarrollan los componentes de Jornada Única, para garantizar la implementación gradual y sostenibilidad de la misma en el territorio.	Objetivo de PND plan sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y hasta la educación media.	Sesiones de trabajo con pares de áreas del MEN como Recursos Humanos del Sector, Planeación, Subdirección de Acceso de la Dirección de Cobertura y con entidades adscritas como la UAPA y el FFIE cuando sea necesario, donde se revisan los avances en la implementación y las gestiones requeridas para continuar desarrollándola, que incluyen la gestión de recursos para garantizar los componentes de la Jornada Única.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Afianzar el trabajo adelantado entre el MEN y las entidades aliadas: MinDeporte, MinCultura y Consejería de Niñez y Adolescencia, Fundación Postobón, Cajas de Compensación Familiar, para el fortalecimiento de la implementación de la Jornada Única en sus diferentes componentes.	Objetivo de PND plan sectorial: Apuesta por el desarrollo integral desde la educación inicial y hasta la educación media.	Continuar avanzando en la coordinación del trabajo con MinDeportes, MinCultura y Fundación Postobón, para el desarrollo de acciones que de manera conjunta contribuyen al cumplimiento de los objetivos propuestos en el marco de los convenios, acuerdos y alianzas que se han desarrollado.
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	La puesta en marcha de los lineamientos de política de inclusión y equidad en la educación permitirá a los diferentes actores fundamentar y estructurar servicios educativos incluyentes y equitativos para todas y para todos.	Objetivo de PND plan sectorial: Educación Inclusiva e Intercultural.	Construcción del documento de lineamientos de inclusión y equidad en la educación

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad	Objetivo de PND plan sectorial: Educación Inclusiva e Intercultural	Desarrollo de guías, orientaciones y lineamientos para la atención educativa en contexto de diversidad con el enfoque de educación inclusiva
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN	OFICINA DE INNOVACION EDUCATIVA CON USO DE NUEVAS TECNOLOGIAS	Actualizar el procedimiento de Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02 formulado para el proceso de Gestión de Conocimiento e Innovación	Objetivo del procedimiento: CI-PR-02 Gestión de proyectos de investigación e innovación: Fomentar la investigación en innovación educativa con uso de las TIC, mediante la promoción de los ejes temáticos definidos por la Oficina de Innovación, contribuyendo así a la producción de conocimiento que posibilite concebir nuevas estrategias que fortalezcan los procesos de innovación educativa con uso de las TIC.	Realizar la revisión y validación frente a la secuencia de las actividades enunciadas y los registros definidos en el procedimiento Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02, debido a que es necesario, en algunos casos que los registros sean consistentes con las actividades y la realidad del contexto actual, por lo que se proponen adiciones o ajustes en los registros propuestos
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad	Objetivo de PND plan sectorial: Educación Inclusiva e Intercultural.	Desarrollo de guías, orientaciones y lineamientos para la atención educativa en contexto de diversidad con el enfoque de educación inclusiva
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Posicionamiento de la educación en la agenda nacional	Objetivo de PND plan sectorial: Educación Inclusiva e Intercultural.	Desarrollo de planes, programas y proyectos con incidencia en la ruralidad, grupos étnicos, personas con discapacidad

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Fortalecer en las secretarías de educación las estrategias de acompañamiento a las experiencias significativas de los establecimientos educativos, facilitando su proceso de identificación, caracterización, acompañamiento, formación, reconocimiento y divulgación.	Objetivo de PND plan sectorial: Educación Inclusiva e Intercultural.	Verificar y aprobar el instrumento a modificar.
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	La puesta en marcha de los lineamientos y orientaciones para el desarrollo de la etnoeducación afrocolombiana	Objetivo de PND plan sectorial: Educación Inclusiva e Intercultural.	Construcción del documento de lineamientos y orientaciones para el desarrollo de la etnoeducación afrocolombiana
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Posicionamiento de la educación en la agenda nacional. Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad.	Objetivo PND: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Publicar oportunamente la información estadística del sector, de acuerdo con el cronograma establecido
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Posicionamiento de la educación en la agenda nacional. Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad.	Objetivo PND: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Hacer seguimiento al desempeño sectorial según avances del Sector Educación en el Plan Nacional de Desarrollo y Plan de Acción Institucional
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Aumento de recursos al sector educativo	Objetivo PND: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Realizar seguimiento a la adecuada ejecución de recursos del PGN a través del reporte de avance físico y presupuestal mediante el PAI y SPI, generando alertas tempranas para la adecuada ejecución.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Aumento de recursos al sector educativo	Objetivo PND: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Gestionar la aprobación por parte de los OCAD's, de recursos del Sistema General de Regalías para el sector educativo
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Colombia es el tercer miembro de Latinoamérica en hacer parte de la OCDE después de Chile y México. Esto implica un mayor esfuerzo para cumplir los estándares internacionales en calidad educativa	Objetivo PND: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Producir y divulgar la información estadística estratégica para asesorar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de la política sectorial con el fin de identificar avances en materia de cumplimiento de los lineamientos OCDE.
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Se ha logrado avanzar en pocos años en el indicador de cobertura de la educación superior	Objetivo PND: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Articular la Planeación Institucional con los ODS, el PND y el Plan Sectorial
GESTIÓN DE ALIANZAS	OFICINA DE COOPERACION Y ASUNTOS INTERNACIONALES	Posicionamiento del MEN como un referente a nivel internacional mediante la participación activa en espacios multilaterales y bilaterales.	Objetivo del proceso de gestión de alianzas: Gestionar el relacionamiento estratégico con aliados internacionales, nacionales, públicos y/o privados, mediante la movilización de recursos de diferente naturaleza, para contribuir a los planes, programas y proyectos del Ministerio.	Preparación documental de la participación del Ministerio en los espacios multilaterales y bilaterales estratégicas para el posicionamiento.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
GESTIÓN DE ALIANZAS	OFICINA DE COOPERACION Y ASUNTOS INTERNACIONALES	Promoción y posicionamiento de Colombia como destino académico y científico	Objetivo del proceso de gestión de alianzas: Gestionar el relacionamiento estratégico con aliados internacionales, nacionales, públicos y/o privados, mediante la movilización de recursos de diferente naturaleza, para contribuir a los planes, programas y proyectos del Ministerio.	Implementar dos acciones para consolidar a Colombia como destino académico y científico, basado en las siguientes herramientas: participación en ferias y conferencias internacionales y fortalecer la articulación interinstitucional.
GESTIÓN DE SERVICIOS TIC	OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Promover el desarrollo de las TIC para favorecer la comunicación bidireccional y multimodal de la gestión institucional y sectorial a la ciudadanía.	Objetivo del proceso: Gestión de Servicios TIC: Gestionar los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones como un factor estratégico generador de valor para la Entidad y el sector educación, mediante la adopción del marco legal para el estado colombiano en materia de TIC, con el fin de facilitar a los usuarios el acceso, el uso eficiente y el aprovechamiento de las TIC.	Brindar asistencia técnica a las Secretarías de Educación en la implementación de la estrategia de conectividad escolar, para beneficiar a las sedes educativas oficiales con conectividad a internet.
GESTIÓN DE SERVICIOS TIC	OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Gestionar el apoyo y la asesoría por parte de MINTIC en la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.	Objetivo del proceso: Gestión de Servicios TIC: Gestionar los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones	Definir, implementar y hacer seguimiento al plan integral de acompañamiento a las Entidades Adscritas y Vinculadas en TI para la vigencia 2022.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
			como un factor estratégico generador de valor para la Entidad y el sector educación, mediante la adopción del marco legal para el estado colombiano en materia de TIC, con el fin de facilitar a los usuarios el acceso, el uso eficiente y el aprovechamiento de las TIC.	
GESTIÓN DE SERVICIOS TIC	OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Apropiar e implementar la normatividad definida para la implementación del SGSI	Objetivo del proceso: Gestión de Servicios TIC: Gestionar los recursos de tecnología de la información y las comunicaciones como un factor estratégico generador de valor para la Entidad y el sector educación, mediante la adopción del marco legal para el estado colombiano en materia de TIC, con el fin de facilitar a los usuarios el acceso, el uso eficiente y el aprovechamiento de las TIC.	Implementar y hacer seguimiento al plan de trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del MEN.
GESTIÓN FINANCIERA	SUBDIRECCIÓN DE GESTION FINANCIERA	Actualización de los documentos del SIG correspondientes al proceso de Gestión Financiera que así lo requieran, ya sea por caducidad, identificación de necesidades o cambios normativos.	Objetivo SIG: Aumentar los niveles de satisfacción del cliente y de los grupos de valor.	Elaborar el plan de trabajo para las reuniones semanales con las personas responsables, levantar actas de las mesas de trabajo y gestionar ante la SDO las actualizaciones a realizar en el SIG

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	Atender las solicitudes de convalidación de títulos de Educación Superior obtenidos en el exterior en los tiempos establecidos en la normatividad aplicable.	Determinar las políticas e instrumentos de política a partir de acciones de coordinación interna y externa que permitan recopilar las realidades del entorno, las necesidades del sector y las oportunidades de mejora.	Gestionar en los tiempos definidos en la resolución 10687 las solicitudes recibidas a través del sistema CONVALIDA. Lo anterior se conseguirá por medio de la implementación de planes de acción internos, así como el seguimiento semanal de la productividad conforme las metas establecidas.
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE PERMANENCIA	Expedir la directiva de Gestión Integral del Riesgo Escolar y el Decreto de Residencias Escolares.	Objetivo Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres: Brindar orientaciones relacionadas con la Gestión Integral del Riesgo Escolar y el funcionamiento de las Residencias Escolares tanto en las Entidades Territoriales Certificadas como de su aplicación en los establecimientos educativos, para armonizar las disposiciones planteadas por el Ministerio de Educación Nacional según lo establece la Política Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres, la estrategia nacional de la Política de Atención Integral en Salud y la Ley 1448 de 2011.	Articular acciones con la Oficina Asesora Jurídica y el Despacho de la ministra de Educación para darle celeridad a la aprobación interna del documento. Articular acciones con Presidencia de la República y Ministerio de Hacienda para agilizar la expedición del Decreto de Residencias Escolares a partir de la revisión del documento.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS	SUBDIRECCIÓN DE PERMANENCIA	Orientar a las Entidades Territoriales Certificadas en el proceso de postulación de tránsito y transporte en el marco del decreto 746 de 2020	<p>Objetivo Decreto 746 de 2020: Mitigar la deserción en educación pre escolar, básica y media postulando a más municipios de las ETC como zonas diferenciales de transporte mediante la articulación con las alcaldías municipales y de esta manera una vez esté establecida y reglamentada la zona puedan realizar los procesos de contratación en transporte escolar, según lo señalado en el Decreto 746 de 2020, para garantizar condiciones de accesibilidad y seguridad, formalizar el servicio de transporte público y garantizar a los pobladores los servicios de tránsito.</p> <p>OPORTUNIDAD 3. Orientar el liderazgo de la implementación de la estrategia de alfabetización a las ETC aliadas con las IES.</p> <p>OBJETIVO 3. DECRETO 3011 DE 1997. Aprovechar los modelos educativos flexibles como</p>	Prestar asistencia técnica en el procedimiento que debe desarrollarse en los municipios para realizar el proceso de postulación ante el Ministerio de Transporte.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Objetivo	Acciones
			estrategias para la alfabetización sostenible, acorde a las condiciones de los territorios, mediante la articulación con las ETC y las IES, según lo establece el Decreto 3011 de 1997 para el ofrecimiento de educación de adultos.	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS	SUBDIRECCIÓN DE PERMANENCIA	Orientar el liderazgo de la implementación de la estrategia de alfabetización a las ETC aliadas con las IES.	Objetivo Decreto 3011 DE 1997: Aprovechar los modelos educativos flexibles como estrategias para la alfabetización sostenible, acorde a las condiciones de los territorios, mediante la articulación con las ETC y las IES, según lo establece el Decreto 3011 de 1997 para el ofrecimiento de educación de adultos.	Generar procesos de participación en la implementación de los proyectos de alfabetización para el seguimiento oportuno y permanente y apoyar a las ETC que han estructurado sus propias estrategias.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Una vez realizada la revisión y análisis de la información del reporte de las oportunidades del I trimestre de 2022, se presentan las siguientes conclusiones y recomendaciones:

- Se encontraron falencias en el diligenciamiento de la columna “Objetivo”, ya que varias áreas registraron el objetivo de la oportunidad, mas no el objetivo **que está apalancando la oportunidad identificada**; sin embargo, se contactó a los enlaces de reportes y se ajustó la información, quedando pendiente la respuesta de la Subdirección de Talento Humano y Subdirección de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior.

- La Oficina de Tecnología y Sistemas de Información y la Subdirección de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior reportaron el 27 de abril y el 3 de marzo respectivamente, fecha posterior al plazo establecido en la Circular de reportes No. 10 del 4 de marzo de 2022. Se recomienda a estas áreas dar cumplimiento a los plazos establecidos para la entrega del reporte.

A continuación, se listan las áreas que identificaron oportunidades para la vigencia 2022:

ÁREAS QUE IDENTIFICARON OPORTUNIDADES Y REPORTARON DURANTE LA VIGENCIA 2021
Dirección de fortalecimiento a la Gestión Territorial
Dirección de Primera Infancia
Oficina Asesora de Comunicaciones
Oficina Asesora de Jurídica
Oficina Asesora de Planeación y Finanzas
Oficina de Control Interno
Oficina de Cooperación y Asuntos Internacionales
Oficina de Innovación Educativa con uso de Nuevas Tecnologías
Oficina de Tecnología y Sistemas de Información
Subdirección de Acceso
Subdirección de Apoyo a la Gestión de Instituciones de Educación Superior
Subdirección de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior
Subdirección de Contratación
Subdirección de Desarrollo Organizacional
Subdirección de Desarrollo Sectorial de la Educación Superior
Subdirección de Fomento De Competencias
Subdirección de Fortalecimiento Institucional
Subdirección de Gestión Administrativa
Subdirección de Gestión Financiera
Subdirección de Inspección y Vigilancia
Subdirección de Monitoreo y Control
Subdirección de Permanencia
Subdirección de Recursos Humanos del Sector Educación
Subdirección de Referentes y Evaluación de la Calidad Educativa
Subdirección de Talento Humano
Unidad de Atención al Ciudadano

Como se muestra en la siguiente tabla, las Direcciones de Calidad Para la Educación Preescolar, Básica y Media, Dirección de Calidad para la Educación Superior, Dirección de Cobertura y Equidad y Dirección de Fomento de la Educación Superior no reportaron oportunidades, pero se observa que cada una de sus subdirecciones sí lo presentaron, por lo tanto, no es requisito las Direcciones reporten.

En cuanto a las subdirecciones: Subdirección de Calidad de Primera Infancia y Subdirección de Cobertura de Primera Infancia, no entregaron reporte de oportunidades, porque este fue presentado por la Dirección de Primera Infancia.

ÁREAS QUE NO REPORTARON OPORTUNIDADES PARA LA VIGENCIA 2021
Dirección de Calidad Para la Educación Preescolar, Básica y Media
Dirección de Calidad para la Educación Superior
Dirección de Cobertura y Equidad
Dirección de Fomento de la Educación Superior
Subdirección de Calidad de Primera Infancia
Subdirección de Cobertura de Primera Infancia

Teniendo en cuenta lo anterior, se observa que todas las áreas del Ministerio de Educación presentaron el reporte de oportunidades correspondiente al primer trimestre de 2022.

Elaborado por: Sonia Ponce Charria - Profesional Especializado SDO

Revisado por: Lina Mercedes Durán - Profesional Especializado SDO

Aprobado por: Edna del Pilar Páez - Subdirectora de Desarrollo Organizacional



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
NACIONAL



II Trimestre 2022

INFORME DE
GESTIÓN DE OPORTUNIDADES

Subdirección de Desarrollo Organizacional

TABLA DE CONTENIDO

Objetivo	3
Metodología	3
Fuente de información de datos	3
Análisis de resultados	4
Oportunidades por proceso	4
Avance en el cumplimiento de las acciones.....	5
Conclusiones y recomendaciones	19

OBJETIVO

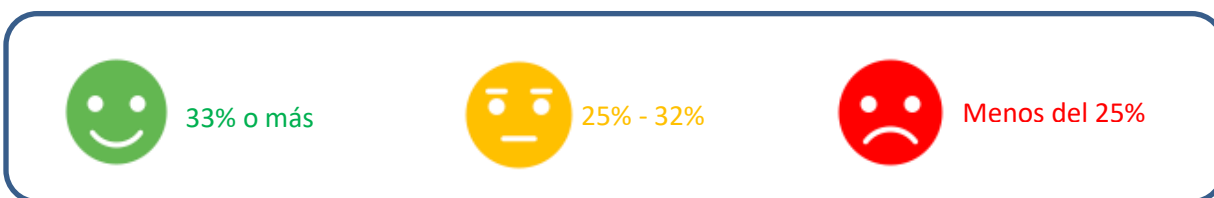
Presentar el consolidado y análisis realizado a los avances en la ejecución de las oportunidades reportadas por las dependencias del Ministerio de Educación Nacional, para el segundo trimestre de 2022 con el fin de aportar al logro de los objetivos estratégicos de la Entidad.

METODOLOGÍA

El seguimiento a la gestión de oportunidades del Ministerio de Educación Nacional se realiza a través de los reportes trimestrales presentados por las dependencias, frente a las acciones emprendidas para gestionar las oportunidades identificadas.

Con base en esta información se determina si el avance de la ejecución de las actividades está de acuerdo con el avance correspondiente para el trimestre (33% para cada trimestre, teniendo en cuenta que la fecha de finalización de la mayoría de las actividades es diciembre de 2022. Para el segundo trimestre, el porcentaje de avance considerado adecuado sería del 33%.

Los rangos de calificación del cumplimiento establecidos, según su ejecución son los siguientes:



FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS

Para todos los procesos se realiza a través del aplicativo SIG – Pestaña Reportes trimestrales - Reporte Gestión de Oportunidades, link: https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=P_v8MQuKtUq3knTJBiucijOTgh7iEiRLmHM7ZbhiQMRUQUUNLVTFGQIpITDM1R0dXU1BEM05XSTJHVS4u, donde se registran las oportunidades identificadas por las dependencias para cada vigencia y se realiza el reporte trimestral del avance de las acciones implementadas para su aprovechamiento. El reporte es realizado por todas las dependencias del Ministerio a nivel de subdirección y oficina.

ANÁLISIS DE RESULTADOS

Para el segundo trimestre de 2022, comprendido entre los meses de abril, mayo y junio, 26 dependencias reportaron a la Subdirección de Desarrollo Organizacional el seguimiento a las oportunidades identificadas.

Oportunidades por proceso

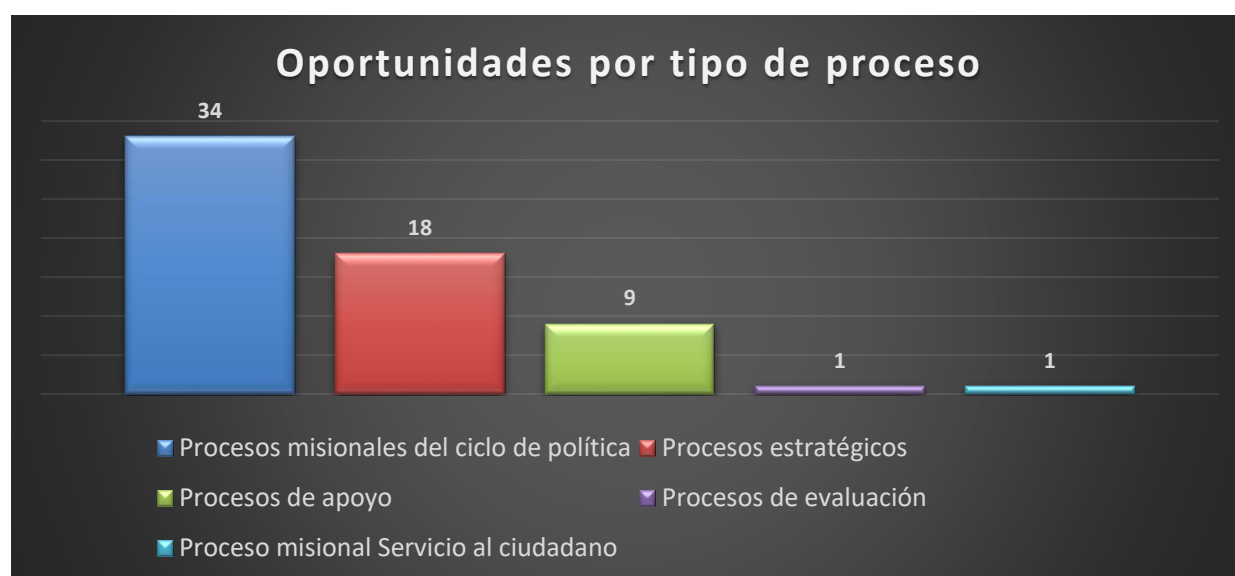
Para la vigencia 2022 se han identificado 63 oportunidades. En el cuadro No. 1 se muestran los 17 procesos del Ministerio y el número de oportunidades identificadas para cada uno de estos.

Cuadro No. 1. Oportunidades por Proceso

PROCESO	OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS 2022
Contratación	1
Diseño de políticas e instrumentos	12
Evaluación de política	1
Evaluación y asuntos disciplinarios	1
Gestión administrativa	2
Gestión de alianzas	2
Gestión de comunicaciones	1
Gestión de procesos y mejora	3
Gestión de servicios tic	3
Gestión del conocimiento e innovación	3
Gestión del talento humano	2
Gestión documental	1
Gestión financiera	1
Gestión jurídica	2
Implementación de política	21
Planeación	6
Servicio al ciudadano	1
TOTAL	63

Tenemos 34 oportunidades identificadas de los procesos misionales del ciclo de política, 1 oportunidad del proceso misional de servicio al ciudadano, 18 de los procesos de direccionamiento estratégico, 9 de los procesos de apoyo y 1 del proceso de evaluación y asuntos disciplinarios.

Gráfica No. 1. Oportunidades por tipo de proceso 2022



Fuente: Elaboración propia

AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES

El porcentaje de avance global de cumplimiento de las acciones propuestas para el desarrollo de las oportunidades identificadas es del 36% con corte a 30 de junio de 2022. De las 63 estrategias planteadas para desarrollar las oportunidades identificadas:



0 terminaron en rojo, ya que su porcentaje acumulado de avance menor del 25%).



0 terminó en amarillo, ya que su porcentaje acumulado de avance estuvo entre el 25% y el 32%



63 terminaron en verde, ya que su porcentaje acumulado de avance fue igual o mayor al 33%.

A continuación, se presenta información relevante sobre el cumplimiento de las acciones para cada una de las 63 oportunidades desarrolladas a 30 de junio de 2022.

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
SERVICIO AL CIUDADANO	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO	Fortalecimiento de los canales de atención con que cuenta el Ministerio de Educación Nacional	Diseñar e implementar un nuevo canal de atención, a la vanguardia de la tecnología	33%
GESTIÓN DOCUMENTAL	UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO	Preservación de la documentación	Realizar proceso contractual con el Archivo General de la Nación para realizar la organización y digitalización de la Serie contratos de las vigencias 2017,2018 y 2019 que reposan en el archivo de gestión del Ministerio de Educación Nacional	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SECTORIAL DE LA EDUCACION SUPERIOR	Estandarizar la información que se recopila para el reporte de asistencias técnicas	*Diseñar una herramienta que facilite la consolidación y reporte de asistencias técnicas *Socializar la herramienta con el equipo que presta asistencias técnicas en la subdirección. *Incentivar el uso de la herramienta con el equipo. *Solicitar reporte de asistencias técnicas al equipo de manera trimestral	33%
GESTIÓN JURÍDICA	OFICINA ASESORA JURÍDICA	Implementar un proceso de auditoria para los procesos judiciales MEN y Fomag.	*Implementar el Manual de Auditoría de Calidad y Oportunidad. *Generar acciones de mejora. *Evaluar el esquema.	33%
GESTIÓN JURÍDICA	OFICINA ASESORA JURÍDICA	Constituir títulos a favor del Fondo Nacional de Prestaciones del Magisterio FOMAG.	*Generar las resoluciones de cobro iniciando la actuación administrativa. *Reportar las resoluciones gestionadas con la UAC durante el trimestre.	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE MONITOREO Y CONTROL	Existencia de instancias para remitir informes sobre situaciones presuntamente irregulares detectadas en desarrollo del monitoreo y seguimiento a las ETC.	Escalar a entes de control el 100% de las presuntas irregularidades detectadas por la Subdirección que ameriten ser escaladas de acuerdo con lo establecido en el numeral 5. Mesas de trabajo de desempeño ET, del procedimiento IP-PR-19_V4 Monitoreo y seguimiento al uso	33%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
			de los recursos financieros del sistema general de participación.	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE MONITOREO Y CONTROL	Cambios de líderes financieros en las ETC	Realizar capacitación en los temas financieros a los líderes nuevos de las ETC	100%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR EDUCACION	Actualización y mejoramiento de la plataforma Sistema Maestro	Realizar el diagnóstico del estado actual del sistema maestro para identificar las necesidades y realizar el requerimiento de alto nivel para su estabilización.	35%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE REFERENTES Y EVALUACION DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Ampliar y actualizar los referentes de calidad que respondan a las actuales necesidades y tendencias de la población escolar y promuevan una educación integral y adecuada a los contextos.	Desarrollo de orientaciones y lineamientos curriculares para garantizar el desarrollo de competencias en los estudiantes	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE REFERENTES Y EVALUACION DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Posibilitar la sistematización y reflexión de la información obtenida en los procesos de evaluación interna de los Establecimientos Educativos para lograr transformación en los procesos de enseñanza, desarrollo y aprendizaje.	Identificar los establecimientos educativos para el desarrollo del acompañamiento. Realizar asistencias técnicas y acompañamientos a los Establecimientos Educativos y Entidades Territoriales. Desarrollar eventos y encuentros para el fortalecimiento de los sistemas de evaluación.	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE REFERENTES Y EVALUACION DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Actores e instancias del sector educativo fortalecidos en la cualificación de estrategias para orientar los procesos de enseñanza y aprendizaje en el marco de los referentes de calidad, armonización y flexibilización curricular y evaluación formativa.	Asistencias Técnicas y acompañamiento a las Secretarías de Educación.	33%
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCIÓN DE GESTION ADMINISTRATIVA	Celebrar la semana ambiental en el Ministerio de Educación Nacional, con el objetivo de sensibilizar a todos los colaboradores frente a la importancia de prevenir la contaminación y proteger el medio ambiente	*Planificación de la agenda con las actividades a desarrollar durante la semana ambiental. *Realizar la gestión interna y externa para garantizar la ejecución de las actividades programadas en la semana ambiental.	100%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
			*Comunicar a todos los colaboradores del MEN las actividades programadas en la semana ambiental para garantizar su participación. *Ejecutar las actividades programadas en la semana ambiental y socializar los resultados de participación alcanzados.	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	SUBDIRECCIÓN DE GESTION ADMINISTRATIVA	Diseñar e implementar un control para el tratamiento y trazabilidad de los datos para la medición de Gases de Efecto Invernadero (Huella de Carbono).	*Identificar la metodología y fuentes de información que se requieren para la medición de Huella de Carbono del MEN. *Elaborar la estructura del control operacional para la recopilación, tratamiento y trazabilidad de los datos que se requieren para la medición de Huella de Carbono. *Cargue de los datos para la medición de Huella de Carbono del MEN.	50%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE APOYO A LA GESTION DE INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR	Aumentar el número de estudiantes de estratos 1, 2 y 3 que puedan acceder a Educación superior apoyados en recursos de personas o instituciones que realicen donaciones.	Realizar seguimiento y monitoreo a las postulaciones de programas de becas presentados por las IES al Ministerio de Educación Nacional, para buscar razones del impacto del programa.	50%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO A LA GESTION TERRITORIAL	Continuar con los procesos de sensibilización del sistema integrado que permita realizar los reportes en tiempo, modo y lugar - dando cumplimiento a los requerimientos previamente identificados, para ello considero importante	Desarrollo de Cronograma para mesa de trabajo con definición de actividades que permita potenciar las Acciones de la Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial.	40%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	Fortalecimiento a la gestión territorial para la gestión integral de la infraestructura educativa, así: a) Asistencia técnica. B) Desarrollo mancomunado de proyectos de infraestructura educativa entre el gobierno nacional y los territorios.	*Desarrollar de manera articulada con los territorios la formulación, viabilización, ejecución y entrega de obras de infraestructura educativa y dotación de mobiliario escolar en el país.	33%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
			*Número de asistencias técnicas desarrolladas.	
GESTIÓN DE COMUNICACIONES	OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	Posicionamiento de actividades comunicativas para apropiar el SIG a través de la divulgación de actividades de sensibilización y toma de conciencia frente al ahorro y uso eficiente de los recursos agua, energía, papel y gestión de residuos, por medio de mecanismos de comunicación interna de gran cobertura y aceptabilidad del MEN	Identificar las necesidades de comunicación y apropiación del Sistema Integrado de Gestión y plantear las estrategias respectivas. Producción de mensajes y piezas comunicativas que informen, movilicen y sensibilicen a los servidores frente al Sistema Integrado de Gestión y sus modelos referenciales a través de los canales de comunicación interna como: Intranet, El Pregonero, correo electrónico, Radio MEN, Pantallas electrónicas y Mensajes de Interés, de acuerdo con las estrategias definidas.	50%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Mejorar el acercamiento a las Entidades Territoriales Certificadas	Realizar de forma continua espacios virtuales informativos, de cualificación y de dialogo y construcción colectiva con las 96 ETC (espacios llamados conéctate con el MEN)	80%
EVALUACIÓN Y ASUNTOS DISCIPLINARIOS	OFICINA DE CONTROL INTERNO	Desarrollos normativos que regulan y reglamentan el ejercicio de la evaluación independiente dentro del Modelo Estándar de Control Interno	Revisión sistemática a través de las auditorías internas y autoevaluación del proceso de Evaluación y asuntos disciplinarios del cumplimiento total de los desarrollos normativos, así como su conveniencia de buenas prácticas.	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Acompañar de manera personalizada la implementación de estrategias de innovación para mejorar la gestión de las Entidades Territoriales Certificadas en Educación.	Realizar acompañamientos presenciales y/o virtuales a las ETC para la construcción e implementación de los planes de fortalecimiento territorial, alineados a los planes de innovación educativa previamente formulados.	39.5%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	Aprovechar las mejoras de las herramientas tecnológicas (aplicaciones virtuales) y nuestro sistema de información de matrícula para fortalecer la	Fortalecer el acompañamiento a las ETC que les permita analizar información de la prestación del servicio educativo y tomar acciones en	33%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
		gestión de la cobertura educativa y la comunicación interinstitucional con las entidades territoriales certificadas - ETC	el desarrollo e implementación del proceso de gestión de cobertura el educativa	
EVALUACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	Evaluar la relación efectiva de los resultados de implementación de la política frente a las metas y objetivos trazados de las políticas públicas que permita establecer las acciones de mejora para el desarrollo de nuevas políticas públicas y su correspondiente implementación	<p>*Análisis y cierre de cumplimiento de metas e indicadores para el cumplimiento de las políticas públicas.</p> <p>*Realizar las entregas con los resultados, estrategias y lecciones aprendidas para el cierre del plan de gobierno y la proyección que permitan la continuidad en torno al mejoramiento de la infraestructura educativa.</p>	33 %
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE INSPECCION Y VIGILANCIA	El diseño e implementación de una herramienta tecnológica a partir de los sistemas de información con los que cuenta el Ministerio para vigilar la correcta conservación y destinación de bienes y rentas de las IES, en aras de desarrollar labores en ejercicio de la función preventiva.	<p>*Contratar una firma para el fortalecimiento del mecanismo de alertas tempranas para monitorear las IES en aspectos contables y financieros.</p> <p>*Hacer seguimiento del mecanismo de alertas tempranas en aspectos contables y financieros.</p> <p>*Elaborar reportes de alertas tempranas generados a partir del mecanismo elaborado en 2021.</p> <p>*Hacer acompañamiento a IES en actividades de socialización y actualización sobre la normativa que rige la educación superior en Colombia y en aspectos financieros, con base en el reporte de alertas, realizado.</p>	75%
GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Documentar las buenas prácticas de gestión desarrolladas para impulsar el Desempleo institucional realizadas por la Entidad, dejando una memoria de las acciones y dejar capacidad instalada.	Diseñar un E-Book las buenas prácticas de gestión desarrolladas en el Ministerio de Educación para impulsar el Desempleo institucional	33%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
CONTRATACIÓN	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACION	Desempeño de Proceso: Acompañamiento en la estructuración de los estudios del sector y estudios previos de los procesos contractuales, en lo concerniente al componente económico, financiero y presupuestal, aplicando el uso de las herramientas de análisis de Demanda y oferta que establece el modelo de Abastecimiento estratégico.	Llevar el registro de las mesas de acompañamiento mediante las actas de reunión.	50%
GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Objetivo Plan Nacional de Desarrollo: Eficiencia y desarrollo de capacidades para una gestión moderna del sector educativo	Diseñar una guía para la elaboración de encuestas de satisfacción e instrumentos de evaluación ex post	33%
GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Conocer opiniones, percepciones y sugerencias de los grupos de valor que permitan mejorar los trámites priorizados del Ministerio de Educación	Desarrollo cuatro (4) grupos focales con los trámites priorizados del Ministerio de Educación (convalidaciones de básica, convalidaciones de superior, legalizaciones y registro calificado)	33%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Fortalecer el conocimiento de los servidores del Ministerio en las nuevas tendencias de mejora organizacional	Promover la finalización del curso de metodologías ágiles de la escuela corporativa por parte de los servidores del Ministerio de conformidad con la circular 11	33%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	Posicionamiento de la educación inicial como derecho de todos los niños y niñas entre 0 y 6 años.	*Identificar los instrumentos de política diseñados para el posicionamiento de la educación inicial. *Programar asistencia técnica a las ETC para avanzar en el posicionamiento de la educación inicial. *Socializar los resultados de la medición de calidad realizada en el grado transición en el año 2021.	50%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	Fortalecimiento del rol de las familias en los procesos de desarrollo de los niños y niñas.	*Focalización de territorios a acompañar. *Realizar sesiones de acompañamiento a las familias. *Identificar familias	33%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
			beneficiarias de los acompañamientos realizados.	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	Fortalecimiento de los prestadores de educación inicial privados en línea de política para el desarrollo integral de la primera infancia.	*Establecer planes de trabajo con las Secretarías de Educación. *Realizar jornadas de acompañamiento a los prestadores de educación inicial privados. *Identificación de los niños y niñas atendidos por prestadores de educación inicial privados.	50%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Orientar la gestión de los procesos que permiten la implementación de la Jornada Única para que las Entidades Territoriales Certificadas en Educación, los Establecimientos Educativos y otros actores, apropien sus funciones y responsabilidades, para avanzar en su puesta en marcha, en beneficio del desarrollo integral de los estudiantes.	Revisión de los lineamientos de implementación de jornada única y remisión de aprobación (vobo), por parte de todos los integrantes del Comité Directivo de Jornada Única para posterior socialización a las 96 Secretarías de Educación.	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Posicionamiento de la educación en la agenda nacional	Asistencia técnica y acompañamiento a SE para formulación y desarrollo de sus PTFD	33%
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	Dar apertura a la implementación de la modalidad de teletrabajo autónomo y medir su huella ecológica.	*Proyectar el acto administrativo que formalice la modalidad de teletrabajo autónomo. *Socializar la modalidad para sumar servidores públicos al teletrabajo. *Realizar los estudios de viabilidad de los servidores públicos de la entidad. *Realizar seguimiento a los servidores que se encuentran teletrabajando. 5) Medir el impacto del teletrabajo autónomo mediante la "huella ecológica"	60%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	Adoptar los valores del Código de Integridad en los servidores públicos del MEN	<p>*Implementar una estrategia que propicie la participación de los colaboradores del MEN en la apropiación del Código de Integridad.</p> <p>*Generar piezas comunicativas que coadyuven a apropiar el Código en los colaboradores.</p> <p>*Ejecutar las actividades concernientes a los valores del Código de Integridad de manera transversal en los espacios de bienestar y capacitación.</p>	50%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	Documentar el conocimiento tácito de los de los talentos clave de la entidad, de acuerdo con las necesidades identificadas en el contexto que garanticen la retención del conocimiento organizacional	Diseñar y producir cuatro nuevos cursos de la Escuela Corporativa que se ofrecerán en 2023	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Motivar a los docentes del país a compartir aprendizajes y desafíos e incorporar preguntas, reflexiones y mejoras relevantes al ejercicio del liderazgo educativo, este espacio ofrece referentes de consulta para ahondar en desarrollos que animen a nutrir, con propuestas innovadoras, la práctica docente.	<p>* Identificar y acompañar experiencias significativas para ser publicadas en la plataforma Contacto Maestro.</p> <p>* Identificar experiencias para realizar encuentros virtuales de intercambio de saberes</p>	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Articulación entre las áreas del Ministerio de Educación Nacional y sus entidades adscritas, que desarrollan los componentes de Jornada Única, para garantizar la implementación gradual y sostenibilidad de la misma en el territorio.	*Sesiones de trabajo con pares de áreas del MEN como Recursos Humanos del Sector, Planeación, Subdirección de Acceso de la Dirección de Cobertura y con entidades adscritas como la UAPA y el FFIE cuando sea necesario, donde se revisan los avances en la implementación y las gestiones requeridas para continuar desarrollándola, que incluyen la gestión de recursos para garantizar los componentes de la Jornada Única.	33%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
			*Asistencias técnicas conjuntas con las demás áreas del MEN y la UAPA, para identificar las acciones necesarias para el cumplimiento de las condiciones establecidas en cada componente de la Jornada Única y avanzar en la gestión requerida de manera articulada.	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Afianzar el trabajo adelantado entre el MEN y las entidades aliadas: MinDeporte, MinCultura y Consejería de Niñez y Adolescencia, Fundación Postobón, Cajas de Compensación Familiar, para el fortalecimiento de la implementación de la Jornada Única en sus diferentes componentes.	*Continuar avanzando en la coordinación del trabajo con MinDeportes, MinCultura y Fundación Postobón, para el desarrollo de acciones que de manera conjunta contribuyen al cumplimiento de los objetivos propuestos en el marco de los convenios, acuerdos y alianzas que se han desarrollado. * Elaboración de los lineamientos para la implementación del Programa Jornada Escolar Complementaria en los EE que son Jornada Única Escolar (con la Subdirección de Permanencia de la Dirección de Cobertura), que serán puestos en marcha por las Cajas de Compensación Familiar en articulación con sus operadores, las Secretarías de Educación Certificadas y las Instituciones Educativas	33%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	La puesta en marcha de los lineamientos de política de inclusión y equidad en la educación permitirá a los diferentes actores fundamentar y estructurar servicios educativos incluyentes y equitativos para todas y para todos.	Construcción del documento de lineamientos de inclusión y equidad en la educación	33%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad	Desarrollo de guías, orientaciones y lineamientos para la atención educativa en contexto de diversidad con el enfoque de educación inclusiva	33%
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN	OFICINA DE INNOVACION EDUCATIVA CON USO DE NUEVAS TECNOLOGIAS	Actualizar el procedimiento Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02 formulado para el proceso de Gestión de Conocimiento e Innovación	Realizar la revisión y validación frente a la secuencia de las actividades enunciadas y los registros definidos en el procedimiento Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02, debido a que es necesario, en algunos casos que los registros sean consistentes con las actividades y la realidad del contexto actual, por lo que se proponen adiciones o ajustes en los registros propuestos	100%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Posicionamiento de la educación en la agenda nacional	*Desarrollo de planes, programas y proyectos con incidencia en la ruralidad, grupos étnicos, personas con discapacidad. *Desarrollo de programas, planes, proyectos y propuestas para el desarrollo de la educación inclusiva en el país.	33%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	Fortalecer en las secretarías de educación las estrategias de acompañamiento a las experiencias significativas de los establecimientos educativos, facilitando su proceso de identificación, caracterización, acompañamiento, formación, reconocimiento y divulgación.	* Verificar y aprobar el instrumento a modificar. * Diseñar el instrumento a crear o a modificar. * Generar mecanismo de adopción de instrumento. * Implementar y hacer seguimiento al instrumento creado o modificado.	33%
DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	La puesta en marcha de los lineamientos y orientaciones para el desarrollo de la etnoeducación afrocolombiana.	Construcción del documento de lineamientos y orientaciones para el desarrollo de la etnoeducación afrocolombiana	33%
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Posicionamiento de la educación en la agenda nacional. Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el	Publicar oportunamente la información estadística del sector, de acuerdo con el cronograma establecido.	50%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
		cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad.	Hacer seguimiento al desempeño sectorial según avances del Sector Educación en el Plan Nacional de Desarrollo y Plan de Acción Institucional	50%
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Aumento de recursos al sector educativo	Realizar seguimiento a la adecuada ejecución de recursos del PGN a través del reporte de avance físico y presupuestal mediante el PAI y SPI, generando alertas tempranas para la adecuada ejecución.	50%
			Gestionar la aprobación por parte de los OCAD's, de recursos del Sistema General de Regalías para el sector educativo	47,3%
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Colombia es el tercer miembro de Latinoamérica en hacer parte de la OCDE después de Chile y México. Esto implica un mayor esfuerzo para cumplir los estándares internacionales en calidad educativa	Producir y divulgar la información estadística estratégica para asesorar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de la política sectorial con el fin de identificar avances en materia de cumplimiento de los lineamientos OCDE.	50%
PLANEACIÓN	OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	Se ha logrado avanzar en pocos años en el indicador de cobertura de la educación superior	Articular la Planeación Institucional con los ODS, el PND y el Plan Sectorial	100%
GESTIÓN DE ALIANZAS	OFICINA DE COOPERACION Y ASUNTOS INTERNACIONALES	Posicionamiento del MEN como un referente a nivel internacional mediante la participación activa en espacios multilaterales y bilaterales.	Preparación documental de la participación del Ministerio en los espacios multilaterales y bilaterales estratégicas para el posicionamiento.	100%
GESTIÓN DE ALIANZAS	OFICINA DE COOPERACION Y ASUNTOS INTERNACIONALES	Promoción y posicionamiento de Colombia como destino académico y científico	Implementar dos acciones para consolidar a Colombia como destino académico y científico, basado en las siguientes herramientas participación en ferias y conferencias internacionales y fortalecer la articulación interinstitucional.	100%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
GESTIÓN DE SERVICIOS TIC	OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Promover el desarrollo de las TIC para favorecer la comunicación bidireccional y multimodal de la gestión institucional y sectorial a la ciudadanía.	Brindar asistencia técnica a las Secretarías de Educación en la implementación de la estrategia de conectividad escolar, para beneficiar a las sedes educativas oficiales con conectividad a internet.	60%
GESTIÓN DE SERVICIOS TIC	OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Gestionar el apoyo y la asesoría por parte de MINTIC en la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.	Definir, implementar y hacer seguimiento al plan integral de acompañamiento a las Entidades Adscritas y Vinculadas en TI para la vigencia 2022.	50%
GESTIÓN DE SERVICIOS TIC	OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	Apropiar e implementar la normatividad definida para la implementación del SGSI	Implementar y hacer seguimiento al plan de trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del MEN.	87.98%
GESTIÓN FINANCIERA	SUBDIRECCIÓN DE GESTION FINANCIERA	Actualización de los documentos del SIG correspondientes al proceso de Gestión Financiera que así lo requieran, ya sea por caducidad, identificación de necesidades o cambios normativos.	Elaborar el plan de trabajo para las reuniones semanales con las personas responsables, levantar actas de las mesas de trabajo y gestionar ante la SDO las actualizaciones a realizar en el SIG	46%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACION SUPERIOR	Atender las solicitudes de convalidación de títulos de Educación Superior obtenidos en el exterior en los tiempos establecidos en la normatividad aplicable.	*Gestionar en los tiempos definidos en la resolución 10687 las solicitudes recibidas a través del sistema CONVALIDA. *Establecer niveles de productividad al equipo de convalidaciones. *Definir las metas esperadas en todas las etapas del proceso. *Realizar seguimiento al avance de la productividad interna.	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE PERMANENCIA	Expedir la directiva de Gestión Integral del Riesgo Escolar y el Decreto de Residencias Escolares.	*Articular acciones con la Oficina Asesora Jurídica y el Despacho de la ministra de Educación, para agilizar los tiempos de revisión y aprobación de la Directiva para la Gestión INtegral del Riesgo, para que se expida a la mayor	35%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
			brevedad. *Articular acciones para agilizar la revisión del decreto de Residencias Escolares con Presidencia de la República y Ministerio de Hacienda.	
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE PERMANENCIA	Orientar a las Entidades Territoriales Certificadas en el proceso de postulación de tránsito y transporte en el marco del decreto 746 de 2020	*Programación de las asistencias técnicas por oferta y demanda a las Entidades Territoriales Certificadas *Talleres de capacitación por parte del Ministerio de Educación Nacional a las Entidades Territoriales Certificadas. *Articulación con Ministerio de Transporte para la implementación del decreto 746 de 2020 en las Entidades Territoriales Certificadas.	33%
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	SUBDIRECCIÓN DE PERMANENCIA	Orientar el liderazgo de la implementación de la estrategia de alfabetización a las ETC aliadas con las IES.	*Estructurar los documentos orientadores que apoyen a las ETC en la implementación y seguimiento de la estrategia *Convocatoria y selección de aliados. *Acompañamiento al desarrollo de la estrategia de alfabetización por parte del equipo.	33%
GESTION DE TALENTO HUMANO	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	Dar apertura a la implementación de la modalidad de teletrabajo autónomo y medir su huella ecológica.	*Proyectar el acto administrativo que formalice la modalidad de teletrabajo autónomo. *Socializar la modalidad para sumar servidores públicos al teletrabajo. *Realizar los estudios de viabilidad de los servidores públicos de la entidad. *Realizar seguimiento a los servidores que se encuentran teletrabajando. *Medir el impacto del teletrabajo autónomo mediante la "huella ecológica"	60%

Proceso	Dependencia	Oportunidad	Acciones	Reporte % avance acciones
GESTION DE TALENTO HUMANO	SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	Adoptar los valores del Código de Integridad en los servidores públicos del MEN	*Implementar una estrategia que propicie la participación de los colaboradores del MEN en la apropiación del Código de Integridad. *Generar piezas comunicativas que coadyuven a apropiar el Código en los colaboradores. Ejecutar las actividades concernientes a los valores del Código de Integridad de manera transversal en los espacios de bienestar y capacitación.	50%

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Una vez realizada la revisión y análisis de la información del reporte de las oportunidades, se tienen las siguientes conclusiones y recomendaciones:

- Se evidencia un porcentaje promedio de avance del 36% para el segundo trimestre de 2022 en el logro de las 63 oportunidades identificadas, donde todas las áreas obtuvieron mínimo el 33% de avance, cumpliendo con la meta establecida para el segundo trimestre.
- Seis (6) oportunidades pertenecientes a las áreas: Subdirección de Monitoreo y Control, Subdirección Administrativa, Oficina de Innovación Educativa, Oficina de Planeación y Oficina de Cooperación y Asuntos Internacionales, obtuvieron el 100% de cumplimiento de las acciones propuestas.

Para las oficinas de Innovación Educativa y Cooperación y Asuntos Internacionales se recomienda gestionar nuevas oportunidades durante los trimestres III y IV, teniendo en cuenta que todas las oportunidades identificadas para la vigencia, ya se encuentran al 100%.

- Se identificaron 5 áreas que reportaron fuera del plazo establecido, por lo tanto, se recomienda dar cumplimiento a las fechas estipuladas en la Circular 10 del 4 de marzo de 2022, para la entrega de los reportes.

Dependencia	Oportunidad en la entrega del reporte
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO A LA GESTION TERRITORIAL	
DIRECCIÓN DE PRIMERA INFANCIA	
OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES	
OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS	
OFICINA ASESORA JURÍDICA	
OFICINA DE CONTROL INTERNO	
OFICINA DE COOPERACION Y ASUNTOS INTERNACIONALES	
OFICINA DE INNOVACION EDUCATIVA	
OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	
SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	
SUBDIRECCIÓN DE APOYO A LA GESTION DE IES	
SUBDIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA E.S.	
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACION	
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL	
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SECTORIAL DE LA E.S.	
SUBDIRECCIÓN DE FOMENTO DE COMPETENCIAS	
SUBDIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
SUBDIRECCIÓN DE GESTION ADMINISTRATIVA	
SUBDIRECCIÓN DE GESTION FINANCIERA	
SUBDIRECCIÓN DE INSPECCION Y VIGILANCIA	
SUBDIRECCIÓN DE MONITOREO Y CONTROL	
SUBDIRECCIÓN DE PERMANENCIA	
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR	
SUBDIRECCIÓN DE REFERENTES Y EVALUACION	
SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	
UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO	

- Se recomienda seguir los lineamientos definidos en la Metodología Gestión de Oportunidades, código PM-GU-09, en cuanto al análisis cualitativo del avance de las acciones.
- Se recomienda a las siguientes áreas descritas a continuación, redactar el análisis cualitativo del avance de las acciones de manera que sea coherente con la oportunidad y las acciones definidas, y comprensible para quien requiere la información o analiza los datos:
 1. Dirección de Primera Infancia
 2. Subdirección de Acceso
 3. Subdirección e Apoyo a la gestión de IES
 4. Subdirección de Desarrollo Sectorial de la Educación Superior
 5. Subdirección de Fomento de Competencias
- Se recomienda a todas las áreas incluir en el análisis cualitativo de cada oportunidad el nombre de las evidencias que correspondan y asociarlas al análisis, ya que en ocasiones la evidencia por sí sola no es clara.

- Se recomienda a las áreas continuar con el reporte y cargue de evidencias como soporte del avance de las actividades planeadas.
- Se recomienda continuar con las capacitaciones a los enlaces de las áreas asociado al reporte de información.

Elaboró: Sonia Ponce Charria	Revisó: Lina Mercedes Durán Martínez	Aprobó: Edna del Pilar Páez
Cargo: Profesional de Subdirección de Desarrollo Organizacional	Cargo: Profesional Subdirección de Desarrollo Organizacional	Cargo: Subdirectora de Desarrollo Organizacional

Informe Gestión de Oportunidades

Tercer trimestre 2022

Subdirección de Desarrollo Organizacional



**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
NACIONAL**

TABLA DE CONTENIDO

1. Objetivo.....	3
2. Metodología	3
3. Fuente de información de datos	3
4. Análisis de resultados.....	4
5. Avance en el cumplimiento de las acciones	6
5.1. Contratación	6
5.2. Diseño de Políticas e Instrumentos	7
5.3. Implementación de Política	9
5.4. Evaluación de Política.....	13
5.5. Evaluación y Asuntos Disciplinarios.....	13
5.6. Gestión Administrativa.....	14
5.7. Gestión de Alianzas.....	15
5.8. Gestión de Comunicaciones	15
5.9. Gestión de Procesos y Mejora	17
5.10. Gestión de Servicios Tic	18
5.11. Gestión del Conocimiento e Innovación	19
5.12. Gestión del Talento Humano	21
5.13. Gestión Documental	21
5.14. Gestión Financiera.....	22
5.15. Gestión Jurídica	22
5.16. Planeación.....	23
5.17. Servicio al Ciudadano.....	25
6. Oportunidad de la información reportada	25
7. Conclusiones	26
8. Recomendaciones	27

1. OBJETIVO

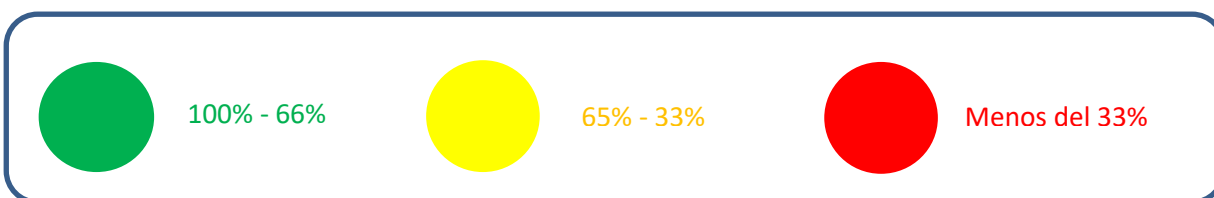
Presentar el consolidado y análisis realizado a los avances en la ejecución de las oportunidades reportadas por las dependencias del Ministerio de Educación Nacional, para el tercer trimestre de 2022 esto con el fin de aportar al logro de los objetivos estratégicos de la entidad.

2. METODOLOGÍA

El seguimiento a la gestión de oportunidades del Ministerio de Educación Nacional se realiza a través de los reportes trimestrales presentados por las dependencias, frente a las acciones emprendidas para gestionar las oportunidades identificadas.

Con base en esta información se determina si el avance de la ejecución de las actividades está de acuerdo con el avance correspondiente para el trimestre (33% para cada trimestre, teniendo en cuenta que la fecha de finalización de la mayoría de las actividades es diciembre de 2022. Para el tercer trimestre, el porcentaje de avance acumulado adecuado sería del 66%.

Los rangos de calificación del cumplimiento establecidos, según su ejecución son los siguientes:



3. FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS

Para todos los procesos se realiza a través del aplicativo SIG – Pestaña Reportes trimestrales - Reporte Gestión de Oportunidades.



4. ANÁLISIS DE RESULTADOS

Este informe evidencia el avance en la gestión del Ministerio de Educación Nacional a partir del análisis y seguimiento a la información reportada por las áreas correspondiente al tercer trimestre sobre las 63 oportunidades identificadas para la vigencia.

El informe refleja un cumplimiento general del 73%, quedando en el rango de desempeño excelente, lo que evidencia que durante el año se han alcanzaron satisfactoriamente las metas propuestas.

Las siguientes dependencias en este trimestre culminaron sus oportunidades:

Tabla. 1. Oportunidades del trimestre al 100%

Dependencia	Oportunidad	Acción	% Avance
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO A LA GESTION TERRITORIAL	Continuar con los procesos de sensibilización del sistema integrado que permita realizar los reportes en tiempo, modo y lugar - dando cumplimiento a los requerimientos previamente identificados, para ello considero importante	Desarrollo de Cronograma para mesa de trabajo con definición de actividades que permita potenciar las Acciones de la Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial.	100%
SUBDIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACION SUPERIOR	Atender las solicitudes de convalidación de títulos de Educación Superior obtenidos en el exterior en los tiempos establecidos en la normatividad aplicable.	Socializar la herramienta con el equipo que presta asistencias técnicas en la subdirección 1. Diseñar una herramienta que facilite la consolidación y reporte de asistencias técnicas 3. Incentivar el uso de la herramienta con el equipo 4. Solicitar reporte de asistencias técnicas al equipo de manera trimestral	100%
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SECTORIAL DE LA EDUCACION SUPERIOR	Estandarizar la información que se recopila para el reporte de asistencias técnicas	Gestionar en los tiempos definidos en la resolución 10687 las solicitudes recibidas a través del sistema CONVALIDA. Lo anterior se conseguirá por medio de la implementación de planes de acción internos, así como el seguimiento semanal de la productividad conforme las metas establecidas.	100%
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS	Actualización y mejoramiento de la plataforma Sistema Maestro	Realizar el diagnóstico del estado actual del sistema maestro para identificar las necesidades y realizar el requerimiento de alto nivel para su estabilización.	100%

En la tabla 2 se muestran los 17 procesos del Ministerio con el número de oportunidades con su porcentaje promedio de cumplimiento.

Tabla. 2. Oportunidades por Proceso

Proceso	No de oportunidades 2022	% Promedio de cumplimiento
Contratación	1	66%
Diseño de políticas e instrumentos	12	77%
Evaluación de política	1	66%
Evaluación y asuntos disciplinarios	1	79%
Gestión administrativa	2	75%
Gestión de alianzas	2	100%
Gestión de comunicaciones	1	66%
Gestión de procesos y mejora	3	66%
Gestión de servicios tic	3	84%
Gestión del conocimiento e innovación	3	66%
Gestión del talento humano	2	65%
Gestión documental	1	66%
Gestión financiera	1	85%
Gestión jurídica	2	66%
Implementación de política	21	77%
Planeación	6	78%
Servicio al ciudadano	1	66%
TOTAL	63	73%

Tenemos 34 oportunidades identificadas de los procesos misionales del ciclo de política, 1 oportunidad del proceso misional de servicio al ciudadano, 18 de los procesos de direccionamiento estratégico, 9 de los procesos de apoyo y 1 del proceso de evaluación y asuntos disciplinarios.

Gráfica No. 1. Oportunidades por tipo de proceso 2022



Fuente: Elaboración propia

5. AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES

El porcentaje de avance de las 63 estrategias en promedio para el tercer trimestre es de un cumplimiento de 33% con corte a 30 de septiembre de 2022, con un acumulado a la fecha de 73%.

A continuación, se presenta las oportunidades del trimestre más relevantes por proceso y el cumplimiento de estas:

5.1. Contratación

Cumplimiento promedio del proceso 66%

Oportunidad

Acompañamiento en la estructuración de los estudios del sector y estudios previos de los procesos contractuales, en lo concerniente al componente económico, financiero y presupuestal, aplicando el uso de las herramientas de análisis de Demanda y oferta que establece el modelo de Abastecimiento estratégico.

Acción

Llevar el registro de las mesas de acompañamiento mediante las actas de reunión.

Análisis

Se adelantaron diez (10) mesas de acompañamiento en la estructuración de los estudios del sector y estudios previos de los procesos contractuales, en lo concerniente al componente económico, financiero y presupuestal, aplicando el uso de las herramientas de análisis de Demanda y oferta que establece el modelo de Abastecimiento estratégico.

Recomendación

Se debe realizar la descripción del análisis de forma más detallada para así evidenciar las actividades realizadas en el transcurso del trimestre.

5.2. Diseño de Políticas e Instrumentos

Cumplimiento promedio del proceso 77%

Oportunidad 1 cumplimiento 66% - Subdirección de Referentes y evaluación de la calidad educativa

Ampliar y actualizar los referentes de calidad que respondan a las actuales necesidades y tendencias de la población escolar y promuevan una educación integral y adecuada a los contextos.

Acción

Desarrollo de orientaciones y lineamientos curriculares para garantizar el desarrollo de competencias en los estudiantes

Análisis

Durante el tercer trimestre, la Subdirección de Referentes y Evaluación de la Calidad Educativa realizó la publicación y socialización de los Orientaciones Curriculares para la Educación Artística y Cultural; Orientaciones Curriculares para la Educación Física, Recreación y Deporte y Orientaciones Curriculares para el área de tecnología e informática en educación básica y media.

Se relaciona el enlace de publicación en la página web del MEN: <https://www.mineducacion.gov.co/portal/Preescolar-basica-y-media/Referentes-de-calidad/411706:Orientaciones-Curriculares#:~:text=Las%20Orientaciones%20Curriculares%20son%20referentes,como%20desde%20la%20respuesta%20a.>

Enlace de la socialización: <https://youtu.be/IV5diP3LusY>

Oportunidad 2 cumplimiento 75% - Subdirección De Apoyo a la Gestión de Instituciones De Educación Superior

Aumentar el número de estudiantes de estratos 1, 2 y 3 que puedan acceder a Educación superior apoyados en recursos de personas o instituciones que realicen donaciones.

Acción

Realizar seguimiento y monitoreo a las postulaciones de programas de becas presentados por las IES al Ministerio de Educación Nacional, para buscar razones del impacto del programa.

Análisis

Acompañamiento a 55 IES, se anexa documento con el nombre de las mismas, actualización de los programas de becas aprobados y monto recaudado por la estrategia.

El acompañamiento fue para la socialización ante las IES de la estrategia, presentación del proceso y documentos para la aprobación de los programas de becas de las IES, y la socialización del proceso para que los donantes accedan al doble beneficio tributario.

Oportunidad 3 cumplimiento 66% - Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial

Continuar con los procesos de sensibilización del sistema integrado que permita realizar los reportes en tiempo, modo y lugar - dando cumplimiento a los requerimientos previamente identificados, para ello considero importante

Acción

Desarrollo de Cronograma para mesa de trabajo con definición de actividades que permita potenciar las Acciones de la Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial.

Análisis

Se llevaron a cabo dos reuniones el 15 y 26 de septiembre, en los cuales se elaboró el borrador del procedimiento Gestión de peticiones, el cual se encuentra en ajustes por parte del área. Con este procedimiento se pretende potenciar la gestión de la Dirección de fortalecimiento a la Gestión Territorial incluyendo eficacia y efectividad.

Oportunidad 4 cumplimiento 66% - Dirección de Primera Infancia

Posicionamiento de la educación inicial como derecho de todos los niños y niñas entre 0 y 6 años.

Acción

Identificar los instrumentos de política diseñados para el posicionamiento de la educación inicial.

Análisis

Durante el tercer trimestre de 2022, se finalizaron los talleres de posicionamiento de la política con 95 ETC, obteniendo la participación de 1.284 asistentes distribuidos en las diferentes macro regionales. Se contó con la participación de funcionarios de las secretarías de Educación Certificadas (SEC), participantes de asociaciones y organizaciones gremiales, asistentes vinculados al grupo de Prestadores Privados de Básica Primaria (PPBP), Prestadores Privados de Educación Inicial (PPEI).

Oportunidad 5 cumplimiento 100% - Subdirección de Fomento de Competencias

Orientar la gestión de los procesos que permiten la implementación de la Jornada Única para que las Entidades Territoriales Certificadas en Educación, los Establecimientos Educativos y otros actores, apropien sus funciones y responsabilidades, para avanzar en su puesta en marcha, en beneficio del desarrollo integral de los estudiantes.

Acción

Revisión de los lineamientos de implementación de jornada única y remisión de aprobación (vobo), por parte de todos los integrantes del Comité Directivo de Jornada Única para posterior socialización a las 96 Secretarías de Educación.

Análisis

En el segundo trimestre del año, se publicó la nota técnica de orientaciones pedagógicas y de gestión de la Jornada Única, en el set de notas técnicas del Ministerio de Educación (17 de junio).

Fueron aprobados y socializados con las secretarías de educación los lineamientos de implementación de Jornada Única, a través de oficio remitido por la Sra. viceministra de EPBM el 28 de junio a los secretarios de educación. El miércoles 29 de junio fueron remitidos a los líderes de calidad y de jornada única de las 96 ETC.

Oportunidad 6 cumplimiento 100% - Subdirección de Fomento de Competencias

La puesta en marcha de los lineamientos de política de inclusión y equidad en la educación permitirá a los diferentes actores fundamentar y estructurar servicios educativos incluyentes y equitativos para todas y para todos.

Acción

Construcción del documento de lineamientos de inclusión y equidad en la educación

Análisis

El documento Lineamientos de política para la inclusión y la equidad: "Educación para todas las personas sin excepción", herramienta para avanzar en una educación de calidad para las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos", se encuentra publicado y se realizó el lanzamiento el 26 de julio de 2022 con la participación de más de 100 personas de manera presencial y más de 2.000 conectados a la transmisión por medio de YouTube y Facebook Live del MEN.

5.3. Implementación de Política

Cumplimiento promedio del proceso 78%

Oportunidad 1 cumplimiento 100% - Subdirección de Desarrollo Sectorial de la Educación Superior

Estandarizar la información que se recopila para el reporte de asistencias técnicas.

Acción

Socializar la herramienta con el equipo que presta asistencias técnicas en la subdirección.

Análisis

El día 23 de agosto se realizó reunión de socialización del formato con todo el equipo de la Subdirección de Desarrollo Sectorial. Así mismo para el reporte de asistencias técnicas del TERCER trimestre los integrantes del equipo empezaron a utilizar la herramienta.

Oportunidad 2 cumplimiento 66% - Subdirección de Monitoreo y Control

Cambios de líderes financieros en las ETC.

Acción

Realizar capacitación en los temas financieros a los líderes nuevos de las ETC

Análisis

Para el TERCER trimestre debido al cambio de la líder financiera de la ETC Duitama, se realizaron 2 capacitaciones: una el 9 de agosto y la segunda el 23 de septiembre, capacitación en los temas relacionados con el uso de los recursos del sector educativo. Es importante tener en cuenta que esta acción de capacitación a líderes nuevos depende de los cambios que se den en las Secretarías de Educación. Por lo tanto, se realizó de acuerdo a los cambios presentados en la ETC.

Oportunidad 3 cumplimiento 100% - Subdirección de Recursos Humanos del Sector Educación

Actualización y mejoramiento de la plataforma Sistema Maestro

Acción

Realizar el diagnóstico del estado actual del sistema maestro para identificar las necesidades y realizar el requerimiento de alto nivel para su estabilización.

Análisis

Para el TERCER trimestre se radica ante la OTSI requerimiento de alto nivel cuyo objetivo es optimizar el Sistema Maestro mediante la modernización de su estructura tecnológica y el ajuste de funcionalidades existentes que garanticen el buen funcionamiento de la plataforma.

Oportunidad 4 cumplimiento 66% - Subdirección de Referentes y Evaluación de la Calidad Educativa

Posibilitar la sistematización y reflexión de la información obtenida en los procesos de evaluación interna de los Establecimientos Educativos para lograr transformación en los procesos de enseñanza, desarrollo y aprendizaje.

Acción

Identificar los establecimientos educativos para el desarrollo del acompañamiento. Realizar asistencias técnicas y acompañamientos a los Establecimientos Educativos y Entidades Territoriales. Desarrollar eventos y encuentros para el fortalecimiento de los sistemas de evaluación.

Análisis

Durante el tercer trimestre, la Subdirección de Referentes y Evaluación acompañó 707 Establecimientos Educativos de las Secretarías de Educación de Pasto, Valle, Yumbo, Palmira, Cauca, Amazonas, Putumayo, San Andrés, Arauca, Santa Marta, Bucaramanga, Guaviare,

Medellín, Popayán, Santander, Vichada, Zipaquirá Soacha, Fusagasugá, Ibagué, Turbo, Apartadó, Envigado, Antioquia, Itagüí, Chía, Cúcuta, Cundinamarca, Nariño, Tolima, Florencia, Caquetá, Floridablanca, Girón, Piedecuesta y Tumaco en el tema de fortalecimiento de los Sistemas Institucionales de evaluación de los estudiantes -SIEE-.

Oportunidad 5 cumplimiento 66% - Subdirección de Referentes y Evaluación de la Calidad Educativa

Actores e instancias del sector educativo fortalecidos en la cualificación de estrategias para orientar los procesos de enseñanza y aprendizaje en el marco de los referentes de calidad, armonización y flexibilización curricular y evaluación formativa.

Acción

Asistencias Técnicas y acompañamiento a las Secretarías de Educación.

Análisis

Durante el tercer trimestre, la Subdirección de Referentes y Evaluación acompañó a las Secretarías de Educación de Malambo, Rionegro, Vichada, Turbo, Bello, Buenaventura, Córdoba, Montería, Florencia, Caquetá, Tuluá, Jamundí, Buga, Dosquebradas, Risaralda, Pereira, Cartago y Armenia en la socialización de la estrategia de socializar la estrategia Evaluar para Avanzar.

Oportunidad 6 cumplimiento 66% - Subdirección de Acceso

Fortalecimiento a la gestión territorial para la gestión integral de la infraestructura educativa, así: a) Asistencia técnica. B) Desarrollo mancomunado de proyectos de infraestructura educativa entre el gobierno nacional y los territorios.

Acciones

1. Desarrollar de manera articulada con los territorios la formulación, viabilización, ejecución y entrega de obras de infraestructura educativa y dotación de mobiliario escolar en el país.
2. Número de asistencias técnicas desarrolladas.

Análisis

En el tercer trimestre se adelantaron las siguientes acciones respecto a la implementación de política:

- 1) Dando continuidad al reporte realizado en el segundo trimestre, en el mes de agosto se dio la vinculación a 20 proyectos con diferentes contribuyentes a cargo de la Subdirección de Acceso, por lo que actualmente los proyectos se encuentran en etapa precontractual, una vez se surta esta etapa se dará inicio a los proyectos, estos proyectos tienen un valor de inversión de más de \$80.673 millones.
- 2) Derivado del banco de proyectos de la vigencia 2021 en el tercer trimestre del 2022 se entregó dotación escolar en 693 sedes educativas en 85 Municipios y 24 Departamentos correspondiente a recursos del mecanismo de obras por impuesto crédito BID y Ley 21 - MEN. (Archivo Evidencias 1310, y PAI ACCESO SEP)

3) Durante el período correspondiente se ejecutaron y entregaron obras de infraestructura educativa en 157 sedes educativas, con una inversión aproximada de \$350 mil millones en 99 Municipios y 25 Departamentos, beneficiando a más de 47 mil estudiantes. La consecución de estos recursos tuvo fuentes de inversión diferentes a Ley 21, tales como; fondo de adaptación, FOME, Minvivienda.

4) Número de asistencias técnicas desarrolladas. Para el tercer trimestre de 2022 desde los grupos técnicos y operativos, prestaron veinticinco asistencias técnicas, en el marco del procedimiento establecido. Esta información reposa en la herramienta SharePoint de la subdirección de Fortalecimiento.

Oportunidad 7 cumplimiento 90% - Subdirección de Inspección y Vigilancia

El diseño e implementación de una herramienta tecnológica a partir de los sistemas de información con los que cuenta el Ministerio para vigilar la correcta conservación y destinación de bienes y rentas de las IES, en aras de desarrollar labores en ejercicio de la función preventiva.

Acciones

1. Contratar una firma para el fortalecimiento del mecanismo de alertas tempranas para monitorear las IES en aspectos contables y financieros.
2. Hacer seguimiento del mecanismo de alertas tempranas en aspectos contables y financieros.
3. Elaborar reportes de alertas tempranas generados a partir del mecanismo elaborado en 2021.
4. Hacer acompañamiento a IES en actividades de socialización y actualización sobre la normativa que rige la educación superior en Colombia y en aspectos financieros, con base en el reporte de alertas, realizado.

Análisis

Se realizó seguimiento a 36 Instituciones de educación superior, donde a través de la elaboración de informes financieros se establecieron recomendaciones y observaciones de tipo normativo frente a la aplicación del marco internacional, resultados de indicadores financieros, análisis vertical y horizontal de Estados financieros, análisis de presupuesto, análisis de otras situaciones administrativas-financieras (Conciliaciones bancarias, Cuentas por cobrar, Activos fijos, Cuentas por pagar, Obligaciones tributarias, Nómina y aportes al sistema de seguridad social, Cumplimiento obligaciones de nómina, Cumplimiento obligaciones de seguridad social y parafiscales, población estudiantil), adicionalmente se revisó el cumplimiento de la Ley 30 de 1992 Artículo 118.

Oportunidad 8 cumplimiento 100% - Subdirección de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior

Atender las solicitudes de convalidación de títulos de Educación Superior obtenidos en el exterior en los tiempos establecidos en la normatividad aplicable.

Acción

1. Gestionar en los tiempos definidos en la resolución 10687 las solicitudes recibidas a través del sistema CONVALIDA.
2. Establecer niveles de productividad al equipo de convalidaciones.
3. Definir las metas esperadas en todas las etapas del proceso.
4. Realizar seguimiento al avance de la productividad interna.

Análisis

Durante el tercer trimestre de 2022, se implementaron las acciones correspondientes logrando mantener el 97% de oportunidad en la respuesta, lo anterior se logró por los planes de acción semanales y el seguimiento de productividad del equipo de trabajo.

5.4. Evaluación de Política

Cumplimiento promedio del proceso 66%

Oportunidad 66% – Subdirección de Acceso

Evaluar la relación efectiva de los resultados de implementación de la política frente a las metas y objetivos trazados de las políticas públicas que permita establecer las acciones de mejora para el desarrollo de nuevas políticas públicas y su correspondiente implementación

Acciones

1. Análisis y cierre de cumplimiento de metas e indicadores para el cumplimiento de las políticas públicas.
2. Realizar las entregas con los resultados, estrategias y lecciones aprendidas para el cierre del plan de gobierno y la proyección que permitan la continuidad en torno al mejoramiento de la infraestructura educativa.

Análisis

Para el tercer trimestre se realizaron las siguientes actividades:

1. Se realiza seguimiento mensual al cumplimiento de los indicadores del Plan Nacional de Desarrollo (aulas, indicadores indígenas, NARP), plan marco de implementación, PEER, entre otros y se reporta en los sistemas destinados para ello como corresponde.
2. Se han realizado informes de gestión temáticos con los temas estratégicos del área tales como: obras por impuestos, dotación de mobiliario escolar, infraestructura (FFIE, Findeter, regalías) metas, entre otros, en el marco del empalme con el nuevo gobierno.
(Archivo Evidencias "PAI ACCESO SEP")

5.5. Evaluación y Asuntos Disciplinarios

Cumplimiento promedio del proceso 79%

Oportunidad cumplimiento 79% - Oficina de Control Interno

Desarrollos normativos que regulan y reglamentan el ejercicio de la evaluación independiente dentro del Modelo Estándar de Control Interno.

Acción

Revisión sistemática a través de las auditorías internas y autoevaluación del proceso de Evaluación y Asuntos Disciplinarios del cumplimiento total de los desarrollos normativos, así como su conveniencia de buenas prácticas.

Análisis

Durante el mes de septiembre se presenta el siguiente avance al plan de auditoría 2022:

Auditorías especiales: 17 auditorías especiales realizadas por la firma Bureau Veritas, las cuales se encuentran en el marco de los procesos de Evaluación de Política, Servicio Al Ciudadano y Gestión de Servicios Tics, estas auditorías se encuentran en elaboración y ajuste por parte de los auditores, a saber: Trámite Convalidaciones de Básica, Trámite Convalidaciones de Superior, Trámite Registro Calificado, Trámite Legalizaciones, Sistema de Seguimiento a la Primera Infancia, Investigaciones a Instituciones de Educación Superior, Contact Center UAC, Contact Center TIC, Generación E, Planes de Fomento, Plan Anual de Infraestructura Escolar, Observatorio de Deserción, Sistema de Información de Convivencia, Escuela de Liderazgo, Escuela de Secretarios, Programa Doble Titulación y Programa Todos a Aprender – Ruralidad.

Las auditorías en estado cerrado: SGC (Subdirección de Desarrollo Organizacional, Administrativa, Talento Humano, Servicio al Ciudadano, Oficina de Tecnología y Sistemas de la Información, Monitoreo y control (Seguimiento al uso de los recursos del SGP), Vicesuperior - (Despacho - Educación para el trabajo y Desarrollo Humano) Comunicaciones, Oficina de Control Interno).

SGA, SGST, SGSI, NTC PE -1000 NORMA ESTADISTICA, Derechos de Autor de Software (DNDA), Proceso de Planeación, Implementación de Política.

Auditorías en estado ejecución: Auditoría especial a Crédito Externo y Donaciones BID Y BCO MUNDIAL, Auditoría de Gestión del Talento Humano, Auditoría de Gestión Servicios TIC, Auditorías de Gestión Informe Preliminar, Auditoría de Gestión Financiera, Auditoría a Contratación.

En revisión por parte de la jefe de Control Interno: En total 39 auditorías con corte a septiembre de 45 programadas.

5.6. Gestión Administrativa

Cumplimiento promedio del proceso 75%

Oportunidad 2 cumplimiento 75%

Diseñar e implementar un control para el tratamiento y trazabilidad de los datos para la medición de Gases de Efecto Invernadero (Huella de Carbono).

Acciones

1. Identificar la metodología y fuentes de información que se requieren para la medición de Huella de Carbono del MEN.

2. Elaborar la estructura del control operacional para la recopilación, tratamiento y trazabilidad de los datos que se requieren para la medición de Huella de Carbono.
3. Cargue de los datos para la medición de Huella de Carbono del MEN.

Análisis

Durante el tercer trimestre de la vigencia, se realizó la consolidación de la información de algunas fuentes de emisiones de gases de efecto invernadero generadas por el Ministerio de Educación Nacional, las cuales fueron las siguientes:

- Consumos de Diesel
- Consumos de gasolina
- Consumos de aceites lubricantes
- Recarga de extintores
- Consumo energético
- Consumos de papel

Lo anterior fue cargado en una herramienta de cálculo de Huella de Carbono utilizada por la Secretaría Distrital de Ambiente, con el fin de reconocer su cargue y análisis, sin embargo, durante el último trimestre se tendrá una mesa de trabajo con los profesionales de la Subdirección de Planes y Políticas Ambientales, con el fin de que se pueda realizar el cargue de esta matriz en la plataforma STORM de esta entidad con el fin de obtener en la última hoja los resultados de las emisiones de GEI generadas por el Ministerio para cada alcance y totales.

Así mismo, con el apoyo de la coordinadora de Comisiones, se participó el día 21 de septiembre de 2022 en reunión Huella de Carbono con el proveedor de servicios de transporte aéreo LATAM, en la cual se trataron los temas para la medición de la huella de carbono del Ministerio de Educación Nacional correspondiente a los viajes nacionales e internacionales que realiza con esta aerolínea, así como la forma de certificarlas y compensarlas.

5.7. Gestión de Alianzas

Cumplimiento promedio del proceso 100%

Oportunidad 1 cumplimiento 100% - Oficina de Cooperación y Asuntos Internacionales

Posicionamiento del MEN como un referente a nivel internacional mediante la participación en espacios multilaterales y bilaterales.

Oportunidad 2 cumplimiento 100%

Promoción y posicionamiento de Colombia como destino académico y científico

Nota: El proceso dio cierre a sus dos oportunidades en el segundo trimestre del año.

5.8. Gestión de Comunicaciones

Cumplimiento promedio del proceso 66%

Oportunidad cumplimiento 66%

Posicionamiento de actividades comunicativas para apropiar el SIG a través de la divulgación de actividades de sensibilización y toma de conciencia frente al ahorro y uso eficiente de los recursos agua, energía, papel y gestión de residuos, por medio de mecanismos de comunicación interna de gran cobertura y aceptabilidad del MEN.

Acción

Identificar las necesidades de comunicación y apropiación del Sistema Integrado de Gestión y plantear las estrategias respectivas. Producción de mensajes y piezas comunicativas que informen, movilicen y sensibilicen a los servidores frente al Sistema Integrado de Gestión y sus modelos referenciales a través de los canales de comunicación interna como: Intranet, El Pregonero, correo electrónico, Radio MEN, Pantallas electrónicas y Mensajes de Interés, de acuerdo con las estrategias definidas.

Análisis

Durante el presente trimestre comprendido entre julio y septiembre de 2022, desde el equipo de Comunicación Interna de la Oficina Asesora de Comunicaciones (OAC) se ejecutaron diversas acciones comunicativas, con el fin de orientar, divulgar y movilizar a los servidores y contratistas frente a la apropiación del Sistema Integrado de Gestión (SIG) y sus Modelos Referenciales, algunos fueron:

1. Divulgación de Mensajes mensuales recordando los formatos y documentos actualizados en cada una de las áreas.
2. A través de los canales internos se dio a conocer la Directiva 015 de la Procuraduría General de la Nación sobre las 'Obligaciones relacionadas con el Fortalecimiento de la Meritocracia, del Empleo y de la Función Pública en el Estado Colombiano'.
3. Se difundió la Directiva Presidencial 08 que establece las Directrices de Austeridad hacia un gasto público eficiente, con el fin de fortalecer los lineamientos institucionales de la gestión pública.
4. Se apoyó a la Subdirección de Contratación en la publicación del boletín trimestral con información sobre procedimientos, normatividad y nuevos lineamientos en materia contractual y contratación Pública, para conocimiento de todos los servidores del Ministerio.
5. En este periodo se continuó con la campaña 'Conéctate con la Seguridad digital' mediante la cual se divulgaron varios procedimientos como: Política de Seguridad Física y del Entorno y Política de Seguridad en las relaciones con los Proveedores, Igualmente se apoyó a la Oficina de Tecnología y Sistemas de Información en la divulgación de mensajes de interés general como: mantenimiento de equipos, fallas en sistemas, suspensión temporal de servicios, etc.

5.9. Gestión de Procesos y Mejora

Cumplimiento promedio del proceso 66%

Oportunidad 1 cumplimiento 66%

Documentar las buenas prácticas de gestión desarrolladas para impulsar el Desempleo institucional realizadas por la Entidad, dejando una memoria de las acciones y dejar capacidad instalada.

Acción

Diseñar un E-Book las buenas prácticas de gestión desarrolladas en el Ministerio de Educación para impulsar el Desempleo institucional.

Análisis

El día 27 de julio de 2022, se firmó el contrato 3798260 con la empresa Consorcio BG-MEN. Dentro de los productos definidos en dicho contrato se encuentra el diseño de un E-Book asociada con la implementación de del Modelo Integrado de Gestión. Durante el trimestre el contratista, presentó tres propuestas gráficas y generó una primera propuesta del de contenidos. Como evidencia se adjunta el contrato, anexo técnico y correo con la propuesta antes señalada.

Oportunidad 2 cumplimiento 66%

La elaboración de instrumentos que permitan medir los resultados de los procesos del Ministerio. En el marco del cierre del Plan Nacional de Desarrollo

Acción

Diseñar una guía para la elaboración de encuestas de satisfacción e instrumentos de evaluación ex post.

Análisis

Durante el trimestre se elaboró una propuesta de guía para la evaluación de políticas, programas, planes, proyectos, estrategias, acciones o instrumentos de política, que tiene como fin incluir elementos para que las áreas puedan evaluar la satisfacción de sus grupos de valor con respecto al quehacer misional. Se adjunta como evidencia la propuesta de guía.

Oportunidad 3 cumplimiento 66%

Conocer opiniones, percepciones y sugerencias de los grupos de valor que permitan mejorar los trámites priorizados del Ministerio de Educación.

Acción

Desarrollo cuatro (4) grupos focales con los trámites priorizados del Ministerio de Educación (convalidaciones de básica, convalidaciones de superior, legalizaciones y registro calificado).

Análisis

Durante el tercer trimestre, se realizó el seguimiento al producto, documento “Notas Orientadoras” traducido en lenguaje claro, resultado del Laboratorio de Simplicidad (grupo focal) que fue desarrollado durante el segundo trimestre. El 18 de agosto se recibió el avance respectivo y el documento se encuentra en validación. Se adjunta como evidencia el correo remitido por la Especialista en Calidad

5.10. Gestión de Servicios Tic

Cumplimiento promedio del proceso 84%

Oportunidad 1 cumplimiento 88%

Promover el desarrollo de las TIC para favorecer la comunicación bidireccional y multimodal de la gestión institucional y sectorial a la ciudadanía.

Acción

Brindar asistencia técnica a las Secretarías de Educación en la implementación de la estrategia de conectividad escolar, para beneficiar a las sedes educativas oficiales con conectividad a internet.

Análisis

En el tercer trimestre la OTSI brindó asistencia técnica a las Secretarías de Educación Certificadas que se encuentran adelantando acciones para la contratación del servicio de conectividad escolar.

Asimismo, durante el periodo en seguimiento, se adelantaron las mesas de trabajo por demanda para las secretarías que han requerido dicho acompañamiento acorde con el plan de Asistencia Técnica definido y se implementó un plan de choque para 14 de las 23 Secretarías que no habían ejecutado recursos y que sus sedes educativas no contaban con el servicio de conectividad, permitiendo al cierre del tercer trimestre la realización de 61 Asistencias Técnicas oficiales.

La Estrategia de conectividad escolar ha recibido para evaluación un total de 111 propuestas de conectividad escolar, de las cuales ha emitido respuesta para 111 de ellas con un porcentaje de revisión del 100%.

En el marco de la estrategia, durante el período se avanzó con 12 propuestas adicionales con concepto formal de Viabilidad, permitiendo así un acumulado de 84 proyectos viabilizados al mes de septiembre 2022.

Oportunidad 2 cumplimiento 75%

Gestionar el apoyo y la asesoría por parte de MINTIC en la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.

Acción

Definir, implementar y hacer seguimiento al plan integral de acompañamiento a las Entidades Adscritas y Vinculadas en TI para la vigencia 2022.

Análisis

Durante el segundo trimestre la OTSI, como parte del plan integral de acompañamiento a las Entidades Adscritas y Vinculadas - EAVs, llevó a cabo las actividades que se relacionan a continuación:

El 5 de agosto se realizó el Webinar Servicios Ciudadanos Digitales - SCD desde la experiencia de MinEducación, los temas que se abordaron fueron: ¿Qué son los servicios digitales base?, marco normativo, intercambio de información en el MEN con otras entidades, Carpeta Ciudadana Digital - Legalizaciones, avances en autenticación digital.

El 16 de septiembre se realizó el webinar de Gestión del cambio, los temas que se abordaron fueron: ¿Para qué sirve?, gestión del cambio en instituciones educativas, algunos modelos, alcances, la tecnología como uno de los principales movilizadores de cambio, preguntas.

En relación con la ruta de acompañamiento para las EAVs que les permita la creación de sus Intranets, el 8 de agosto se realizó reunión con el equipo técnico del Ministerio de Educación Nacional y de la Universidad EAFIT; éste último presentó la plantilla de intranet en Drupal. Posteriormente se realizaron tres sesiones de acompañamiento, previstas en la hoja de ruta, para resolver las inquietudes de las EAVs en el proceso de instalación de la intranet en sus entidades. Las sesiones se realizaron los días 19, 24 y 30 de agosto.

Oportunidad 3 cumplimiento 89%

Apropiar e implementar la normatividad definida para la implementación del SGSI

Acción

Implementar y hacer seguimiento al plan de trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del MEN.

Análisis

Durante el tercer trimestre, la OTSI, con el fin de avanzar en la implementación del Plan de Seguridad de la información, llevó a cabo las actividades que se relacionan a continuación, contempladas en el plan para el mes de septiembre y se dio cumplimiento a una actividad que venía en retraso (Capacitación por parte de la Subdirección de Talento Humano):

- Ejecutar plan de sensibilización:

Se genera pieza de sensibilización para ser publicada por la Oficina Asesora de Comunicaciones del Ministerio de Educación Nacional.

- Realizar plan de capacitación a servidores sobre la norma ISO27000:

La OTSI evaluó y acogió la opción planteada por la Subdirección de Talento Humano relacionada con el curso de Seguridad de la Información disponible en la Plataforma Escuela Corporativa del Ministerio de Educación Nacional al cual pueden acceder los servidores y contratistas del Ministerio.

5.11. Gestión del Conocimiento e Innovación

Cumplimiento promedio del proceso 66%

Oportunidad 1 cumplimiento 66% - Subdirección de Desarrollo Organizacional

Fortalecer el conocimiento de los servidores del Ministerio en las nuevas tendencias de mejora organizacional

Acción

Promover la finalización del curso de metodologías ágiles de la escuela corporativa por parte de los servidores del Ministerio de conformidad con la circular 11.

Análisis

En el marco del seguimiento de los avances de los cursos de la escuela corporativa, la coordinadora Farid Barrera, los días 26 de julio, 2 de agosto y 20 de septiembre se remitió correo a las dependencias con la matriz de seguimiento de los avances de cada uno de los cursos con el fin de promover el curso de metodologías ágiles de la escuela. Como evidencia pantallazos de los correos remitidos.

Oportunidad 2 cumplimiento 66% - Subdirección de Desarrollo Organizacional

Documentar el conocimiento tácito de los de los talentos clave de la entidad, de acuerdo con las necesidades identificadas en el contexto que garanticen la retención del conocimiento organizacional.

Acción

Diseñar y producir cuatro nuevos cursos de la Escuela Corporativa que se ofrecerán en 2023

Análisis

El día 19 de julio se firmó el acta de inicio del contrato CO1.PCCNTR.3760431 que tiene como objeto el fin de diseñar y producir productos de aprendizaje organizacional virtual que permitan la gestión del conocimiento crítico de la entidad en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión; en el marco de lo anterior, durante el período se han presentado tres informes con los avances de los Diseño pedagógico de cada uno de los PAO. Se adjunta el acta de inicio y el borrador del informe de actividades.

Oportunidad 3 cumplimiento 100% - Oficina de Innovación Educativa con Uso de Nuevas Tecnologías

Actualizar el procedimiento Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02 formulado para el proceso de Gestión de Conocimiento e Innovación.

Acción

Realizar la revisión y validación frente a la secuencia de las actividades enunciadas y los registros definidos en el procedimiento Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02, debido a que es necesario, en algunos casos que los registros sean consistentes con las actividades y la realidad del contexto actual, por lo que se proponen adiciones o ajustes en los registros propuestos.

Nota: La dependencia dio cierre oportunidad en el segundo trimestre del año.

5.12. Gestión del Talento Humano

Cumplimiento promedio del proceso 65%

Oportunidad 1 cumplimiento 80%

Dar apertura a la implementación de la modalidad de teletrabajo autónomo y medir su huella ecológica.

Acciones

1. Proyectar el acto administrativo que formalice la modalidad de teletrabajo autónomo.
2. Socializar la modalidad para sumar servidores públicos al teletrabajo.
3. Realizar los estudios de viabilidad de los servidores públicos de la entidad.
4. Realizar seguimiento a los servidores que se encuentran teletrabajando.
5. Medir el impacto del teletrabajo autónomo mediante la "huella ecológica"

Análisis

Durante los meses de julio a septiembre se llevaron a cabo las sesiones de la mesa técnica de teletrabajo en la cual se estudian las solicitudes de teletrabajo y se realiza la aprobación o negación de las mismas. Para el tercer trimestre ingresaron ocho (8) servidores a la modalidad de teletrabajo autónomo, adicionalmente, se realizó la socialización del procedimiento TH-PR-22 Teletrabajo.

Oportunidad 2 cumplimiento 50%

Adoptar los valores del Código de Integridad en los servidores públicos del MEN.

Acciones

1. Implementar una estrategia que propicie la participación de los colaboradores del MEN en la apropiación del Código de Integridad.
2. Generar piezas comunicativas que coadyuven a apropiar el Código en los colaboradores.
3. Ejecutar las actividades concernientes a los valores del Código de Integridad de manera transversal en los espacios de bienestar y capacitación.

Análisis

Para el tercer trimestre no se realizó avance de la actividad dado que las acciones se pospusieron para el mes de octubre.

Recomendación

Dado que para el trimestre no se adelantaron acciones es importante que la dependencia defina acciones que aseguren el logro del cumplimiento de la oportunidad.

5.13. Gestión Documental

Cumplimiento promedio del proceso 66%

Oportunidad cumplimiento 66%

Preservación de la documentación

Acción

Realizar proceso contractual con el Archivo General de la Nación para realizar la organización y digitalización de la Serie contratos de las vigencias 2017, 2018 y 2019 que reposan en el archivo de gestión del Ministerio De Educación Nacional

Análisis

Durante el tercer trimestre de 2022, se ha realizado la Organización técnica de 170.1 metros lineales correspondientes a la serie Documental Contratos Basándose en la Tablas de Retención o Valoración Documental correspondientes a la serie Documental de los periodos correspondientes, se desarrollaron las actividades de clasificación, ordenación, encarpetao, foliación y descripción de los fondos documentales (mediante la elaboración de hoja de control e Inventario Documental. En el proceso de digitalización se lleva un consolidado de 1.225.163 imágenes, de la serie documental historias laborales periodo 5, 6, 7 y 8, además de contratos vigencia 2017 del Ministerio de Educación Nacional, teniendo en cuenta los parámetros establecidos en la ficha técnica.

5.14. Gestión Financiera

Cumplimiento promedio del proceso 85%

Oportunidad cumplimiento 85%

Actualización de los documentos del SIG correspondientes al proceso de Gestión Financiera que así lo requieran, ya sea por caducidad, identificación de necesidades o cambios normativos.

Acción

Elaborar el plan de trabajo para las reuniones semanales con las personas responsables, levantar actas de las mesas de trabajo y gestionar ante la SDO las actualizaciones a realizar en el SIG.

Análisis

En el marco de la Gestión de Oportunidades se ha venido dando cumplimiento a las metas parciales del compromiso, atendiendo las necesidades internas y la oportunidad requerida, por la necesidad manifiesta de actualización y las observaciones de los entes de control.

5.15. Gestión Jurídica

Cumplimiento promedio del proceso 66%

Oportunidad 1 cumplimiento 66%

Implementar un proceso de auditoria para los procesos judiciales MEN y FOMAG.

Acciones

1. Implementar el Manual de Auditoría de Calidad y Oportunidad
2. Generar acciones de mejora
3. Evaluar el esquema

Análisis

Durante el tercer trimestre se auditaron 107 procesos contra el Ministerio de Educación Nacional. En la Auditoría del tercer trimestre 2022 no se identificaron hallazgos de calidad y oportunidad.

Oportunidad 2 cumplimiento 66%

Constituir títulos a favor del Fondo Nacional de Prestaciones del Magisterio FOMAG.

Acciones

1. Generar las resoluciones de cobro iniciando la actuación administrativa.
2. Reportar las resoluciones gestionadas con la UAC durante el trimestre.

Análisis

Durante el trimestre, fueron proyectadas y numeradas:

- 91 resoluciones por concepto de sanción mora, las cuales se remitieron para numeración bajo radicado No. 2022-IE-028672, se encuentran en trámite de notificación para poder emitir constancia de ejecutoria.
- 12 resoluciones por concepto de pasivo prestacional de cesantías Decreto 3752 de 2003, las cuales fueron remitidas mediante radicado No. 2022-IE-042645 para iniciar proceso de cobro coactivo.

5.16. Planeación

Cumplimiento promedio del proceso 78%

Oportunidad 1 cumplimiento 75%

Posicionamiento de la educación en la agenda nacional. Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad.

Acciones

1. Publicar oportunamente la información estadística del sector, de acuerdo con el cronograma establecido.
2. Hacer seguimiento al desempeño sectorial según avances del Sector Educación en el Plan Nacional de Desarrollo y Plan de Acción Institucional

Análisis

1. Durante el tercer trimestre se llevó a cabo el comité de información virtual, cuyo objetivo fue presentar las cifras y estadísticas definitivas para el año 2021, de la

operación estadística de: i) Matrícula e indicadores de Educación Preescolar Básica y Media EPBM, ii) Estadísticas de Docentes y Directivos Docentes del sector Oficial, para su revisión y aprobación, a fin de ser publicadas y puestas a disposición de la comunidad educativa en general en los medios definidos para tal fin.

2. Durante el III trimestre de 2022, se ha realizado el seguimiento al reporte de avance de las metas, realizado por las áreas a través del Plan de acción Institucional. Con base en esta información se realizó el respectivo reporte en SINERGIA, plataforma en la cual, Presidencia hace seguimiento a las metas del Plan Nacional de Desarrollo

Oportunidad 2 cumplimiento 75%

Aumento de recursos al sector educativo

Acciones

1. Realizar seguimiento a la adecuada ejecución de recursos del PGN a través del reporte de avance físico y presupuestal mediante el PAI y SPI, generando alertas tempranas para la adecuada ejecución.
2. Gestionar la aprobación por parte de los OCAD's, de recursos del Sistema General de Regalías para el sector educativo

Análisis

1. Durante el tercer trimestre del año se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión y se realizaron los reportes correspondientes. En estos reportes se describieron los avances físicos, financiero y de gestión de cada proyecto por viceministerio y despacho.
2. Al corte de septiembre se han reportado 121 proyectos correspondientes a 115 estrategias para preescolar, básica y media, desagregadas en transporte escolar, infraestructura educativa, alimentación escolar, calidad educativa, bilingüismo y dotaciones. El valor gestionado ascendió a \$688,497 millones

Oportunidad 3 cumplimiento 75%

Colombia es el tercer miembro de Latinoamérica en hacer parte de la OCDE después de Chile y México. Esto implica un mayor esfuerzo para cumplir los estándares internacionales en calidad educativa.

Acción

Producir y divulgar la información estadística estratégica para asesorar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de la política sectorial con el fin de identificar avances en materia de cumplimiento de los lineamientos OCDE.

Análisis

Durante el tercer trimestre del año 2022 se consolidó el cálculo y producción de indicadores definitivos 2021 a partir de la información registrada en SIMAT y se presentaron en Comité de Información para su validación, recibiendo la autorización para su publicación en los medios definidos para tal fin.

Respecto a los reportes de datos e indicadores de la vigencia 2021, se enviaron los correspondientes de matrícula, docentes y establecimientos solicitados por UNESCO con datos preliminares definitivos, así como el financiero sobre gasto educativo. Respecto a los de OECD, se esperó a tener aprobada la matrícula e indicadores definitivos para diligenciarlos. Por esta razón están terminando de diligenciar todos los cuestionarios de la batería anual regular de OECD, de datos relacionados con matrícula estudiantil y personal educativo, desde primera infancia hasta educación superior, así como gasto educativo y salarios docentes, los cuales serán enviados en el transcurso del cuarto trimestre.

Oportunidad 4 cumplimiento 100%

Se ha logrado avanzar en pocos años en el indicador de cobertura de la educación superior.

Acción

Articular la Planeación Institucional con los ODS, el PND y el Plan Sectorial.

Nota: El proceso dio cierre a su oportunidad en el segundo trimestre del año.

5.17. Servicio al Ciudadano

Cumplimiento promedio del proceso 66%

Oportunidad 1 cumplimiento 66%

Fortalecimiento de los canales de atención con que cuenta el Ministerio de Educación Nacional.

Acción

Diseñar e implementar un nuevo canal de atención a la vanguardia de la tecnología.

Análisis

Durante el tercer trimestre, se realizó la aprobación de todas las pruebas funcionales en el ambiente de producción del canal de atención "Llamada virtual" por parte de la Unidad de Atención al Ciudadano, saliendo a producción las llamadas virtuales que se encuentran el publicados en los canales de atención de la página web del Ministerio.

6. OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA

La fecha límite para realizar el reporte de la gestión de oportunidades correspondiente al tercer trimestre de 2022 según la Circular N°10 de reportes 2022 fue el 14 de octubre de 2022. La mayoría de las dependencias realizó sus reportes dentro de este plazo.

No obstante, las recomendaciones de los anteriores informes y los recordatorios enviados por la Subdirección de Desarrollo Organizacional, para el cierre del tercer trimestre, 6 dependencias reportaron después de la fecha indicada en la Circular de Reportes 2022.

A continuación, se detallan las dependencias que reportaron de manera extemporánea:

Dependencia	Entre 1 y 2 días después	Entre 3 y 4 días después
OFICINA ASESORA DE PLANEACION, FINANZAS		X
SUBDIRECCIÓN DE APOYO A LA GESTION DE IES		X
SUBDIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA E.S.	X	
SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO SECTORIAL DE LA E.S.	X	
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR		X
SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO	X	

7. CONCLUSIONES

Una vez realizada la revisión y análisis de la información del reporte de las oportunidades, se tienen las siguientes conclusiones y recomendaciones:

1. Se evidencia un 73% de avance acumulado para el tercer trimestre de 2022 en el logro de las 63 oportunidades identificadas.
2. De las 26 dependencias responsables de reportar seis de ellas, no cumplieron con los tiempos estipulados en la circular de reportes y fechas de seguimiento.
3. La subdirección de Talento Humano para el tercer trimestre no reporta avance en la oportunidad “Adoptar los valores del Código de Integridad en los servidores públicos del MEN”, reportando un avance acumulado de esta acción en el 50% siendo inferior a la meta calculada para este periodo. El área debió informar las acciones a realizar para lograr el cumplimiento de la meta al finalizar la vigencia.
4. La dirección de primera infancia para el tercer trimestre no reporta avance en la oportunidad “Fortalecimiento del rol de las familias en los procesos de desarrollo de los niños y niñas.” reportando un avance acumulado de esta acción en el 50% siendo inferior a la meta calculada para este periodo. El área debió informar las acciones a realizar para lograr el cumplimiento de la meta al finalizar la vigencia.

8. RECOMENDACIONES

1. Continuar con los lineamientos definidos en la Metodología Gestión de Oportunidades, código PM-GU-09, en cuanto al análisis cualitativo y cuantitativo para el reporte de las acciones.
2. Para el reporte de las acciones las dependencias deberán garantizar la consistencia, completitud y claridad en la redacción cada una de las oportunidades.
3. Validar al momento del cargue que la acción asociada si corresponda al soporte y análisis que se va a reportar.
4. Atender la fecha de reporte para el último trimestre de 2022 fijada para la circular de reportes, para lo cual se recomienda a las dependencias preparar con anticipación sus reportes para las actividades con sus respectivos soportes o evidencias.

Elaboró: Lina Vannesa Perdomo	Revisó: Sonia Ponce	Aprobó: Edna del Pilar Páez
Cargo: profesional SDO	Cargo: profesional SDO	Cargo: subdirectora SDO

Informe Gestión de Oportunidades

Tercer trimestre 2022
Subdirección de Desarrollo Organizacional



**MINISTERIO DE EDUCACIÓN
NACIONAL**

Informe Gestión de Oportunidades

Cuarto Trimestre 2022
Subdirección de Desarrollo Organizacional



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
NACIONAL

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO	3
2. METODOLOGÍA	3
3. FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS	3
4. ANÁLISIS DE RESULTADOS	4
5. CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES VIGENCIA 2022	7
5.1. CONTRATACIÓN	7
5.2. DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS	8
5.3. EVALUACIÓN DE POLÍTICA	14
5.4. EVALUACIÓN Y ASUNTOS DISCIPLINARIOS	15
5.5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	16
5.6. GESTIÓN DE ALIANZAS	17
5.7. GESTIÓN DE COMUNICACIONES	18
5.8. GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA	20
5.9. GESTIÓN DE SERVICIOS TIC	21
5.10. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN	23
5.11. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	24
5.12. GESTIÓN DOCUMENTAL	25
5.13. GESTIÓN FINANCIERA	26
5.14. GESTIÓN JURÍDICA	27
5.15. IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA	27
5.16. PLANEACIÓN	40
5.17. SERVICIO AL CIUDADANO	42
6. OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA	43
7. CONCLUSIONES	43
8. RECOMENDACIONES	44

1. OBJETIVO

Consolidar y analizar el cumplimiento con relación a la Gestión de las Oportunidades de las dependencias del Ministerio de Educación Nacional (MEN) con corte al cuarto trimestre de 2022, como metodología establecida para propender el logro de los objetivos estratégicos de la entidad.

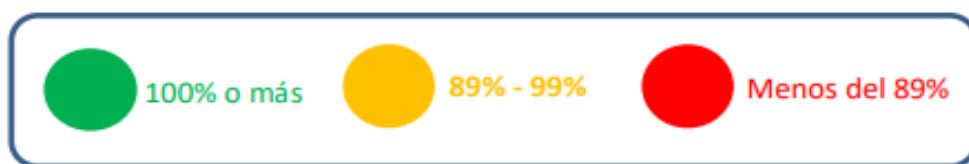
2. METODOLOGÍA

El seguimiento a la Gestión de Oportunidades del Ministerio de Educación Nacional se realiza a través de los reportes trimestrales presentados por las dependencias, frente a las acciones emprendidas para gestionar las oportunidades identificadas.

Con base en esta información se determina si el avance de la ejecución de las actividades está de acuerdo con el avance correspondiente para el trimestre (es decir, mínimo 33% para cada trimestre, teniendo en cuenta que la fecha de finalización de la mayoría de las actividades es diciembre de 2022).

En este sentido, las oportunidades gestionadas por las dependencias deberían contar con un avance acumulado del 100% para el presente seguimiento.

Así pues, los rangos de calificación del cumplimiento según su ejecución son los siguientes:



3. FUENTE DE INFORMACIÓN DE DATOS

En el aplicativo SIG – Menú: Reportes trimestrales - Reporte Gestión de Oportunidades, las dependencias del Ministerio de Educación Nacional realizan el reporte de las oportunidades gestionadas durante el periodo, la cual es la única fuente de información para generar el presente informe.



Formulario de registro de Gestión de Oportunidades

Como parte del Sistema Integrado de Gestión – SIG, y con el fin de mejorar continuamente nuestra gestión, la Subdirección de Desarrollo Organizacional lo invita a diligenciar el siguiente formulario definiendo las oportunidades que gestionará su área/proceso durante la vigencia.

Para ingresar al reporte de avance de clic [Aquí](#)

4. ANÁLISIS DE RESULTADOS

Este informe evidencia el cumplimiento en la gestión de oportunidades del Ministerio de Educación Nacional para la vigencia 2022, a partir del análisis y seguimiento a la información reportada por las áreas con corte al cuarto trimestre.

OPORTUNIDADES 2022



Fuente: Elaboración propia

Como parte de la identificación de las oportunidades realizadas durante el primer trimestre de la vigencia 2022 al proceso Diseño de Políticas e Instrumentos, dos (2) oportunidades reportadas por la Subdirección de Fomento de Competencias se registraron de manera repetida, por lo cual para el presente informe se realizó el seguimiento al cumplimiento de 61 oportunidades.

A continuación, se presenta el resultado promedio de cumplimiento de las 26 dependencias del MEN que identificaron oportunidades para la vigencia 2022:

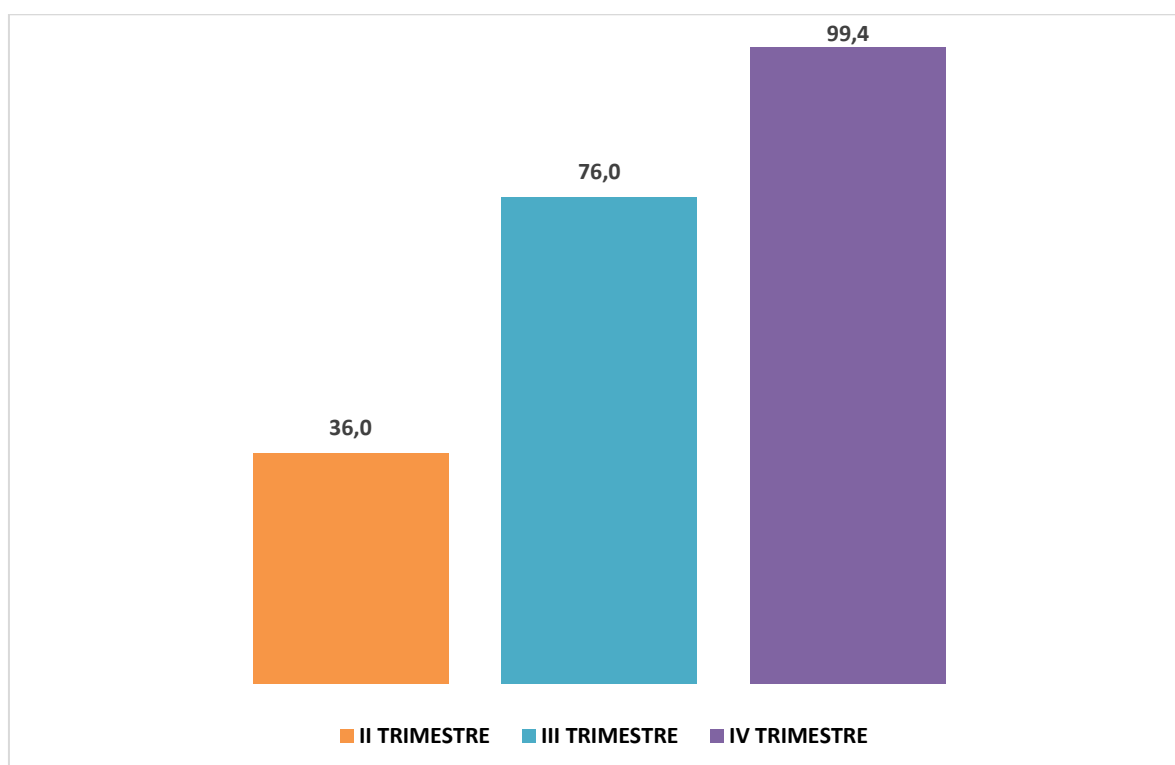
Dependencia	No. Oportunidades	% Promedio de cumplimiento
Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial	1	● 100,0%
Dirección de Primera Infancia	3	● 100,0%
Oficina Asesora de Comunicaciones	1	● 100,0%
Oficina Asesora de Planeación y Finanzas	6	● 100,0%
Oficina Asesora Jurídica	2	● 100,0%
Oficina de Control Interno	1	● 100,0%
Oficina de Cooperación y Asuntos Internacionales	2	● 100,0%
Oficina de Innovación Educativa con uso de Nuevas Tecnologías	1	● 100,0%
Oficina de Tecnología y Sistemas de Información	3	● 99,0%
Subdirección de Acceso	3	● 100,0%
Subdirección de Apoyo a la Gestión de Instituciones de Educación Superior	1	● 100,0%
Subdirección de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior	1	● 100,0%
Subdirección de Contratación	1	● 100,0%
Subdirección de Desarrollo Organizacional	5	● 100,0%
Subdirección de Desarrollo Sectorial de la Educación Superior	1	● 100,0%
Subdirección de Fomento De Competencias	10	● 98,0%
Subdirección de Fortalecimiento Institucional	2	● 97,3%
Subdirección de Gestión Administrativa	2	● 100,0%
Subdirección de Gestión Financiera	1	● 100,0%
Subdirección de Inspección y Vigilancia	1	● 100,0%
Subdirección de Monitoreo y Control	2	● 100,0%
Subdirección de Permanencia	3	● 98,3%
Subdirección de Recursos Humanos del Sector Educación	1	● 100,0%
Subdirección de Referentes y Evaluación de la Calidad Educativa	3	● 100,0%
Subdirección de Talento Humano	2	● 100,0%
Unidad de Atención al Ciudadano	2	● 97,5%
Avance del Cumplimiento	61	● 99,4%

Tabla. 1. Cumplimiento de la Gestión de Oportunidades por dependencia

Fuente: Elaboración propia

De acuerdo con anterior, el cumplimiento de la Gestión de Oportunidades del Ministerio de Educación Nacional para en el 2022 fue del **99,4%**, el cual se muestra que es impactado por la Subdirección de Fomento de Competencias, Subdirección de Fortalecimiento Institucional, Subdirección de Permanencia, Unidad de Atención al Ciudadano y la Oficina de Tecnología y Sistemas de Información, debido a que el resultado esperado de las acciones propuestas no se cumplió en el periodo evaluado.

Considerando que durante el primer trimestre se realiza la formulación de las oportunidades, a continuación, se presenta el balance de cumplimiento durante el segundo, tercer y cuarto trimestre de la gestión de oportunidades durante el 2022 en el Ministerio:



Gráfica No. 1. % Avance acumulado Gestión de Oportunidades Vigencia 2022

Fuente: Elaboración propia

Al analizar el cumplimiento de la Gestión de Oportunidades por procesos, por un lado, se observa que todos los procesos de **apoyo** y de **evaluación** tienen un cumplimiento del **100%**; por otro lado, los **procesos misionales**, Diseño de Política e Instrumentos, Implementación de Política, y Servicio al Ciudadano, y el **proceso de estratégico** Gestión de Servicios TIC, son los que se encuentran impactando el cumplimiento del **100%** en la Gestión de oportunidades del Ministerio, como se observa a continuación:

Procesos	No. Oportunidad	Cumplimiento por proces	Cumplimiento Procesos MEN
Contratación	1	100,0%	Procesos de Apoyo 100%
Gestión Administrativa	2	100,0%	
Gestión del Talento Humano	2	100,0%	
Gestión Documental	1	100,0%	
Gestión Financiera	1	100,0%	
Gestión Jurídica	2	100,0%	
Gestión de Alianzas	2	100,0%	Procesos Estratégicos 99,8%
Gestión de Comunicaciones	1	100,0%	
Gestión de Procesos y Mejora	3	100,0%	
Gestión de Servicios TIC	3	99,0%	
Gestión del Conocimiento e Innovación	3	100,0%	
Planeación	6	100,0%	
Evaluación y Asuntos Disciplinarios	1	100,0%	Proceso de Evaluación 100%
Diseño de Políticas e Instrumentos	10	98,0%	Procesos Misionales 98,1%
Evaluación de Política	1	100,0%	
Implementación de Política	21	99,5%	
Servicio al Ciudadano	1	95,0%	

Tabla. 2. Cumplimiento de la Gestión de Oportunidades por proceso

Fuente: Elaboración propia

5. CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES VIGENCIA 2022

A continuación, se presenta en detalle el cumplimiento de las oportunidades por proceso de cada dependencia, el reporte realizado correspondiente al IV trimestre y la evaluación de la eficacia y cierre de las acciones.

5.1. CONTRATACIÓN

Subdirección de Contratación					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Desempeño de Proceso: Acompañamiento en la estructuración de los estudios del sector y estudios previos de los procesos contractuales, en lo concerniente al componente económico, financiero y presupuestal,	Llevar el registro de las mesas de acompañamiento mediante las actas de reunión.	SI	SI	SI	100%

Subdirección de Contratación					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
aplicando el uso de las herramientas de análisis de Demanda y oferta que establece el modelo de Abastecimiento estratégico.					

Reporte IV Trimestre:

Acompañamiento continuo en la etapa de planeación, en la estructuración estudios del sector y estudios previos de los procesos contractuales en el componente económico, financiero y presupuestal, aplicando el uso de las herramientas de análisis de Demanda y oferta que establece el modelo de Abastecimiento estratégico, desarrollados en los documentos de análisis del sector; análisis de los datos de la oferta, demanda y del presupuesto del contrato, lo anterior con base en los lineamientos de la guía para la elaboración de estudios del sector, publicada por Colombia compra eficiente; en la cual, se dan a conocer las diferentes fuentes de información para dicho análisis, entre las cuales se encuentra la información de comercio electrónico y de datos abiertos a través de consulta de la información sobre los contratos estatales en el Sistema de Compra Pública.

Recomendación: A pesar de que la dependencia cumplió con la recomendación realizada en el Informe del III trimestre “Se debe realizar la descripción del análisis de forma más detallada para así evidenciar las actividades realizadas en el transcurso del trimestre”, se recomienda especificar la cantidad de acompañamientos que se realizaron en el periodo reportado para garantizar la completitud de la información.

5.2. DISEÑO DE POLÍTICAS E INSTRUMENTOS

Subdirección de Referentes y Evaluación de la Calidad Educativa					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Ampliar y actualizar los referentes de calidad que respondan a las actuales necesidades y tendencias de la población escolar y promuevan una educación integral y adecuada a los contextos.	Desarrollo de orientaciones y lineamientos curriculares para garantizar el desarrollo de competencias en los estudiantes	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Durante el año 2022, se diseñaron y socializaron las Orientaciones Curriculares para el área de Educación Artística; Educación Física, Recreación y Deporte y en Tecnología e Informática. Así

mismo, el equipo técnico avanzó en el proceso de formulación de las Orientaciones para el diseño e implementación de Modelos Educativos Flexibles: Orientaciones para la atención a estudiantes en condición de enfermedad y los Lineamientos y estrategias educativas para la ruralidad en Colombia.

Subdirección de Apoyo a la Gestión de Instituciones de Educación Superior					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Aumentar el número de estudiantes de estratos 1, 2 y 3 que puedan acceder a Educación superior apoyados en recursos de personas o instituciones que realicen donaciones.	Realizar seguimiento y monitoreo a las postulaciones de programas de becas presentados por las IES al Ministerio de Educación Nacional, para buscar razones del impacto del programa.	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Debido al esfuerzo realizado para presentar la estrategia, y el interés de las Instituciones de Educación Superior (IES) para conseguir donaciones, se logró aumentar el monto de donaciones con respecto a los años anteriores.

Se consiguen más de \$12.000 millones en donaciones, superando la meta de los años anteriores.

Recomendación: Una vez validado el reporte realizado, se recomienda que las evidencias aportadas demuestren la ejecución de la acción planteada para el cumplimiento del resultado esperado “(1) Un Informe con las razones por las cuales las donaciones no se han presentado en el volumen esperado 100%”, toda vez que, si bien se refleja el aumento de los recursos de donaciones para impulsar la Educación Superior, no se presenta un documento en el cual se informe sobre el impacto del programa.

Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Continuar con los procesos de sensibilización del sistema integrado que permita realizar los reportes en tiempo, modo y lugar - dando cumplimiento a los requerimientos previamente identificados	Desarrollo de Cronograma para mesa de trabajo con definición de actividades que permita potenciar las Acciones de la Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial.	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:**Ajuste III Reporte:**

De acuerdo con la acción de oportunidad de mejora definida por la Dependencia, es importante hacer precisión de la gestión desarrollada:

- a) Mesas de trabajo con la Subdirección de Fortalecimiento institucional para identificación de temas base para el registro de las asistencias técnicas de la Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial
- b) Reunión Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial para desarrollo de procedimiento en trámite de solicitudes y/o peticiones

Ajuste IV Reporte:

La Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial adelantó para cierre de vigencia 2022 las siguientes acciones:

1. Se realizó mesa de trabajo con la Subdirección de Fortalecimiento Institucional para la creación de los ejes temáticos de asistencia técnica, que permita llevar a cabo el registro del proceso de acompañamiento desde la Dirección en temas Étnicos.
2. Desde el despacho del Viceministerio de Educación Preescolar Básica y Media se gestó el proceso de reestructuración el equipo humano de la Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial para desarrollo de acciones en relación con temas étnicos. Dado lo anterior se reformulan las acciones a) Acompañamiento Territorial (el proceso de asistencia técnica en temas étnicos debe desarrollarse desde la Dirección de Calidad de acuerdo con las competencias) b) Respuestas a requerimientos.

La Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial le ha sido delegado lo relacionado con el Sistema Educativo Indígena Propio (SEIP), el Estatuto de Profesionalización de Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras. Para desarrollar este componente se cuenta con acciones estratégicas desde la Subdirección de Recursos Humanos enfocado a la generación de políticas desde el sector con perspectiva étnica y poblacional.

Recomendación: A partir de la alerta enviada a la Dirección de Fortalecimiento a la Gestión Territorial con el fin de complementar los soportes para el cumplimiento de la acción, se incluyó el análisis descriptivo y las evidencias faltantes. Por lo tanto, se sugiere para futuros reportes incluir los soportes que de manera holística reflejen las actividades que se realizan para alcanzar en este caso el resultado esperado.

Dirección de Primera Infancia					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Posicionamiento de la educación inicial como derecho de todos los niños y niñas entre 0 y 6 años.	*Identificar los instrumentos de política diseñados para el posicionamiento de la educación inicial. *Programar asistencia técnica a las ETC para avanzar en el	SI	SI	SI	100%

Dirección de Primera Infancia					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
	posicionamiento de la educación inicial. *Socializar los resultados de la medición de calidad realizada en el grado transición en el año 2021.				

Reporte IV Trimestre:

Se realizaron 95 talleres de posicionamiento en las diferentes Entidades Territoriales Certificadas, obteniendo la participación de 1.284 asistentes distribuidos en las diferentes macro regionales, como se evidencia en el informe final del convenio con la Fundación Plan.

Subdirección de Fomento De Competencias					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Orientar la gestión de los procesos que permiten la implementación de la Jornada Única para que las Entidades Territoriales Certificadas en Educación, los Establecimientos Educativos y otros actores, apropien sus funciones y responsabilidades, para avanzar en su puesta en marcha, en beneficio del desarrollo integral de los estudiantes.	* Revisión de los lineamientos de implementación de jornada única y remisión de aprobación (vobo), por parte de todos los integrantes del Comité Directivo de Jornada Única para posterior socialización a las 96 Secretarías de Educación.	SI	SI	SI	100%
La puesta en marcha de los lineamientos de política de inclusión y equidad en la educación permitirá a los diferentes actores fundamentar y estructurar servicios educativos incluyentes y equitativos para todas y para todos.	Construcción del documento de lineamientos de inclusión y equidad en la educación	SI	SI	SI	100%
Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad	Desarrollo de guías, orientaciones y lineamientos para la atención educativa en contexto de diversidad con el enfoque de educación inclusiva	SI	SI	SI	100%

Subdirección de Fomento De Competencias					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Posicionamiento de la educación en la agenda nacional	*Desarrollo de planes, programas y proyectos con incidencia en la ruralidad, grupos étnicos, personas con discapacidad. *Desarrollo de programas, planes, proyectos y propuestas para el desarrollo de la educación inclusiva en el país	SI	SI	SI	100%
Fortalecer en las secretarías de educación las estrategias de acompañamiento a las experiencias significativas de los establecimientos educativos, facilitando su proceso de identificación, caracterización, acompañamiento, formación, reconocimiento y divulgación.	* Verificar y aprobar el instrumento a modificar. *Diseñar el instrumento a crear o a modificar. * Generar mecanismo de adopción de instrumento. * Implementar y hacer seguimiento al instrumento creado o modificado	NO	NO	NO	80%
La puesta en marcha de los lineamientos y orientaciones para el desarrollo de la etnoeducación afrocolombiana	Construcción del documento de lineamientos y orientaciones para el desarrollo de la etnoeducación afrocolombiana	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

No aplica, toda vez que el indicador esta cumplido desde el segundo trimestre del 2022:

- En el segundo trimestre del año, se publicó la nota técnica de orientaciones pedagógicas y de gestión de la Jornada única, en el set de notas técnicas del Ministerio de Educación (17 de junio).
- Fueron aprobados y socializados con las secretarías de educación los lineamientos de implementación de Jornada Única, a través de oficio remitido por la Sra. Viceministra de Educación Preescolar Básica y Media (VEPBM) el 28 de junio a los secretarios de educación. El miércoles 29 de junio fueron remitidos a los líderes de calidad y de jornada única de las 96 ETC.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

No aplica, toda vez que el indicador esta cumplido desde el tercer trimestre del 2022:

El documento Lineamientos de política para la inclusión y la equidad: "Educación para todas las personas sin excepción", herramienta para avanzar en una educación de calidad para las niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos", se encuentra publicado y se realizó el lanzamiento el 26 de julio de 2022 con la participación de más de 100 personas de manera presencial y más de 2.000 conectados a la transmisión por medio de YouTube y Facebook live del MEN.

Oportunidad 3 Reporte IV Trimestre:

Se expidieron las circulares 020 y 021 de 2022 con el asunto: "Disposiciones para el tránsito de la atención de estudiantes con discapacidad de ofertas segregadas hacia ofertas en el marco de la inclusión y la equidad en la educación" y "Modificación de los plazos señalados en la Circular 020 de 2022 Disposiciones para el tránsito de la atención de estudiantes con discapacidad de ofertas segregadas hacia ofertas en el marco de la inclusión y la equidad en la educación y acciones por parte del MEN para el acompañamiento a las ETC"

Oportunidad 4 Reporte IV Trimestre:

En el año 2022 se desarrolló en el marco del fondo 1400 Diplomado Entornos Educativos Rurales IDI: Incluyentes, Diversos e Innovadores para todos y todas, con la Universidad Nacional de Colombia, en dicho diplomado se formaron 53 docentes de sedes rurales de los departamentos de Antioquia, Arauca, Bogotá, Bolívar, Boyacá, Caldas, Caquetá, Casanare, Cesar, Chocó, Córdoba, Cundinamarca, Huila, La Guajira, Magdalena, Meta, Nariño, Norte de Santander, Putumayo, San Andrés, Risaralda, Santander, Sucre, Tolima y Valle del Cauca.

Los momentos pedagógicos desarrollados entrelazan los conocimientos construidos por los docentes, la actualización conceptual sobre enfoques de inclusión y equidad en educación, la construcción de estrategias pedagógicas basadas en el Diseño Universal para el Aprendizaje, el afianzamiento de la escuela como territorio de paz y la innovación pedagógica en la ruralidad, dando respuesta efectiva a las necesidades de atención a la educativa de Niños, Niñas, Adolescentes y Jóvenes (NNAJ) con Capacidades y/o Talentos Excepcionales, Discapacidad y Trastornos de Aprendizaje y del Comportamiento. Dentro del diplomado se contempló de manera transversal la educación rural, entendido sus necesidades, retos y oportunidades, por lo tanto, las metodologías que se desarrollaron a lo largo de los módulos, establecen la participación de las comunidades y fortalecen sus procesos de calidad en el marco de la educación inclusiva, las condiciones del territorio, la ubicación geográfica, el acervo cultural, el acceso, la permanencia y las trayectorias educativas completas, reconociendo la flexibilización curricular y caminos otros, para acceder y construir saberes desde los recursos disponibles en los escenarios rurales.

Oportunidad 5 Reporte IV Trimestre:

Dado a que el cambio de administración se dio en medio de la coyuntura de la revisión del documento de la ruta de divulgación pedagógica, desde el despacho del viceministro se solicitó realizar cambios de contenido por ello se regresó el documento al área para iniciar el proceso de ajustes.

Recomendación: Teniendo en cuenta que las acciones establecidas y el resultado esperado "*Documento aprobado por el despacho de la viceministra y publicación en el SIG*" no se cumplió, el cumplimiento de la oportunidad fue del 80%. Por lo tanto, se recomienda a la Subdirección de Fomento

de Competencias continuar con la oportunidad durante la vigencia 2023 para el cumplimiento del objetivo planteado acorde con los nuevos lineamientos.

Oportunidad 6 Reporte IV Trimestre:

El documento fue recibido y validado en el último trimestre de 2022. Elaborado por la universidad del Valle en el marco del convenio No. CO1.PCCNTRR2506208.

5.3. EVALUACIÓN DE POLÍTICA

Subdirección de Acceso					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Evaluar la relación efectiva de los resultados de implementación de la política frente a las metas y objetivos trazados de las políticas públicas que permita establecer las acciones de mejora para el desarrollo de nuevas políticas públicas y su correspondiente implementación	1. Análisis y cierre de cumplimiento de metas e indicadores para el cumplimiento de las políticas públicas. 2. Realizar las entregas con los resultados, estrategias y lecciones aprendidas para el cierre del plan de gobierno y la proyección que permitan la continuidad en torno al mejoramiento de la infraestructura educativa.	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Para el cuarto trimestre, el subdirector de Acceso y el equipo responsable del Grupo de infraestructura educativa, gestionó las actividades para el cumplimiento de las metas e indicadores en la vigencia 2022; así se realizaron las siguientes actividades:

1) Se realizó seguimiento mensual al cumplimiento de los indicadores del Plan Nacional de Desarrollo (aulas, indicadores indígenas, Comunidades Afrocolombianas - NARP), plan marco de implementación, Plan Especial de Educación Rural - PEER, entre otros y se reporta mensual en los sistemas destinados para ello desde la Oficina de Planeación y Finanzas - OAPF. Se anexa Archivo Plan de Acción Institucional- PAI consolidado. Dando cumplimiento a esta oportunidad gestionada durante la vigencia 2022.

Nota: El reporte es el mismo porque el seguimiento se realiza constantemente, el avance cualitativo y cuantitativo cambia conforme al avance de las metas e indicadores.

5.4. EVALUACIÓN Y ASUNTOS DISCIPLINARIOS

Oficina de Control Interno					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Desarrollos normativos que regulan y reglamentan el ejercicio de la evaluación independiente dentro del Modelo Estándar de Control Interno	Revisión sistemática a través de las auditorías internas y autoevaluación del proceso de Evaluación y asuntos disciplinarios del cumplimiento total de los desarrollos normativos, así como su conveniencia de buenas prácticas	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Durante el mes de diciembre de 2022 el plan de auditoría presenta el siguiente avance:

Auditorías especiales: 17 auditorías especiales realizadas por la firma Bureau Veritas, las cuales se encuentran en el marco de los procesos de EVALUACIÓN DE POLÍTICA, SERVICIO AL CIUDADANO Y GESTIÓN DE SERVICIOS TICS, estas auditorías se encuentran en elaboración y ajuste por parte de los auditores, a saber: Trámite Convalidaciones de Básica, Trámite Convalidaciones de Superior, Trámite Registro Calificado, Trámite Legalizaciones, Sistema de Seguimiento a la Primera Infancia, Investigaciones a Instituciones de Educación Superior, Contact Center UAC, Contact Center TIC, Generación E, Planes de Fomento, Plan Anual de Infraestructura Escolar, Observatorio de Deserción, Sistema de Información de Convivencia, Escuela de Liderazgo, Escuela de Secretarios, Programa Doble Titulación y Programa Todos a Aprender - Ruralidad

Auditorías en estado cerrado: Sistema de Gestión de Calidad - SGC (Subdirección de Desarrollo Organizacional - Administrativa, Talento Humano, Servicio al Ciudadano, Oficina de Tecnología y Sistemas de Información, Monitoreo y control (Seguimiento al uso de los recursos del Sistema General de Participaciones - SGP), Vicesuperior - (Despacho - Educación para el trabajo y Dillo Humano) Comunicaciones, Oficina de Control Interno). 9 procesos. Sistema de Gestión Ambiental -SGA, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo – SGSST, Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI, NTC PE -1000 NORMA ESTADÍSTICA, Derechos de Autor de Software (DNDA), Proceso de Planeación, Implementación de Política- Evaluar para Avanzar y contratación, Auditoría de Gestión del Talento Humano, Auditoría de Gestión Jurídica, gestión administrativa, Plan Estratégico de Seguridad Vial - PESV, Procesos y Mejora, participación Ciudadana, Auditoría especial a Crédito Externo y Donaciones BID Y BANCO MUNDIAL, Auditoría de Gestión Servicios TIC, Auditoría de Gestión Financiera y Matrícula Cero.

Recomendación: De acuerdo con el reporte realizado por la Oficina de Control Interno, se sugiere en el análisis cualitativo complementar la descripción de cómo se da el cumplimiento de la acción planteada, ya que se menciona una "Revisión sistemática a través de las auditorías..." la cual no es muy clara como se realiza.

5.5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Subdirección de Gestión Administrativa					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Celebrar la semana ambiental en el Ministerio de Educación Nacional, con el objetivo de sensibilizar a todos los colaboradores frente a la importancia de prevenir la contaminación y proteger el medio ambiente	1. Planificación de la agenda con las actividades a desarrollar durante la semana ambiental. 2. Realizar la gestión interna y externa para garantizar la ejecución de las actividades programadas en la semana ambiental. 3. Comunicar a todos los colaboradores del MEN las actividades programadas en la semana ambiental para garantizar su participación. 4. Ejecutar las actividades programadas en la semana ambiental y socializar los resultados de participación alcanzados.	SI	SI	SI	100%
Diseñar e implementar un control para el tratamiento y trazabilidad de los datos para la medición de Gases de Efecto Invernadero (Huella de Carbono).	1. Identificar la metodología y fuentes de información que se requieren para la medición de Huella de Carbono del MEN. 2. Elaborar la estructura del control operacional para la recopilación, tratamiento y trazabilidad de los datos que se requieren para la medición de Huella de Carbono. 3. Cargue de los datos para la medición de Huella de Carbono del MEN.	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Oportunidad ejecutada al 100% en el segundo trimestre de 2022.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre se socializó y capacitó al gestor ambiental de la entidad frente a la metodología y primer cálculo de la huella de carbono del Ministerio de Educación Nacional.

Recomendación: A partir de la alerta enviada a la Subdirección Gestión Administrativa con el fin de complementar las evidencias para el cumplimiento de la acción, se sugiere para futuros reportes incluir los soportes que de manera holística reflejen las actividades que se realizan para alcanzar en este caso el resultado esperado.

5.6. GESTIÓN DE ALIANZAS

Oficina de Cooperación y Asuntos Internacionales					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Posicionamiento del MEN como un referente a nivel internacional mediante la participación activa en espacios multilaterales y bilaterales.	Preparación documental de la participación del Ministerio en los espacios multilaterales y bilaterales estratégicas para el posicionamiento.	SI	SI	SI	100%
Promoción y posicionamiento de Colombia como destino académico y científico	Implementar dos acciones para consolidar a Colombia como destino académico y científico, basado en las siguientes herramientas participación en ferias y conferencias internacionales y fortalecer la articulación interinstitucional.	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Oportunidad ejecutada al 100% en el segundo trimestre de 2022. No obstante, durante el cuarto trimestre, se reportó que en el mes de noviembre el Ministerio participó activamente en la XIV Reunión Ordinaria de la Asamblea General de la Organización de Estados Iberoamericanos (OEI), con la Representación del ministro Alejandro Gaviria, quien expuso la nueva política educativa en el país.

También, durante los días 7, 8 y 9 de diciembre el Viceministro de EPBM, Hernando Bayona participó en la Reunión Ministerial del Comité de Política Educativa de la OCDE (EDPC) bajo el tema general "Reconstruir una sociedad inclusiva y equitativa a través de la educación y en el Comité Directivo de Alto Nivel del ODS 4 (HLSC)", donde se dio seguimiento a la Cumbre sobre la Transformación de la Educación.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Oportunidad ejecutada al 100% en el segundo trimestre de 2022. No obstante, se reportó que, durante el cuarto trimestre se realizó promoción y posicionamiento de Colombia como destino académico con la participación en la Feria Internacional de Educación Superior Argentina - FIESA. En representación del Gobierno Nacional asistió Ricardo Moreno Patiño, jefe (E) de Cooperación y Asuntos Internacionales del Ministerio de Educación Nacional.

En el mes de diciembre, también se realizó reunión bajo el liderazgo de la Oficina de Cooperación y Asuntos Internacionales con Asociación Colombiana de Universidades - ASCUN donde se retomaron temas y acciones de Internacionalización de la Educación Superior a desarrollar en el 2023.

5.7. GESTIÓN DE COMUNICACIONES

Oficina Asesora de Comunicaciones					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Posicionamiento de actividades comunicativas para apropiar el SIG a través de la divulgación de actividades de sensibilización y toma de conciencia frente al ahorro y uso eficiente de los recursos agua, energía, papel y gestión de residuos, por medio de mecanismos de comunicación interna de gran cobertura y aceptabilidad del MEN	Identificar las necesidades de comunicación y apropiación del Sistema Integrado de Gestión y plantear las estrategias respectivas. Producción de mensajes y piezas comunicativas que informen, movilicen y sensibilicen a los servidores frente al Sistema Integrado de Gestión y sus modelos referenciales a través de los canales de comunicación interna como: Intranet, El Pregonero, correo electrónico, Radio MEN, Pantallas electrónicas y Mensajes de Interés, de acuerdo con las estrategias definidas.	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Durante el presente trimestre comprendido entre octubre y diciembre de 2022, el Grupo de Comunicación Interna de la Oficina Asesora de Comunicaciones (OAC) ejecutó las siguientes acciones comunicativas, a través de sus diferentes canales de comunicación interna (Intranet, cartelera electrónica, correos electrónicos, Radio MEN, Wallpaper), con el fin de orientar, divulgar y movilizar a los servidores y contratistas frente a la apropiación del Sistema Integrado de Gestión (SIG) y sus Modelos Referenciales:

1. Sistema Integrado de Gestión (SIG):

Durante este periodo el grupo de Comunicaciones apoyó a la Subdirección de Desarrollo Organizacional en la divulgación de Mensajes mensuales recordando los formatos y documentos actualizados en cada una de las áreas.

Igualmente, a través de los canales internos se dio a conocer los logros de la Escuela Corporativa durante el desarrollo de la presente vigencia y se realizó el Informe de Cierre de Gestión.

Se apoyó a la Subdirección de Contratación en la publicación del boletín trimestral N° 8 con información sobre el principio de planeación en la contratación pública. Así mismo, se apoyó a esta área con la difusión de la Resolución No. 023404 del 12 diciembre de 2022, documento mediante el cual se fijan los honorarios por prestación de servicios y apoyo a la gestión en el MEN.

Asimismo, se divulgó el procedimiento para solicitar la divulgación de información a la Oficina Asesora de Comunicaciones, con el fin de que todas las áreas del Ministerio recuerden este procedimiento que

se realiza con base en los principios de transparencia, oportunidad y eficacia en la difusión de contenidos a través de los distintos canales de comunicación interna del Ministerio.

De igual forma, se apoyó a la Subdirección de Talento Humano en la difusión de las actividades lúdico-pedagógicas que se cumplieron en el mes de octubre para sensibilizar y movilizar a los servidores en torno a los valores del Código de Integridad del MEN.

A la Unidad de Atención al Ciudadano - UAC se apoyó en la difusión de la campaña sobre la clarificación de conceptos sobre inclusión y accesibilidad.

Desde el Grupo de Grupo de Comunicación Interna se difundió a través de los canales de comunicación la Circular 26 que estableció los 'Lineamientos generales para la planeación estratégica y elaboración del Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2023'.

2. Sistema de Gestión y Seguridad de la Información:

En este periodo se continuó con la campaña 'Conéctate con la Seguridad digital' mediante la cual se divulgaron varios procedimientos como: La Política de Cumplimiento de Requisitos Legales y Contractuales, que contribuye al cumplimiento de las obligaciones legales, estatutarias, de reglamentación o contractuales, relacionadas con seguridad de la información y de cualquier requisito de seguridad en el Ministerio.

Igualmente, se apoyó a la Oficina de Tecnología y Sistemas de Información en la divulgación de mensajes de interés general como: mantenimiento de equipos, fallas en sistemas, suspensión temporal de servicios, etc.

3. Sistema de Gestión Ambiental:

Se promovió el cuidado del medio ambiente a través de campañas de sensibilización como:

- Campaña: 'Ahorremos Energía y cuidemos el Planeta' (21 de octubre).
- Campaña: 'Utilicemos el contenedor dispuesto para las botellas de un solo uso' (15 de diciembre).

4. Sistema Integrado de Gestión y Modelo Estándar de Control Interno:

Para apoyar este Modelo referencial, la OAC apoyó a la Oficina de Control Interno en la difusión del seguimiento trimestral a Mapas de Riesgo y Planes de Mejoramiento, a través de los diferentes canales de Comunicación Interna.

También, se apoyó a la Oficina de Control Interno en la divulgación de la Campaña 'Lupita' para reforzar los conocimientos sobre el Sistema de Control Interno que aplica para el Ministerio y todas sus dependencias. En el marco de esta campaña se desarrolló un ciclo de capacitaciones a través de Teams, sobre 'Servicio, Gestión Documental y Transparencia, entre otros.

5.8. GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA

Subdirección de Desarrollo Organizacional					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Documentar las buenas prácticas de gestión desarrolladas para impulsar el Desempleo institucional realizadas por la Entidad, dejando una memoria de las acciones y dejar capacidad instalada.	Diseñar un E-Book las buenas prácticas de gestión desarrolladas en el Ministerio de Educación para impulsar el Desempleo institucional	SI	SI	SI	100%
La elaboración de instrumentos que permitan medir los resultados de los procesos del Ministerio. En el marco del cierre del Plan Nacional de Desarrollo	Diseñar una guía para la elaboración de encuestas de satisfacción e instrumentos de evaluación ex post	SI	SI	SI	100%
Conocer opiniones, percepciones y sugerencias de los grupos de valor que permitan mejorar los trámites priorizados del Ministerio de Educación	Desarrollo cuatro (4) grupos focales con los trámites priorizados del Ministerio de Educación (convalidaciones de básica, convalidaciones de superior, legalizaciones y registro calificado)	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

En el marco del contrato 3798260 con la empresa Consorcio BG-MEN en el cuarto trimestre se diseñó un E-Book asociado con la implementación del Modelo Integrado de Gestión. Durante el trimestre el contratista, presentó tanto la propuesta gráfica, los recursos multimedia asociados y los textos correspondientes. Como evidencia se adjunta el E-Book diseñado.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre se elaboró una propuesta de procedimiento de diseño, aplicación y análisis de instrumentos para la medición de la percepción y/o la satisfacción de partes interesadas, el cual complementa la guía la guía para la evaluación de planes, proyectos, estrategias, acciones o instrumentos de política, que tiene como fin incluir elementos para que las áreas puedan evaluar la satisfacción de sus grupos de valor con respecto al quehacer misional. Se adjunta como evidencia la propuesta de procedimiento que se comenzará a implementar en el 2023, en el marco del Plan de Anticorrupción y Atención al Ciudadano.

Oportunidad 3 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre, se realizó la memoria de los grupos focales de documento "Notas

Orientadoras” traducido en lenguaje claro, resultado del Laboratorio de Simplicidad (grupo focal) que fue desarrollado durante el segundo trimestre.

Adicionalmente, en el mes de diciembre, se realizó un grupo focal interno, para revisar la percepción de los grupos de valor y su interacción con el SIG, así como sus necesidades. Como evidencia se adjuntan las memorias respectivas.

5.9. GESTIÓN DE SERVICIOS TIC

Oficina de Tecnología y Sistemas de Información					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Promover el desarrollo de las TIC para favorecer la comunicación bidireccional y multimodal de la gestión institucional y sectorial a la ciudadanía.	Brindar asistencia técnica a las Secretarías de Educación en la implementación de la estrategia de conectividad escolar, para beneficiar a las sedes educativas oficiales con conectividad a internet.	SI	NO	NO	97%
Gestionar el apoyo y la asesoría por parte de MINTIC en la implementación del Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.	Definir, implementar y hacer seguimiento al plan integral de acompañamiento a las Entidades Adscritas y Vinculadas en TI para la vigencia 2022.	SI	SI	SI	100%
Apropiar e implementar la normatividad definida para la implementación del SGSI	Implementar y hacer seguimiento al plan de trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del MEN	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

En el Cuarto IV trimestre (Octubre-Diciembre) la Oficina de Tecnología y Sistemas de Información (OTSI) brindó asistencia técnica a las Secretarías de Educación Certificadas que adelantaron acciones para la contratación del servicio de conectividad escolar.

La OTSI finalizó la revisión de las propuestas presentadas por las Secretarías de Educación que se encontraban en proceso de revisión permitiendo al cierre del periodo en seguimiento contar con cuatro (4) conceptos emitidos de manera favorable, evaluando la pertinencia técnica y el alcance de acuerdo con el cierre del calendario académico de la presente vigencia.

La Estrategia de conectividad escolar recibió para evaluación un total de 124 propuestas de conectividad escolar, las cuales fueron revisadas en su totalidad con el siguiente comportamiento: Emisión de 119 conceptos técnicos y 5 propuestas fueron canceladas por las entidades territoriales, lo anterior permitió alcanzar un porcentaje de revisión del 100% de las propuestas recibidas.

Recomendación: Dado que el resultado esperado establecido “95 proyectos de las Secretarías de Educación viabilizados para conectividad escolar en Instituciones Educativas Oficiales” no se logró al 100%, se sugiere a la Oficina de Tecnología y Sistemas de Información identificar la necesidad de continuar con la oportunidad para el cumplimiento del objetivo planteado durante la vigencia 2023.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre la OTSI, como parte del plan integral de acompañamiento a las Entidades Adscritas y Vinculadas - EAVs, llevó a cabo las actividades que se relacionan a continuación:

- Sesión con las Entidades Adscritas y Vinculadas - EAVs para identificar necesidades de formación en TI, así como la socialización de convocatoria liderada por la Fundación Lenovo.
- Se avanzó en la revisión del informe de ejecución del plan de asistencia técnica en la implementación de las políticas de gobierno y seguridad digital del año 2022, dirigido a las EAVs, presentado por la Universidad EAFIT, en el marco del contrato suscrito con el Ministerio de Educación Nacional.
- Revisión del informe final de seguimiento de acompañamiento a las Entidades Adscritas y Vinculadas - EAVs en el fortalecimiento de las políticas de Gobierno y Seguridad Digital.
- Realización de la sesión de Brainstorming: Red CIO's Sector Educación el 23 de diciembre, con el fin de definir el nombre de esta red. El objetivo de la iniciativa es fortalecer las competencias tecnológicas de los líderes de Tecnologías de Información y Comunicación de las entidades del sector educación para fomentar la transformación digital y la apropiación de tecnologías emergentes. La sesión contó con la participación de líderes y representantes del sector privado, incluyendo líderes de TI de tres entidades adscritas y vinculadas: INSOR, INCI e INTENALCO.

En la sesión, dinamizada por la Universidad EAFIT, se definió como nombre de la Red: EDUCACIO.

Oportunidad 3 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre, la OTSI, con el fin de avanzar en la implementación del Plan de Seguridad de la información, llevó a cabo las actividades que se relacionan a continuación:

- Realizar plan de capacitación a servidores sobre la norma ISO27000:
- Se realizó la capacitación a través del curso de Seguridad de la Información de la Escuela Corporativa.
- Verificación de los controles definidos para políticas de backup.
- Ejecución del plan de sensibilización
- Se realizó sesión con talento humano y administrativa para validar el cumplimiento de las políticas de recursos humano y accesos a las oficinas.
- Definición de un plan para subsanar las deficiencias identificadas en las auditorías y los controles aplicados.
- Construcción de un plan de trabajo de mejoramiento para el modelo de seguridad y privacidad de la información en el que se detallan actividades que permiten tener un mayor nivel de madurez.

5.10. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN

Oficina de Innovación Educativa con uso de Nuevas Tecnologías					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Actualizar el procedimiento Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02 formulado para el proceso de Gestión de Conocimiento e Innovación	Realizar la revisión y validación frente a la secuencia de las actividades enunciadas y los registros definidos en el procedimiento Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02, debido a que es necesario, en algunos casos que los registros sean consistentes con las actividades y la realidad del contexto actual, por lo que se proponen adiciones o ajustes en los registros propuestos	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Se da cumplimiento a las acciones propuestas en el segundo trimestre de 2022 y el resultado se evidencia en la publicación del procedimiento Gestión de Proyectos de Investigación e Innovación Código: CI-PR-02 en el SIG y la implementación del mismo y el aporte de las evidencias y/o los registros.

Subdirección de Desarrollo Organizacional					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Fortalecer el conocimiento de los servidores del Ministerio en las nuevas tendencias de mejora organizacional	Promover la finalización del curso de metodologías ágiles de la escuela corporativa por parte de los servidores del Ministerio de conformidad con la circular 11	SI	SI	SI	100%
Documentar el conocimiento tácito de los de los talentos clave de la entidad, de acuerdo con las necesidades identificadas en el contexto que garanticen la retención del conocimiento organizacional	Diseñar y producir cuatro nuevos cursos de la Escuela Corporativa que se ofrecerán en 2023	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

En el marco de la promoción del curso de metodologías ágiles, el 22 de noviembre se remitió a la Subdirección de Talento Humano la comunicación para el cargue de estrellas para las personas que realizaron y finalizaron el curso de metodologías ágiles durante el 2022. Al final de la vigencia culminaron el curso 1.138 personas.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

En el marco del contrato CO1.PCCNTR.3760431 que tuvo como objeto el fin de diseñar y producir productos de aprendizaje organizacional virtual que permitan la gestión del conocimiento crítico de la entidad en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión se diseñaron los cursos definidos en el marco de referencia, los cuales tienen un período de soporte y actualización en la vigencia del 2023, para su posterior despliegue.

5.11. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Subdirección de Talento Humano					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Dar apertura a la implementación de la modalidad de teletrabajo autónomo y medir su huella ecológica.	1) Proyectar el acto administrativo que formalice la modalidad de teletrabajo autónomo. 2) Socializar la modalidad para sumar servidores públicos al teletrabajo. 3) Realizar los estudios de viabilidad de los servidores públicos de la entidad. 4) Realizar seguimiento a los servidores que se encuentran teletrabajando. 5) Medir el impacto del teletrabajo autónomo mediante la "huella ecológica"	SI	SI	SI	100%
Adoptar los valores del Código de Integridad en los servidores públicos del MEN	1. Implementar una estrategia que propicie la participación de los colaboradores del MEN en la apropiación del Código de Integridad. 2. Generar piezas comunicativas que coadyuven a apropiar el Código en los colaboradores. 3. Ejecutar las actividades concernientes a los valores del Código de Integridad de manera transversal en los espacios de bienestar y capacitación.	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Se implementó satisfactoriamente la modalidad de teletrabajo autónomo, el 7% de los servidores de la entidad, a diciembre 31 de 2022, se encontraban en esta modalidad. Así mismo, dentro de los trabajadores en teletrabajo representan el 22%. Se evidenció que, esta modalidad de trabajo logró disminuir la emisión de 8,82 toneladas de CO₂, y economizar 181 galones de gasolina. Por lo tanto, se evidencia un cumplimiento en los resultados esperados.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

En coordinación con la Subdirección de Desarrollo Organizacional, se realizaron las siguientes actividades en materia del código de integridad:

- Se generaron cuatro (4) piezas comunicacionales (Mailing) que fueron publicadas en la intranet del Ministerio de Educación, se adjunta evidencia.
- Se publicó un mailing para promover los valores del Código de Integridad divulgado a todos los miembros del Ministerio, a través de correo electrónico institucional.

Se generó una pieza audiovisual (video) a través del cual se compartieron los testimonios de los servidores del MEN y su reflexión sobre la vivencia de los valores, esta se compartió vía correo electrónico.

- A través de los espacios de socialización documental de la SDO, se generó un conversatorio alrededor de los valores del código de integridad con los gestores de conocimiento del MEN.

Finalmente, desde la Subdirección de Talento Humano, se generó una campaña de expectativa por medio de piezas comunicativas divulgadas a través de correo electrónico y las pantallas dispuestas en las instalaciones del MEN para, posteriormente, desarrollar la actividad de apropiación del Código de Integridad mediante el uso de procesos de andragogía y lúdica con todos los colaboradores de la entidad en el mes de noviembre.

5.12. GESTIÓN DOCUMENTAL

Unidad de Atención al Ciudadano					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Preservación de la documentación	Realizar proceso contractual con el Archivo General de la Nación para realizar la organización y digitalización de la Serie contratos de las vigencias 2017, 2018 y 2019 que reposan en el archivo de gestión del Ministerio De Educación Nacional	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Durante la vigencia de 2022, se realizó la intervención de 567, metros lineales correspondientes a la serie Documental Contratos Basándose en la Tablas de Retención o Valoración Documental correspondientes a la serie Documental de los periodos correspondientes, se desarrollaron las actividades de clasificación, ordenación, encarpetado, foliación y descripción de los fondos documentales (mediante la elaboración de hoja de control e Inventario Documental). Alcanzando la meta planteada para esta vigencia y la digitalización de 2.447.418 imágenes, de la serie documental historias laborales periodo 5, 6, 7 y 8, además de contratos vigencia 2017 del Ministerio de Educación Nacional, teniendo en cuenta los parámetros establecidos en la ficha técnica. Alcanzando la meta planteada para esta vigencia.

5.13. GESTIÓN FINANCIERA

Subdirección de Gestión Financiera					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Actualización de los documentos del SIG correspondientes al proceso de Gestión Financiera que así lo requieran, ya sea por caducidad, identificación de necesidades o cambios normativos.	Elaborar el plan de trabajo para las reuniones semanales con las personas responsables, levantar actas de las mesas de trabajo y gestionar ante la SDO las actualizaciones a realizar en el SIG	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Para el cuarto trimestre de 2022, se gestionaron 12 instrumentos de gestión de la Subdirección Gestión Financiera - SGF tanto internamente como forma general, concluyendo con publicación en el SIG y verificación y asesoría de la SDO, alcanzando más del 100% de la meta propuesta (revisión de 26 instrumentos de gestión de la SGF)

Con la revisión, actualización, eliminación y /o creación de formatos, guías, procedimientos de la SGF, se reducen actividades o procesos e instrumentos obsoletos, se actualizan también, de acuerdo con los cambios normativos y tecnológicos, se detallan y especifican procedimientos internos y se deja el camino expedito a la mejora continua en el marco de gestión de oportunidades.

Recomendación: A pesar de que se logró el resultado esperado, se sugiere para el reporte complementar las evidencias que soporten la acción planteada “*Elaborar el plan de trabajo para las reuniones semanales...*”, toda vez que el documento anexo corresponde a la relación de los documentos revisados o actualizados.

5.14. GESTIÓN JURÍDICA

Oficina Asesora Jurídica					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Implementar un proceso de auditoria para los procesos jurídicos MEN y Fomag.	1. Implementar el Manual de Auditoría de Calidad y Oportunidad 2. Generar acciones de mejora 3. Evaluar el esquema.	SI	SI	SI	100%
Constituir títulos a favor del Fondo Nacional de Prestaciones del Margisterio FOMAG.	1. Generar las resoluciones de cobro iniciando la actuación administrativa. 2. Reportar las resoluciones gestionadas con la UAC durante el trimestre.	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre se auditó la calidad y oportunidad en 214 procesos judiciales contra el Ministerio de Educación Nacional; no se identificó ningún hallazgo. Como parte de la evaluación del esquema se realiza la socialización trimestral con las firmas de Representación Judicial para identificar oportunidades de mejora.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Durante el trimestre, fueron proyectadas y numeradas:

- 17 resoluciones por concepto de sanción mora, las cuales se remitieron bajo radicado No. 2022-IE-049985, para iniciar proceso de cobro coactivo.

- 23 resoluciones por concepto de pasivo prestacional de cesantías Decreto 3752 de 2003, las cuales fueron remitidas mediante radicado No. 2022-IE-049987 para iniciar proceso de cobro coactivo.

5.15. IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA

Subdirección de Acceso					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Fortalecimiento a la gestión territorial para la gestión integral de la infraestructura educativa, así: a) Asistencia técnica. B) Desarrollo mancomunado de proyectos de infraestructura educativa entre el gobierno nacional y los territorios.	1. Desarrollar de manera articulada con los territorios la formulación, viabilización, ejecución y entrega de obras de infraestructura educativa y dotación de mobiliario escolar en el país. 2. Número de asistencias técnicas desarrolladas.	SI	SI	SI	100%
Aprovechar las mejoras de las herramientas tecnológicas (aplicaciones virtuales) y nuestro sistema de información de matrícula para fortalecer la gestión de la cobertura educativa y la comunicación interinstitucional con las entidades territoriales certificadas - ETC	Fortalecer el acompañamiento a las ETC que les permita analizar información de la prestación del servicio educativo y tomar acciones en el desarrollo e implementación del proceso de gestión de cobertura el educativa	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

En el cuarto trimestre de 2022, el Subdirector de Acceso adelantó las siguientes acciones respecto a la implementación de política; gestionó y acompañó a los territorios en proyectos de infraestructura, a través de mesas técnicas y acompañamiento con el grupo de infraestructura educativa, así:

1) Dando continuidad al reporte realizado en el tercer trimestre, se dió la vinculación a 20 proyectos con diferentes contribuyentes a cargo de la Subdirección de Acceso, por lo que actualmente los proyectos se encuentran finalizando la etapa pre contractual; una vez se surta esta etapa se dará inicio a los proyectos que se estima se de en el primer trimestre del 2023. Estos proyectos tienen un valor de inversión de más de \$80.673 millones.

2) Derivado del banco de proyectos de la vigencia 2021, en el cuarto trimestre del 2022 se entregó dotación escolar en 168 sedes educativas en 1 Municipio y 1 Departamento correspondiente a recursos del mecanismo de obras por impuestos.

3) Durante el período correspondiente se ejecutaron y entregaron obras de infraestructura educativa en 36 sedes educativas, con una inversión aproximada de \$160 mil millones en 29 Municipios y 15 Departamentos, beneficiando a más de 16 mil estudiantes. La consecución de estos recursos tuvo fuentes de inversión diferentes a Ley 21, tales como: Ley 21, Regalías, Fondo de Adaptación.

4) Número de asistencias técnicas desarrolladas. Para el cuarto trimestre de 2022 desde los grupos técnicos y operativos de infraestructura educativa, prestaron veintiocho acompañamientos técnicos, en el marco de los lineamientos para la gestión de la infraestructura educativa, así: 24 en Obras por impuestos; 3 plataforma Censo de Infraestructura Educativa Regional -CIER y 1 Dotación escolar.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Para el cuarto trimestre de 2022 el Subdirector de Acceso y sus equipos de trabajo realizaron aprovechamiento de las herramientas tecnológicas para efectuar desde el Grupo de Contratación del Servicio Educativo la ejecución de 25 asistencias técnicas a ETC a través de la virtualidad, asimismo se realizaron 24 reuniones virtuales de cursos para mejorar competencias de los funcionarios del Grupo y otras actividades internas. Desde el grupo de gestión de cobertura se prestaron 2 asistencias técnicas presenciales en territorio y una virtual, brindando capacitación y acompañamiento técnico y funcional en SIMAT y en el proceso de gestión de cobertura a líderes y administradores de SIMAT en las ETC.

Esta información reposa en la herramienta CRM dispuesta por la subdirección de Fortalecimiento para el cargue de asistencias técnicas y se anexa evidencia pantallazo de archivos de gestión realizada.

Subdirección de Referentes y Evaluación de la Calidad Educativa					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Posibilitar la sistematización y reflexión de la información obtenida en los procesos de evaluación interna de los Establecimientos Educativos para lograr transformación en los procesos de enseñanza, desarrollo y aprendizaje.	Identificar los establecimientos educativos para el desarrollo del acompañamiento. Realizar asistencias técnicas y acompañamientos a los Establecimientos Educativos y Entidades Territoriales. Desarrollar eventos y encuentros para el fortalecimiento de los sistemas de evaluación.	SI	SI	SI	100%
Actores e instancias del sector educativo fortalecidos en la cualificación de estrategias para orientar los procesos de enseñanza y aprendizaje en el marco de los referentes de calidad, armonización y flexibilización curricular y evaluación formativa.	Asistencias Técnicas y acompañamiento a las Secretarías de Educación.	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Durante el año 2022, se acompañaron 1348 Establecimientos Educativos en el marco de las estrategias desarrolladas para el fortalecimiento del Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes (SIEE).

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

En el 2022, se acompañaron 92 ETC en las temáticas de flexibilización curricular, referentes de calidad, prácticas pedagógicas y fortalecimiento de los procesos evaluativos de los establecimientos educativos.

Dirección de Primera Infancia					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Fortalecimiento del rol de las familias en los procesos de desarrollo de los niños y niñas.	*Focalización de territorios a acompañar. *Realizar sesiones de acompañamiento a las familias. *Identificar familias beneficiarias de los acompañamientos realizados.	SI	SI	SI	100%
Fortalecimiento de los prestadores de educación inicial privados en línea de política para el desarrollo integral de la primera infancia.	*Establecer planes de trabajo con las Secretarías de Educación. *Realizar jornadas de acompañamiento a los prestadores de educación inicial privados. *Identificación de los niños y niñas atendidos por prestadores de educación inicial privados.	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre de 2022 se realizó el acompañamiento a 90 secretarías de educación que focalizaron los establecimientos educativos para la implementación de la alianza familia-escuela.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

No aplica. Toda vez que durante el tercer trimestre de 2022 se finalizó la ejecución del convenio CO1.PCCNTR.3141334, suscrito con la fundación Plan para el proceso de fortalecimiento de los prestadores de educación inicial privados en línea de política para el desarrollo integral de la primera infancia.

Subdirección de Fomento De Competencias					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Posicionamiento de la educación en la agenda nacional	Asistencia técnica y acompañamiento a SE para formulación y desarrollo de sus PTFD	SI	SI	SI	100%
Motivar a los docentes del país a compartir aprendizajes y desafíos e incorporar preguntas, reflexiones y mejoras relevantes al ejercicio del liderazgo educativo, este espacio ofrece referentes de consulta para ahondar en desarrollos que animen a nutrir, con propuestas innovadoras, la práctica docente.	Identificar y acompañar experiencias significativas para ser publicadas en la plataforma Contacto Maestro	SI	SI	SI	100%
Articulación entre las áreas del Ministerio de Educación Nacional y sus entidades adscritas, que desarrollan los componentes de Jornada Única, para garantizar la implementación gradual y sostenibilidad de la misma en el territorio.	<p>* Sesiones de trabajo con pares de áreas del MEN como Recursos Humanos del Sector, Planeación, Subdirección de Acceso de la Dirección de Cobertura y con entidades adscritas como la UAPA y el FFIE cuando sea necesario, donde se revisan los avances en la implementación y las gestiones requeridas para continuar desarrollándola, que incluyen la gestión de recursos para garantizar los componentes de la Jornada Única.</p> <p>* Asistencias técnicas conjuntas con las demás áreas del MEN y la UAPA, para identificar las acciones necesarias para el cumplimiento de las condiciones establecidas en cada componente de la Jornada Única y</p>	SI	SI	SI	100%

Subdirección de Fomento De Competencias					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
	avanzar en la gestión requerida de manera articulada.				
Afianzar el trabajo adelantado entre el MEN y las entidades aliadas: MinDeporte, MinCultura y Consejería de Niñez y Adolescencia, Fundación Postobón, Cajas de Compensación Familiar, para el fortalecimiento de la implementación de la Jornada Única en sus diferentes componentes.	<p>* Continuar avanzando en la coordinación del trabajo con MinDeportes, MinCultura y Fundación Postobon, para el desarrollo de acciones que de manera conjunta contribuyen al cumplimiento de los objetivos propuestos en el marco de los convenios, acuerdos y alianzas que se han desarrollado.</p> <p>* Elaboración de los lineamientos para la implementación del Programa Jornada Escolar Complementaria en los EE que son Jornada Única Escolar (con la Subdirección de Permanencia de la Dirección de Cobertura), que serán puestos en marcha por las Cajas de Compensación Familiar en articulación con sus operadores, las Secretarías de Educación Certificadas y las Instituciones Educativas</p>	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

En el IV trimestre se brindó asistencia técnica y acompañamiento a las Secretarías de Educación -SE de Montería, Neiva y Pitalito de manera presencial para la formulación y desarrollo de sus Planes Territoriales de Formación Docente - PTFD. Al corte del presente informe y en el marco de la Asistencia Técnica -AT se acompañaron un total de 57 ETC durante la vigencia 2022 y 59 PTFD publicados.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Se publicaron las experiencias significativas reconocidas en la plataforma contacto maestro

Oportunidad 3 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre el equipo de jornada única del MEN tuvo reuniones conjuntas con las siguientes áreas:

1. Unidad de Alimentos para Aprender - UAPA: Noviembre 24 de 2022
2. Oficina Asesora de Planeación: Diciembre 7 de 2022.
3. Encuentro de líderes de Jornada única (diciembre 15 de 2022). Con la participación de las áreas de infraestructura, Recursos Humanos y la UAPA.
4. Reunion con diversas áreas del MEN para ver temas del SGP.
5. Reunión Recursos Humanos: Noviembre 5 de 2022.
- 6: Reunión con el área Jurídica: Noviembre 5 de 2022.
7. Reunión Referentes: Noviembre 23 de 2022

Oportunidad 4 Reporte IV Trimestre:

Se avanzó en el trabajo articulado con entidades del sector público y privado para el fortalecimiento de la jornada única así:

-Con MinDeporte se realizó reunión de comité del convenio interadministrativo CO1.PCCNTR.2849564 de 2021, de lo cual se expusieron las distintas actividades desarrolladas en el marco de los proyectos PAIDO y Colegios del Deporte.

-Con MinCultura se realizaron reuniones de trabajo para articular posibles acciones de apoyo a las "Expediciones Pedagógicas" realizadas en el mes de noviembre de 2021. De ello, se lograron identificar los territorios donde hay presencia de proyectos de MinCultura y se propuso por parte del MEN priorizar trabajo conjunto en los 95 Establecimientos Educativos - EE de 30 Entidades Territoriales Certificadas que fueron focalizados para las Expediciones.

-Fundación Postobón continuó su trabajo con los 41 Establecimientos Educativos focalizados, de los cuales 33 tienen matrícula en Jornada Única. Se retomará el trabajo a inicios del 2023 considerando que el plan de trabajo de la 4ta cohorte es de vigencia 2022-2023.

-Respecto al trabajo realizado entre el MEN y las cajas de compensación, se avanzó en la elaboración de los lineamientos de jornada escolar complementaria, la ampliación de este programa a los Establecimientos Educativos que implementan Jornada Única y articulación con su línea técnica, articulación con la Dirección de Primera Infancia y consejería para la infancia y adolescencia.

Subdirección de Desarrollo Sectorial de la Educación Superior					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Estandarizar la información que se recopila para el reporte de asistencias técnicas	1. Diseñar una herramienta que facilite la consolidación y reporte de asistencias técnicas 2. Socializar la herramienta con el equipo que presta asistencias técnicas en la subdirección 3. Incentivar el uso de la herramienta con el equipo 4. Solicitar reporte de asistencias técnicas al equipo de manera trimestral	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Se realizó socialización de la herramienta con el equipo de trabajo de la Subdirección de Desarrollo Sectorial.

-El equipo de la Subdirección de Desarrollo Sectorial utiliza la herramienta para el reporte trimestral de asistencias técnicas.

-Trimestralmente se solicita al equipo de la Subdirección de Desarrollo Sectorial el informe de asistencias técnicas en la herramienta diseñada para consolidar la información.

Subdirección de Monitoreo y Control					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Existencia de instancias para remitir informes sobre situaciones presuntamente irregulares detectadas en desarrollo del monitoreo y seguimiento a las ETC.	Escalar a entes de control el 100% de las presuntas irregularidades detectadas por la Subdirección que ameriten ser escaladas de acuerdo con lo establecido en el numeral 5. Mesas de trabajo de desempeño ET, del procedimiento IP-PR-19_V4 Monitoreo y seguimiento al uso de los recursos	SI	SI	SI	100%

	financieros del sistema general de participación.				
Cambios de líderes financieros en las ETC	Realizar capacitación en los temas financieros a los líderes nuevos de las ETC	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Entre los meses de octubre a diciembre se remitió a entes de control comunicaciones así:

-A Dirección General de Apoyo Fiscal – DAF del Ministerio de Hacienda: informe de medida correctiva de suspensión de giros de la ETC Sucre.

-Comunicaciones (6) a entidades territoriales certificadas, a la Contraloría General de la República y a la Procuraduría General de la Nación en las que se informa que en desarrollo del monitoreo y seguimiento realizado por la Subdirección en las entidades de Ciénaga, Neiva, Huila, Magdalena y Santa Marta se identificaron situaciones de personal con pagos de nómina en más de una entidad territorial.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Por cambio de personal del área financiera de la ETC Magdalena, el 07 de octubre se realizó capacitación al personal nuevo en temas financieros

Debido a cambio de la líder financiera de la ETC Duitama, el 14 de octubre se realizó sección de inducción a la nueva líder en los temas de Fondos de Servicios Educativos, registro de información en Sistema de Seguimiento a Fondos de Servicios Educativos - SIFSE, aclaración inquietudes ETC.

El 16 de noviembre, se realizó capacitación en temas financieros a seis (6) líderes financieros de la ETC Nariño que ingresaron por concurso de la Comisión Nacional del Servicio Civil - CNSC.

Es importante tener en cuenta que esta acción de capacitación a líderes nuevos depende de los cambios que se den en las Secretarías de Educación. Por lo tanto, se realizó de acuerdo a los cambios presentados en las ETC.

Subdirección de Recursos Humanos del Sector Educación					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Actualización y mejoramiento de la plataforma Sistema Maestro	Realizar el diagnóstico del estado actual del sistema maestro para identificar las necesidades y realizar el requerimiento de alto nivel para su estabilización.	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Se realizó el requerimiento de alto nivel para estabilizar la herramienta y se radicó ante la fábrica de software para su ejecución.

Subdirección de Fortalecimiento Institucional					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Mejorar el acercamiento a las Entidades Territoriales Certificadas	Realizar de forma continua espacios virtuales informativos, de cualificación y de diálogo y construcción colectiva con las 96 ETC (espacios llamados conéctate con el MEN)	SI	NO	NO	95%
Apoyar la gestión de la innovación educativa brindando acompañamiento directo a cada una de las 96 ETC.	Realizar acompañamientos presenciales y/o virtuales a las ETC para la construcción e implementación de los planes de fortalecimiento territorial, alineados a los planes de innovación educativa previamente formulados.	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Durante lo corrido del 2022 se realizaron 19 sesiones de los espacios virtuales informativos, de cualificación y de diálogo y construcción colectiva con las 96 ETC denominados "Conéctate con el MEN". Estos fueron realizados durante los trimestres 1, 2 y 3. Durante el trimestre 4 no se realizó ninguno porque la estrategia finalizó.

Recomendación: Del resultado esperado "20 espacios virtuales en el año" se cumplieron 19 sesiones, por lo tanto, se recomienda a la Subdirección de Fortalecimiento Institucional identificar de ser necesario continuar con la oportunidad para el cumplimiento del objetivo planteado durante la vigencia 2023.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Con corte a 31 de diciembre de 2022 quedaron formulados los 96 planes de innovación educativa con acompañamiento territorial a cada Entidad Territorial Certificada - ETC.

Subdirección de Inspección y Vigilancia					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
El diseño e implementación de una herramienta tecnológica a partir de los sistemas de información con los que cuenta el Ministerio para vigilar la correcta conservación y destinación de bienes y rentas de las IES, en aras de desarrollar labores en ejercicio de la función preventiva.	1. Contratar una firma para el fortalecimiento del mecanismo de alertas tempranas para monitorear las IES en aspectos contables y financieros. 2. Hacer seguimiento del mecanismo de alertas tempranas en aspectos contables y financieros. 3. Elaborar reportes de alertas tempranas generados a partir del mecanismo elaborado en 2021. 4. Hacer acompañamiento a IES en actividades de socialización y actualización sobre la normativa que rige la educación superior en Colombia y en aspectos financieros, con base en el reporte de alertas, realizado.	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Se realizó seguimiento a 20 Instituciones de educación superior, donde a través de la elaboración de informes financieros se establecieron recomendaciones y observaciones de tipo normativo frente a la aplicación del marco internacional, resultados de indicadores financieros, análisis vertical y horizontal de Estados financieros, análisis de presupuesto, análisis de otras situaciones administrativas-financieras (Conciliaciones bancarias, Cuentas por cobrar, Activos fijos, Cuentas por pagar, Obligaciones tributarias, Nómina y aportes al sistema de seguridad social, Cumplimiento obligaciones de nómina, Cumplimiento obligaciones de seguridad social y parafiscales, población estudiantil), adicionalmente se revisó el cumplimiento de la Ley 30 de 1992 Artículo 118. La evidencia subida que corresponde a un pantallazo de sharepoint obedece a que los temas que se analizan y los informes son de carácter reservados.

Subdirección de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Atender las solicitudes de convalidación de títulos de Educación Superior obtenidos en el exterior en los tiempos establecidos en la normatividad aplicable.	<ul style="list-style-type: none"> * Gestionar en los tiempos definidos en la resolución 10687 las solicitudes recibidas a través del sistema CONVALIDA. * Establecer niveles de productividad al equipo de convalidaciones. * Definir las metas esperadas en todas las etapas del proceso. * Realizar seguimiento al avance de la productividad interna. 	SI	SI	SI	100%

Reporte IV Trimestre:

Durante el IV trimestre 2022 se obtuvo el 97% de oportunidad en la respuesta de las solicitudes de convalidación, lo anterior debido a los planes de acción semanales implementados y al seguimiento de la productividad del grupo de trabajo.

Subdirección de Permanencia					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Expedir la directiva de Gestión Integral del Riesgo Escolar y el Decreto de Residencias Escolares.	<ul style="list-style-type: none"> * Articular acciones con la Oficina Asesora Jurídica y el Despacho de la Ministra de Educación, para agilizar los tiempos de revisión y aprobación de la Directiva para la Gestión Integral del Riesgo, para que se expida a la mayor brevedad. * Articular acciones para agilizar la revisión del decreto de Residencias Escolares con Presidencia de la República y Ministerio de Hacienda. 	SI	NO	NO	95%
Orientar a las Entidades Territoriales Certificadas en el proceso de postulación de tránsito y transporte en el marco del decreto 746 de 2020	<ul style="list-style-type: none"> * Programación de las asistencias técnicas por oferta y demanda a las Entidades Territoriales Certificadas * Talleres de capacitación por parte del Ministerio de Educación Nacional a las Entidades Territoriales Certificadas 	SI	SI	SI	100%

Subdirección de Permanencia					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
	*Articulación con Ministerio de Transporte para la implementación del decreto 746 de 2020 en las Entidades Territoriales Certificadas.				
Orientar el liderazgo de la implementación de la estrategia de alfabetización a las ETC aliadas con las IES.	* Estructurar los documentos orientadores que apoyen a las ETC en la implementación y seguimiento de la estrategia *Convocatoria y selección de aliados *Acompañamiento al desarrollo de la estrategia de alfabetización por parte del equipo.	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre de 2022, en relación al proyecto de decreto de residencias escolares, desde la Subdirección de Permanencia se trabajó con la Dirección de Cobertura y Equidad, la Oficina Asesora Jurídica, la Subdirección de Primera Infancia, Dirección de Calidad, las Subdirecciones de Monitoreo y Control y Recursos Humanos del Sector y Oficina Asesora de Planeación y Finanza en los ajustes del Proyecto de Decreto y los documentos relacionados (memoria justificativa y anexo técnico) a partir de las observaciones remitidas por el Departamento Administrativo de Planeación y el Ministerio Hacienda y Crédito Público para continuar el trámite de expedición. El proyecto de decreto se publicó entre el 22 y 28 de noviembre para observaciones de la ciudadanía. Se recibieron 24 observaciones las cuales fueron revisadas por las dependencias del MEN. El consolidado de las respuestas a las observaciones y el proyecto de decreto ajustado se remitieron a la Oficina Asesora Jurídica para su revisión y posterior trámite. A 31 de diciembre de 2022 se cuenta con un documento depurado y ajustado de acuerdo con las observaciones y el proceso descrito anteriormente, el cual está en revisión de la Oficina Asesora Jurídica del MEN para ser remitido nuevamente a Presidencia y continuar con el trámite correspondiente.

Por lo tanto, queda pendiente por ajustar y publicar el Decreto de Residencias Escolares que ya ha sido revisado, mejorado tanto al interior del Ministerio como por Presidencia de la República y Ministerio de Hacienda. El documento ha sido publicado para comentarios y ajustes por parte de la ciudadanía en 8 ocasiones.

Recomendación: Considerando que el resultado esperado “Garantizar que los dos documentos se revisen y expidan a más tardar el día 31 de julio de 2022” no fue cumplido, toda vez que el Decreto de Residencias Escolares aún se encuentra en ajuste, se recomienda a la Subdirección de permanencia continuar con la oportunidad para el cumplimiento del objetivo planteado durante la vigencia 2023.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre de 2022 se realizaron 10 asistencias técnicas relacionadas con el tema de Zonas Diferenciales de Transporte Escolar, según lo establecido en el Decreto 746 de 2020 que permiten una mayor flexibilidad respecto a la implementación de la estrategia mencionada en el tema de la contratación del transporte. Se logró una buena articulación con el Ministerio de Transporte, la Agencia Nacional de Contratación Pública y la Agencia Nacional de Seguridad Vial, entidades a las cuales les interesa facilitar los procesos de contratación en el tema de transporte escolar como estrategia para fortalecer la permanencia de los estudiantes en el sistema educativo. Para 2023 se espera continuar las articulaciones con las entidades mencionadas y alcanzar mayores postulaciones de otros municipios interesados. Se han radicado un total de 44 postulaciones en el marco del decreto 746 del 2020.

Oportunidad 3 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre de 2022, se avanzó en la socialización de la ruta para la implementación de los Modelos Educativos Flexibles dirigidos a niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos y mayores. Para tal fin, se realizaron espacios de trabajo presenciales y virtuales. Adicionalmente, se realizaron dos reuniones de trabajo virtuales con las 97 entidades territoriales certificadas en educación, a través de las cuales se socializó la colección de fascículos para la educación económica, financiera, el emprendimiento y el cooperativismo.

Se realizaron 4 asistencias técnicas con las entidades territoriales certificadas y las instituciones de educación superior como insumo para construir los documentos orientadores de la estrategia de alfabetización para ciclo I. Se cuenta con evidencia de las reuniones realizadas con los aportes de las secretarías de educación, Instituciones de Educación Superior. Se recibieron aportes, sugerencias de parte de los aliados estratégicos para enriquecer los documentos orientadores.

5.16. PLANEACIÓN

Oficina Asesora de Planeación y Finanzas					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Posicionamiento de la educación en la agenda nacional. Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para alcanzar una mayor equidad.	Publicar oportunamente la información estadística del sector, de acuerdo con el cronograma establecido	SI	SI	SI	100%
Posicionamiento de la educación en la agenda nacional. Posicionamiento de la educación como sector estratégico para el cierre de brechas y para	Hacer seguimiento al desempeño sectorial según avances del Sector Educación en el Plan Nacional de Desarrollo y Plan de Acción Institucional	SI	SI	SI	100%

Oficina Asesora de Planeación y Finanzas					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
alcanzar una mayor equidad.					
Aumento de recursos al sector educativo	Realizar seguimiento a la adecuada ejecución de recursos del PGN a través del reporte de avance físico y presupuestal mediante el PAI y SPI, generando alertas tempranas para la adecuada ejecución.	SI	SI	SI	100%
Aumento de recursos al sector educativo	Gestionar la aprobación por parte de los OCAD's, de recursos del Sistema General de Regalías para el sector educativo	SI	SI	SI	100%
Colombia es el tercer miembro de Latinoamérica en hacer parte de la OCDE después de Chile y México. Esto implica un mayor esfuerzo para cumplir los estándares internacionales en calidad educativa	Producir y divulgar la información estadística estratégica para asesorar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de la política sectorial con el fin de identificar avances en materia de cumplimiento de los lineamientos OCDE.	SI	SI	SI	100%
Se ha logrado avanzar en pocos años en el indicador de cobertura de la educación superior	Articular la Planeación Institucional con los ODS, el PND y el Plan Sectorial	SI	SI	SI	100%

Oportunidad 1 Reporte IV Trimestre:

Acorde con el calendario de publicación de la información estadística, en el mes de junio se realizaron dos comités virtuales de información, el 24/06/2022 se realizó el comité por medio del cual se aprobaron los datos, indicadores e información estadística preliminar de Matrícula Educación Preescolar Básica y Media - EPBM sin incorporación de auditorías la vigencia 2021 para publicación y el 29/06/2022 se realizó el comité para aprobar y autorizar la publicación de los datos, indicadores e información estadística de Matrícula y otras variables poblacionales definitivos de la vigencia 2021 de educación superior. En septiembre se realizó el comité virtual de información en donde se presentaron las cifras y estadísticas definitivas para el año 2021, de las operaciones estadísticas de: i) Matrícula e indicadores de Educación Preescolar Básica y Media - EPBM, ii) Estadísticas de Docentes y Directivos Docentes del sector Oficial.

Oportunidad 2 Reporte IV Trimestre:

Durante el cuarto trimestre de 2022, se ha realizado el seguimiento al reporte de avance de las metas,

realizado por las áreas a través del Plan de acción Institucional. Con base en esta información se realizó el respectivo reporte en SINERGIA, plataforma en la cual, Presidencia hace seguimiento a las metas del Plan Nacional de Desarrollo.

Oportunidad 3 Reporte IV Trimestre:

Durante el IV trimestre del año se realizó el seguimiento a los proyectos de inversión y se realizaron los reportes correspondientes a través de Power BI. En estos reportes se describieron los avances físicos, financieros y de gestión de cada proyecto por viceministerio y despacho.

Oportunidad 4 Reporte IV Trimestre:

Para el mes de diciembre se reportan 59 proyectos nuevos del sector educativo por un valor aproximado a los 297 mil millones. En total se reportan 180 proyectos de los cuales 167 corresponden a Educación Preescolar Básica y media, y 13 a Educación superior. Dentro de las temáticas principales encontramos infraestructura con 85 proyectos, Transporte Escolar 45 proyectos, Alimentación Escolar 29 proyectos, Dotaciones 12 proyectos, Calidad Educativa 4 proyectos, Bilinguismo 3 proyectos y Becas 2 proyectos. El valor gestionado ascendió a \$1,123,268,325,826,56.

Oportunidad 5 Reporte IV Trimestre:

En el último trimestre se envió a la OCDE la versión final de todos los cuestionarios regulares: matrícula (ENRL), nuevos entrantes (ENTR), personal educativo (PERS), cuestionario financiero (FIN), graduados (GRAD), tamaño de grupos (CLASS), población (DEM), salarios de docentes y directivos docentes (SAL) y tiempo regular de instrucción (IT).

Así mismo, se enviaron algunos cuestionarios adicionales ad-hoc sobre calendario escolar, distribución de tiempo laboral y vacaciones de docentes y directivos docentes, y Primera Infancia.

Oportunidad 6 Reporte IV Trimestre:

No aplica, ya que la acción se cumplió al 100% en el reporte del segundo trimestre.

Recomendación: Toda vez que frente a las oportunidades “*Hacer seguimiento al desempeño sectorial...*” y “*Realizar seguimiento a la adecuada ejecución de recursos del PGN*” para el cuarto trimestre no se aportaron los seguimientos de todos los meses, se recomienda para el reporte incluir los soportes que de manera completa permitan evidenciar la ejecución de las actividades que se describen en el análisis cualitativo.

5.17. SERVICIO AL CIUDADANO

Unidad de Atención al Ciudadano					
Oportunidad	Acciones	¿La acción planteada se cumplió?	¿El resultado esperado se logró?	¿La acción fue eficaz?	Resultado 2022
Fortalecimiento de los canales de atención con que cuenta el Ministerio de Educación Nacional	Diseñar e implementar un nuevo canal de atención, a la vanguardia de la tecnología	SI	NO	NO	95%

Reporte IV Trimestre:

En el año 2022 se realizó la implementación de un nuevo canal de atención "llamadas virtuales " el cual salió en producción en el mes de septiembre durante el IV trimestre del 2022 se realizó el monitoreo de interacciones recibidas a través de este alcanzado la meta planteada para esta vigencia.

Recomendación: Teniendo en cuenta que el canal virtual que se implementó no corresponde al resultado esperado "*Canal WhatsApp*", el cumplimiento de la oportunidad queda del 95%. Por lo tanto, se recomienda a la Unidad de Atención al Ciudadano continuar con la oportunidad para el cumplimiento del objetivo planteado durante la vigencia 2023.

6. OPORTUNIDAD DE LA INFORMACIÓN REPORTADA

La fecha límite para realizar el reporte de la gestión de oportunidades correspondiente al cuarto trimestre de 2022 según la Circular N°10 de reportes 2022 fue el 20 de enero de 2023.

A continuación, se detallan las dependencias que reportaron de manera extemporánea:

Dependencia	Entre 1 y 2 días después	Más de 5 días después
Oficina de Tecnología y Sistemas de Información	X	
Subdirección de Fomento de Competencias		X

Fuente: Elaboración propia

Así las cosas, la oportunidad del reporte por parte de las dependencias fue del 92%, sin embargo, se realizó contacto con los enlaces de las dependencias con el fin de:

- Complementar la información reportada.
- Redactar con lenguaje claro en la descripción del análisis cualitativo las acciones realizadas y el logro del resultado esperado.
- Complementar las evidencias.
- Realizar la evaluación de eficacia de la acción de manera congruente con lo reportado.

7. CONCLUSIONES

Una vez realizada la revisión y análisis de la información del reporte de las oportunidades, se presentan a continuación las siguientes conclusiones:

1. De las 61 oportunidades identificadas para su gestión durante la vigencia 2022, se logró un avance en su cumplimiento del **99,4%**.
2. Las siguientes dependencias no cumplieron con el **100%** de las actividades propuestas para la gestión de oportunidades:

Dependencia	Resultado esperado	% Avance
Oficina de Tecnología y Sistemas de Información	95 proyectos de las Secretarías de Educación viabilizados para conectividad escolar en Instituciones Educativas Oficiales.	95%
Subdirección de Fomento de Competencias	Documento aprobado por el despacho de la viceministra y publicación en el SIG	80%
Subdirección de Fortalecimiento Institucional	20 espacios virtuales en el año	95%
Subdirección de Permanencia	Garantizar que los dos documentos se revisen y expidan a más tardar el día 31 de julio de 2022.	95%
Unidad de Atención al Ciudadano	Contar con el canal WhatsApp para los ciudadanos que requieren trámites y servicios de la Unidad de Atención al Ciudadano	95%

3. La oportunidad de la información del reporte de Gestión de oportunidades del IV trimestre por las dependencias fue del **92%** de acuerdo con la Circular de reportes No.10 del 2022.

8. RECOMENDACIONES

1. Aplicar los lineamientos definidos en la Metodología Gestión de Oportunidades, código PM-GU-09 para la realización del análisis cualitativo y cuantitativo de los avances alcanzados y la evaluación de la eficacia y cierre de las acciones.
2. Formular en el primer trimestre del año un plan de acción de la oportunidad claro, alcanzable y con productos específicos, considerando que la(s) acción(es) deben conllevar al cumplimiento del resultado esperado y a concretar la oportunidad.
3. Garantizar que el análisis cualitativo del reporte cumpla con los criterios: consistencia, completitud, y el uso de lenguaje claro.
4. Teniendo en cuenta que el Formulario en Forms permite incluir hasta 3 evidencias, anexar los soportes que demuestren la ejecución de las acciones para el logro del resultado esperado, con el fin de apalancar su cumplimiento y no generar reprocesos.
5. Analizar de manera holística la oportunidad que se está gestionando con el fin de articular las actividades formuladas, las acciones ejecutadas y el resultado esperado, para la realización del reporte.
6. En el marco del cumplimiento de los lineamientos de la Circular de Reportes, preparar con anticipación la información para que las actividades cuenten con sus respectivas evidencias.
7. Realizar la evaluación de la eficacia y cierre de las acciones al finalizar las acciones, y que esa sea congruente de acuerdo con los avances y resultados obtenidos.
8. Considerar las recomendaciones realizadas a las dependencias en el desarrollo del presente Informe.

Elaboró: Daniela Jiménez Páez	Revisó: Lina Mercedes Duran Martinez	Aprobó: Freddy Abelardo Forero Gómez
Cargo: Profesional Subdirección de Desarrollo Organizacional	Cargo: Profesional Subdirección de Desarrollo Organizacional	Cargo: Subdirector de Desarrollo Organizacional