

ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

Fecha:	29	De	Diciembre	de	2021
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Marque con una X el tipo de documento:

CONTRATO	X	ACEPTACIÓN DE OFERTA		CONVENIO	
Contrato número:	1989604	de	2020		

Objeto del contrato:

“OPERACIÓN GLOBAL DE TODOS LOS SERVICIOS TIC DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, NECESARIOS PARA SOPORTAR SUS PROCESOS, EL REPORTE DEL SECTOR EDUCATIVO Y DE LAS SECRETARÍAS DE EDUCACIÓN, ASEGURAR LA CONTINUIDAD EN LA OPERACIÓN TI, DISPONIBILIDAD E INTEGRIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.”

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor	SANDRA PATRICIA OSORIO / INTERVENTOR SEGURIDAD INFORMÁTICA / SMARTY COLOMBIA SAS JOSE JAIME RODRIGUEZ / INTERVENTOR GESTION TECNICA / SMARTY COLOMBIA SAS OSCAR FAJARDO ORTEGA /DIRECTOR DE INTERVENTORIA /SMARTY COLOMBIA SAS		
MEN	NELSON CASALLAS / LIDER INFRAESTRUCTURA MEN ALDEMAR HIDALGO /LIDER DE SEGURIDAD INFORMATICA / MEN WALTER GARZON / MEN MEDARDO CASTRO / MEN		
Por parte del contratista:	ALEXANDER MEJIA /UNION TEMPORAL JAVIER GARCIA / UT EDISON GUERRERO / UT GIOVANNY FONSECA / SOC JOHN CELY / SOC MARIO LOPEZ / UT JEISSON RAMOS /UNION TEMPORAL WENDY FORERO / MEN ELVER LOPEZ / MEN		
Otros asistentes:			
Lugar donde se realiza la reunión	Virtual por medio de TEAMS		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:00 a.m.	Hora de finalización (a.m./p.m.)	12:50 p.m.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar seguimiento a la ejecución y cumplimiento de compromisos, solicitudes y obligaciones de los frentes de Gestión técnica y seguridad informática a cargo de UNIÓN TEMPORAL GESTIÓN INTEGRAL MEN, en adelante UT.

**ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN****Acta No. INT-UT-GTCGSI-29122021-1291****Temas Tratados:**

- Seguimiento a compromisos seguridad informática
- Plan de trabajo seguridad Informática
- SOC
- Seguimiento a compromisos gestión técnica
- Plan de trabajo Gestión Técnica
- Varios

Seguimiento a compromisos adquiridos:

Actividad /Compromiso (De acuerdo con el cronograma de trabajo)	Estado de avance de la actividad / Compromiso (% estimado)	Justificación / Observación (Relacionada con el estado de avance de la actividad)
Implementar nodos adicionales y realizar redistribución de los recursos de Hiperconvergencia	85%	29/12/2021: Pendiente cambio microusb de un nodo de CAN. Compromiso para 10 de enero por disponibilidad del proveedor SONDA. Estado: Pendiente
Solucionar problema plataforma backup titanium	85%	01/12/2021. Este item se cerrará una vez se verifique la funcionalidad de los backups con las pruebas de restauración. 29/12/2021: Respecto a los reportes de backups se ajusto para el reporte del estado de backups, semanal y mensual y se presentara el estado en la presentación de backups de esta reunión. Respecto al envío de cintas a custodia el ultimo envío fue el 20 de diciembre. Según el modelo operativo entregado por UT el envío se debe realizar cada 15 días, lo cual no se esta cumpliendo por cuanto el anterior envío fué el 25 de noviembre, se requiere a UT dar cumplimiento a esta definición. Esta situación genera impacto en la disponibilidad de la información actualizada en caso de tener una contingencia de no disponibilidad de alguno de los datacenter que requiera información actualizada. Se informa por UT el próximo envío se realizará en la segunda semana de enero una vez finalicen los backups mensuales y anuales. Estado: Pendiente
Redefinir el cronograma de aplicaciones críticas que requiere MEN para asegurar y probar el backup sea efectivo (pruebas de restauración)	50%	29/12/2021: Pendiente pruebas funcionales de humano y simat, se requiere gestión para revisar con MEN el avance de estas pruebas, se informa por UT está pendiente pruebas de Humano por parte del Ing. Julián Forero y respecto a SIMAT este pendiente acceso al usuario del Ing. Jorge Orozco, el tema se esta revisando por la ing. Wendy, para realizar pruebas con el Ing. Jorge Orozco. Al respecto se comenta por el Ing. Nelson Casallas el ambiente se debe dejar máximo por 2 semanas, para lo cual se revisó con el Ing. Felix Vargas para agilizar el tema con los lideres. Es importante se acompañe estas pruebas por interventoría. Respecto a los drives de restauración se informó por UT se bloqueó un drive con una cinta en Can y en Titanium se quemó el drive de restauración, para lo cual se está trabajando con el proveedor para dar solución hoy. Este daño



ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

		<p>no tuvo impacto en los backups. Se informa por UT Los drives impactados son los de restauración.</p> <p>Se requiere por interventoría una vez se reinicie la restauración de los backups se informe a interventoría para acompañar la restauración. Así mismo se requiere informar cuando se inicie la restauración de la app240 para acompañar el inicio de la prueba.</p> <p>Respecto al acceso para verificar los ambientes restaurados se programa reunión con UT para verificar los ambientes de simat y humano hoy a las 2 pm.</p> <p>Pendiente sesión con interventoría y UT para verificar infraestructura a nivel de backup (nueva librería y drives adicionales), se informará por UT hoy agenda para la sesión. Se verificó infraestructura a nivel de servidores y almacenamiento.</p> <p>Estado: Incumplido</p>
Implementar reemplazo faceplate de puntos eléctricos dentro del segundo mantenimiento de cableado.	80%	<p>29/12/2021: El mantenimiento de cableado y el reemplazo de los faceplate finalizó el 23 de diciembre. Pendiente entrega de informe final el cual se informa por UT se radicará el 30 de diciembre.</p> <p>Estado: Pendiente</p>
Revisar con Media Commerce las implicaciones de ampliar la conexión de fibra oscura el brazo secundario a 40 GB o instalar un etherchannel a 20 GB.	50%	<p>29/12/2021: Se comenta por MEN Ing. Nelson Casallas el tema se revisará en 15 días, en este momento no es viable realizar el cambio por el proceso de simat. Se revisará en enero una vez se estabilice el tema.</p> <p>Estado: En Proceso.</p>
Presentar una propuesta de liberación de recursos de almacenamiento, acorde a estadísticas de almacenamiento que no se esté usando.	50%	<p>29/12/2021: Se informa por UT se pasaron 2 RFCs para el CAB del 30 de diciembre para comenzar con la liberación de recursos no utilizados. Así mismo se adquiere compromiso de entrega del plan de trabajo y el cronograma de liberación de recursos de infraestructura que no se están utilizando.</p> <p>Respecto al plan de capacidad se realizará reunión el próximo 31 de diciembre para verificar el consumo de recursos. Se requiere presente por UT toda la información que tenga que ver con la infraestructura del Ministerio, la infraestructura del MEN, como está distribuida, en que se está usando, compromisos de devolución de infraestructura en términos de capacidad memoria, cpu y disco.</p> <p>Pendiente plan de trabajo y cronograma de liberación de recursos que no se están utilizando.</p> <p>Estado: En Proceso</p>
Realizar un plan de auditoria por parte del operador para asegurar que la información	70%	<p>29/12/2021: Se enviaron observaciones al comunicado enviado por UT.</p> <p>Estado: Pendiente</p>

ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

registrada en las CMDDB es igual a la que se encuentran los elementos del ambiente de producción.		
Activar funcionalidad de la herramienta de backup para conectar con sharepoint y asegurar el backup de todo sharepoint.	70%	29/12/2021: Se informa por UT quedaron funcionales los backups para los servidores y quedaron incluidos en las políticas de backup, se incluirá en el informe que se entregará el 31 de diciembre. Estado: Incumplido
Presentar el estado de backup por aplicación y su respectiva bd (para políticas de backup diario, semanal y mensual) cada 8 días en reunión de GT	50%	29/12/2021: Se incluyó en el consolidado el informe del estado de backups semanal y mensual. Se requiere por interventoría presentar el informe de esta semana con el detalle del estado actual, para lo cual informa UT se entregará hoy vía correo electrónico. Estado: En proceso
Alinear los CIs de la CMDDB de service desk y CMDDB de spectrum	50%	29/12/2021: Se enviaron observaciones al comunicado enviado por UT. Estado: En proceso
Relacionar los servicios que se están prestando a MEN en cada uno de los equipos relacionados por UNE EPM que se ingresaron a Datacenter Titanium a partir de octubre.	0%	29/12/2021: Se enviará respuesta por UT el 30 de diciembre, se requiere por interventoría se envíe respuesta acorde al formato enviado en el correo con el requerimiento.
Revisar instalación de Kaspersky en todos los servidores de MEN	50%	01/12/2021: Se solcito reunión con aplicaciones MEN para socializar plan de parchado en servidores de producción, y la eliminación de este agente en todos los servidores. En proceso
Realizar las actividades necesarias para mover el servidor	50%	07/12/2021: Se envió aprobación del plan por interventoría. 15/12/2021: En ejecución del plan decenal. Estado: En proceso

ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

de plan decenal de VBlock a Hiperconvergencia y definir sobre quien será el líder de Aplicación Plan Decenal para apoyar este movimiento.			
---	--	--	--

Presentación UT

Seguridad Informática:

Durante la semana de seguimiento se realizaron, por parte de la UT:

- 08 escaneos de vulnerabilidades
- 05 políticas de firewall
- 06 solicitudes de VPN
- 08 IDS
- 20 convalidaciones
- 05 otros

Durante la semana de seguimiento se presentaron 2 incidentes, aunque uno de estos debería ser catalogado como de Backup. Incidente de la semana:

IN607502: Debido al apagado en el datacenter del CAN, el WAF no está registrando logs y el firewall necesita un chequeo del sistema de archivos.

Se genera RFC de emergencia para el chequeo correspondiente lo cual implica un reinicio. Se ejecuta RFC de emergencia RFC_9473_OC59222. Una vez realizados los pasos se detecta que sobre el WAF, continúa presentándose la situación. Se abre caso #5690024 con fábrica. En espera de respuesta

Plan de Trabajo:

- **Escaneo de vulnerabilidades:** 77% proyectado 46% ejecutado.
 - Se mitigan vulnerabilidades SSH Ironport – T4
 - Se mitigan vulnerabilidades HTTPS FortiADC -T4
 - Se elimina aplicación APP217-NicMoodle por lo que se eliminan vulnerabilidades asociadas a la aplicación – T1 Prod.
 - Se eliminan servidores de aplicación APP294-mercosur por lo que se eliminan vulnerabilidades asociadas – T3 Cert
 - Se mitiga vulnerabilidades sobre APP260-WEBREGISTRY y APP245- Limesurvey – T3 Prod.
 - UT propone como objetivos de T5 de escaneo de vulnerabilidades, el segmento de red LAN que corresponde a las impresoras y a los scanners y biométricos, y, adicionalmente sobre una imagen de los equipos que se aprovisionan para los usuarios. El ing Aldemar Hidalgo se muestra de acuerdo con esta propuesta, pero solicita que se evalúen bien las imágenes sobre las cuales se va trabajar ya que éstas deben ser exactamente iguales al equipo fuente y adicionalmente se debe socializar el tema de la mitigación de las vulnerabilidades. El ingeniero Oscar Fajardo interviene comentando que, no es viable realizar los escaneos sobre las imágenes de los equipos, toda vez que pueden presentar diferencias entre la imagen y los equipos pues estos últimos pueden presentar natural desactualización u obsolescencia del sistema operativo, por falta de parches, por operación del usuario o por descarga de software, entre otros y que dado este escenario, se



ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

estaría dejando un vasto segmento de infraestructura sin escanear. El ing. Edison se muestra de acuerdo y comentó que sería revisada la propuesta al interior de la UT.

- **Pentest:** 60% P – 38% E Se realizó sesión con líderes de aplicaciones del MEN. Se definieron dos aplicaciones. Convocatorio Superior y Nuevo Sacas.
- **Revisión Trimestral Firmware:** 64% P – 63% E, no se evidencian actividades durante la semana de seguimiento.
- **Prestación de un servicio SIEM:** 82% P – 82% E, se están generando los reportes semanales, se realiza una reunión semanal con el personal del SOC y el personal de seguridad para validar hallazgos.
- **Actividades de Seguridad de la información:**
 - Arquitectura y modelo de seguridad: 85% P – 42% E aprobado por parte de interventoría el documento correspondiente a **Arquitectura de Seguridad**, el modelo de seguridad, devuelto por parte de interventoría con observaciones
 - BIA 100% P – 100% E
 - RA 99% P – 94% E devuelto con observaciones por parte de interventoría.
 - DRT: devuelto por interventoría con observaciones
- **SOC:** 74%P – 69% E. Se inician seguimiento a las recomendaciones producto de las guías aprobadas del T2 y T3.
- **Aplicación de parches de seguridad:** 99% P – 90% E. Se socializó con los líderes de aplicaciones del MEN las fechas de parchado, así como alternativas para poder adelantarlas. Sin embargo, se indicó que se mantuvieran las fechas.
- **Pruebas de disponibilidad de equipos perimetrales:** 67% P – 53% E No se adelantaron actividades en la semana
- **Actividades MFA Doble factor de autenticación:** 100% P – 99% E. Radicación del reporte con los resultados de implementación del MFA para el MEN.

SOC:

- Durante la presentación de la gestión del SOC, se evidencia que el monitoreo se está realizando sobre los dispositivos de seguridad de MEN, por lo que la interventoría expone que será necesario realizar una reunión para hacer seguimiento a la gestión de monitoreo del SOC propiamente dicho.
- **Gestión del SOC:**
 - Ataques 849 desde 210 IPs diferentes.
 - IPS ataques 6.428
 - FortiSIEM: Actualmente hay integrados 838 dispositivos.
 - EPS promedio 3.888,98, total período 13.024.188

Gestión Técnica:

Se relaciona por UT las siguientes actividades de gestión de la semana anterior:

- 10 RFC snapshot.
- Hiperconvergencia 8 RFC relacionados con servidores virtuales e infraestructura de Hiperconvergencia.
- 13 actividades de networking (RFCs, solicitudes, incidentes).
- Sistemas operativos windows: 5 RFCs
- Sistemas operativos Linux: 3 eventos relacionados con solicitudes e incidentes.
- 2 actividades relacionadas con solicitudes de office 365.
- Solicitudes e incidentes escalados desde service desk (9 solicitudes, 10 actividades, 1 RFC).
- Se presenta los CI's a nivel de CMDB: Para Servicedesk 1994 CI's, (220 licenciamiento, 848 políticas de backup) Total **926 CIs** en service desk sin incluir backups y licenciamiento. Para spectrum: **926 CIs**. Se eliminaron 7 servidores en CMDB servicedesk. Se eliminaron 7 net snmp Linux en CMDB Spectrum.



ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

- Se presentan consumos de recursos de plataforma de hiperconvergencia:

Hiperconvergencia	Promedio % consumo semanal	Promedio consumo
CPU Aplicaciones	39,39%	445,14 / 1157 GHz
CPU BBDD	16,70%	105,53 / 632 GHz
MEMORIA aplicaciones	57,10%	9,56 / 16,74 TB
MEMORIA BBDD	42,90%	2,359 / 5,5 TB
STORAGE aplicaciones	65,50%	564,37 / 861,65 TB
STORAGE BBDD	67,09%	180,45 / 268,97 TB

- Aprovisionamiento o aumento de recursos: 36 vCPU, 110 GB RAM, 6050 GB disco
- Liberación de recursos: 45 vCPU, 144 GB RAM, 1940 GB disco

Seguimiento a Planes de trabajo:

- Pruebas de Restauración de aplicaciones:** %planeado 10%, % ejecutado:9%. Respuesta comunicado con observaciones interventoría, en revisión.

29/12/2021: Pendiente pruebas funcionales de humano y simat, se requiere gestión para revisar con MEN el avance de estas pruebas, se informa por UT está pendiente pruebas de Humano por parte del Ing. Julián Forero y respecto a SIMAT este pendiente acceso al usuario del Ing. Jorge Orozco, el tema se esta revisando por la ing. Wendy, para realizar pruebas con el Ing. Jorge Orozco. Al respecto se comenta por el Ing. Nelson Casallas el ambiente se debe dejar máximo por 2 semanas, para lo cual se revisó con el Ing. Felix Vargas para agilizar el tema con los lideres. Es importante se acompañe estas pruebas por interventoría.

Respecto a los drives de restauración se informó por UT se bloqueó un drive con una cinta en Can y en Titanium se quemó el drive de restauración, para lo cual se está trabajando con el proveedor para dar solución hoy. Este daño no tuvo impacto en los backups. Se informa por UT Los drives impactados son los de restauración.

Se requiere por interventoría una vez se reinicie la restauración de los backups se informe a interventoría para acompañar la restauración. Así mismo se requiere informar cuando se inicie la restauración de la app240 para acompañar el inicio de la prueba.

Respecto al acceso para verificar los ambientes restaurados se programa reunión con UT para verificar los ambientes de simat y humano hoy a las 2 pm.

- Gestión de la capacidad:** Compromiso actualizar el plan en lo relacionado con liberación de recursos, para seguimiento a partir de 15 de diciembre. Estado Incumplido.

29/12/2021: Se informa por UT se pasaron 2 RFCs para el CAB del 30 de diciembre para comenzar con la liberación de recursos no utilizados. Así mismo se adquiere compromiso de entrega del plan de trabajo y el cronograma de liberación de recursos de infraestructura que no se están utilizando.

Respecto al plan de capacidad se realizará reunión el próximo 31 de diciembre para verificar el consumo de recursos. Se requiere presente por UT toda la información que tenga que ver con la infraestructura del Ministerio, la infraestructura del MEN, como está distribuida, en que se está usando, compromisos de devolución de infraestructura en términos de capacidad memoria, cpu y disco.

Pendiente plan de trabajo y cronograma de liberación de recursos que no se están utilizando.

- Independizar plataforma VBLOCK de la plataforma de Hiperconvergencia:** planeado 100% ejecutado 92% Se envió aprobación del plan decenal por interventoría. En ejecución plan decenal.
- Revisión actualización tecnológica:** %planeado: 63%, % ejecutado: 63%. Se envió respuesta por UT a 2ª respuesta por interventoría con observaciones. En revisión por interventoria.

**ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL
SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN**

- **Implementar monitoreo de aplicaciones a Vrops acorde a obligaciones 55 y 56 de anexo técnico:** % planeado: 100%, % ejecutado: 95%, se presenta atraso. Por parte de interventoría, se envió respuesta al comunicado, pendiente respuesta UT.
- **Migrar Servicio de Telefonía a IP:** %planeado. 100%, % ejecutado 99%, Se realizo reunión de actualización de estado final por UT. MEN e interventoría, se envió por UT documentación del protocolo de paso a producción para firma por MEN, se informa por UT se incluye dentro de la documentación el documento de modificaciones, adiciones o cambios sobre extensiones con telefonía IP, se requiere el enlace por interventoría para verificar.
- **Realizar segundo mantenimiento de cableado:** % planeado: 100%, % ejecutado:91% Pendiente entrega informe final.

29/12/2021: El mantenimiento de cableado y el reemplazo de los faceplate finalizó el 23 de diciembre. Pendiente entrega de informe final el cual se informa por UT se radicará el 30 de diciembre.

- **Plan de trabajo para cambio de MTU:** % planeado 14%, % ejecutado 13%. Aprobado el Plan de trabajo, actualmente en ejecución.
15/12/2021: Se requiere actualizar el avance en el cronograma acorde al plan aprobado. Se incumplió el compromiso de actualizar el cronograma, se requiere por interventoría nuevamente actualizar el plan y por otra parte se requiere entregar el soporte de las pruebas funcionales para definir el paso a seguir para modificar la MTU en hiperconvergencia.
21/12/2021: El estado es el mismo de la semana anterior, se requiere a UT gestión con MEN para dar avance.
- **Backup:**
Backups BD Oracle: Se realizo backup full semanal a las BD Oracle y los backups full mensual correrán en la primera semana de enero. El backup incremental diario esta completo para todas las BD con corte a 27 de diciembre.
Backups app y BD: se presenta cuadro consolidado del estado del backup diario, semanal y mensual a nivel de BD: BD Maria DB 18/18, postgres 13/13, MySQL 16/16, SQL 34/34. Total 81/81 BD.
Se presenta cuadro consolidado del estado del backup diario, semanal y mensual a nivel de servicios (app), se presente la ejecución de 142/142 app que equivale al 100%.
Por otra parte, se requiere incluir en la presentación el estado de las pruebas de restauración, así como el estado de envío de cintas a custodia actualizado.
- **Varios:**
Se requiere a UT definir quien será la persona de Monitoreo que quedara responsable de informar de manera proactiva en el WhatsApp de incidentes cuando haya impacto en los servicios de MEN por cuanto la semana anterior no se informó de manera oportuna sobre la caída de los servicios pro el problema de transferencia eléctrica. Para lo cual UT informa se revisará y se informará el nombre de la persona asignada.

Compromisos adquiridos (Revisión próxima reunión)		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Definir el nombre de la persona de monitoreo que se encargara de alertar en el grupo de WhatsApp de incidentes de manera oportuna cuando haya impacto en los servicios de MEN.	30/12/2021	Líder de Integración

Fecha de la próxima reunión	05	De	Enero	De	2021
-----------------------------	----	----	-------	----	------



La educación
es de todos

Mineducación

ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los;

31

días del mes de

Diciembre

de

2021

Firma

NOMBRE: Nelson Javier Casallas B.
Líder de Infraestructura MEN

Firma

NOMBRE: Edwar Aldemar Hidalgo A.
Líder Seguridad MEN

Firma

NOMBRE: Alexander Mejía Espinosa
Líder de Integración UT

Firma

NOMBRE: Mario López
Líder gestión técnica y seguridad informática UT

Firma

NOMBRE: José Jaime Rodríguez
Interventor de Gestión Técnica

Sandra Patricia
Osorio Correa

Firmado digitalmente por Sandra Patricia
Osorio Correa
Nombre de reconocimiento (DN):
cn=Sandra Patricia Osorio Correa,
o=Smarty Colombia, ou=Interventoría,
email=patricia.osorio@smartycolombia.co
m, c=CO
Fecha: 2022.01.11 12:27:28 -05'00'

NOMBRE: Sandra Patricia Osorio Correa
Interventor de Seguridad Informática

Primera copia: **Interventor**/Supervisor. Segunda copia: Contratista. Tercera copia: Expediente contractual

Asistencia –Informe de asistencia generado de Teams



ACTA DE SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN

Resumen de la reunión				
Número total de participantes	17			
Título de la reunión	Reunión Pares Gestión Técnica y Seguridad			
Hora de inicio de la reunión	29/12/2021 10:00			
Hora de finalización de la reunión	29/12/2021 12:50			
ID. de reunión	eef772ac-e44b-4e29-a7c7-c065fa165b84			
Nombre completo	Hora de Unión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico
JOSÉ JAIME RODRÍGUEZ	29/12/2021 10:00	29/12/2021 12:50	2 h 50 min	jose.rodriguez@SMARTYCOLOMBIA2.onmicrosoft.com
Medardo Castro Carantonio	29/12/2021 10:00	29/12/2021 12:50	2 h 50 min	Mcastro@mineducacion.gov.co
PATRICIA OSORIO	29/12/2021 10:00	29/12/2021 12:49	2 h 48 min	patricia.osorio@smartycolumbia.com
Forero Ochoa Wendy Paola	29/12/2021 10:01	29/12/2021 12:26	2 h 25 min	Wendy.Forero@carvajal.com
Nelson Javier Casallas Beltran	29/12/2021 10:01	29/12/2021 10:10	9 min 6 s	ncasallas@mineducacion.gov.co
Nelson Javier Casallas Beltran	29/12/2021 10:11	29/12/2021 10:35	24 min 4 s	ncasallas@mineducacion.gov.co
Nelson Javier Casallas Beltran	29/12/2021 10:37	29/12/2021 10:39	2 min 37 s	ncasallas@mineducacion.gov.co
Nelson Javier Casallas Beltran	29/12/2021 11:05	29/12/2021 11:05	0 s	ncasallas@mineducacion.gov.co
Nelson Javier Casallas Beltran	29/12/2021 11:05	29/12/2021 11:05	0 s	ncasallas@mineducacion.gov.co
Nelson Javier Casallas Beltran	29/12/2021 11:05	29/12/2021 11:05	0 s	ncasallas@mineducacion.gov.co
Nelson Javier Casallas Beltran	29/12/2021 11:18	29/12/2021 11:18	18 s	ncasallas@mineducacion.gov.co
Nelson Javier Casallas Beltran	29/12/2021 12:46	29/12/2021 12:46	0 s	ncasallas@mineducacion.gov.co
mario_lopez	29/12/2021 10:01	29/12/2021 12:49	2 h 47 min	mario_lopez@coinsalt.com
Mejia Espinoza Alexander	29/12/2021 10:01	29/12/2021 12:49	2 h 47 min	Alexander.Mejia@carvajal.com
Edwar Aldemar Hidalgo Acosta	29/12/2021 10:01	29/12/2021 12:49	2 h 47 min	edhidalgo@mineducacion.gov.co
Edison Javier Guerrero Vergel	29/12/2021 10:02	29/12/2021 12:50	2 h 47 min	eguerrero@mineducacion.gov.co
Iluminada Bejarano Martinez	29/12/2021 10:03	29/12/2021 12:49	2 h 46 min	
OSCAR FAJARDO	29/12/2021 10:06	29/12/2021 12:49	2 h 43 min	oscar.fajardo@SMARTYCOLOMBIA2.onmicrosoft.com
Lopez Cardenas Elver	29/12/2021 10:06	29/12/2021 12:49	2 h 42 min	Elver.Cardenas@carvajal.com
John Cely (Invitado)	29/12/2021 10:07	29/12/2021 11:42	1 h 35 min	
Walter Alfonso Garzon Hurtado	29/12/2021 10:07	29/12/2021 12:49	2 h 42 min	wgarzon@mineducacion.gov.co
Giovanny Fonseca Romero	29/12/2021 10:21	29/12/2021 12:50	2 h 28 min	soc07@mincit.gov.co
JAVIER GARCIA ARIAS	29/12/2021 10:26	29/12/2021 12:49	2 h 22 min	javier-garcia2@upc.edu.co
Jeisson Augusto Ramos Rincon	29/12/2021 11:33	29/12/2021 12:46	1 h 12 min	jramos@mineducacion.gov.co